

Załącznik nr 8 – Zadanie Nr 4 do SWZ

Podstawą zawarcia umowy jest art. 275 pkt 2)
Ustawy Prawo Zamówień Publicznych

UMOWA NR /2022

zawarta w Bartoszycach w dniu 2022 r. pomiędzy **Gminą Bartoszyce** z siedzibą przy ul. Plac Zwycięstwa 2, 11-200 Bartoszyce, NIP: 7431970669 REGON: 510742920, reprezentowana przez: **Andrzeja Dychę- Wójta Gminy Bartoszyce** przy kontrasygnacie **Danuty Główni- Skarbnika Gminy Bartoszyce** zwana w treści umowy „Zamawiającym”

a

.....
reprezentowanym przez:
zwanym/ą w treści umowy „Wykonawcą”

na podstawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na wykonanie zadania pod nazwą „**Zakup wraz z dostawą nowego sprzętu komputerowego oraz wyposażenia serwerowni w ramach realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina”**” zgodnie z art. 275 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.), dla potrzeb realizacji projektu strony zgodnie oświadczają, że zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zakup i dostawa nowego sprzętu komputerowego oraz wyposażenia serwerowni w ramach realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina”, Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU, działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia.
2. **Przedmiot umowy obejmuje zakup i dostawę poniższego sprzętu komputerowego dla Zadania Nr 4:**
 - 1) UPS (producent/typ/model) – 3 sztuki
3. Przedmiot Umowy jest szczegółowo określony w ofercie oraz specyfikacji technicznej Wykonawcy, stanowiący Załącznik do niniejszej Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że dostarczony asortyment jest fabrycznie nowy, pochodzi z bieżącej produkcji, odpowiada obowiązującym normom, posiada stosowne certyfikaty, jest wolny od wszelkich wad fizycznych i prawnych oraz spełnia wymagania dotyczące sprzętu stanowiącego przedmiot dostawy.
5. Wykonawca odpowiedzialny jest jak za własne działania i zaniechania osób trzecich, przy pomocy których wykonuje zobowiązania wynikające z niniejszej Umowy lub którym wykonanie zobowiązań wynikających z tej Umowy powierza.
6. Strony zobowiązują się do współpracy w celu realizacji umowy w szczególności strony zobowiązane są do wzajemnego powiadamiania o ważnych okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie umowy, w tym na ewentualne opóźnienia.

§ 2

WARTOŚĆ UMOWY

1. Całkowite wynagrodzenie za prawidłową dostawę przedmiotu umowy w ramach Zadania Nr 4 ustala się w wysokości – zł brutto (słownie złotych:

-). Wynagrodzenie zawiera wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do 30 dni licząc od dnia wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT, po uprzednim podpisaniu przez Strony bezusterkowego protokołu odbioru.
 3. Faktury winny być wystawione na Nabywca/ Odbiorca: Gmina Bartoszyce ul. Plac Zwycięstwa 2, 11-200 Bartoszyce NIP: 7431970669 REGON 510742920. Za datę dokonania płatności Strony będą uważały datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 4. Wykonawca oświadcza, że konto do rozliczeń za wykonanie przedmiotu umowy jest kontem firmowym. W przypadku zmiany numeru konta firmowego, Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego poinformowania Zamawiającego, w terminie 7 dni od daty zmiany nr konta z jednoczesnym oświadczeniem, że zmieniony nr konta jest kontem firmowym, do którego jest prowadzony rachunek VAT.
 5. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego, który zostanie wskazany na fakturze będzie ujawniony w wykazie podatników VAT.
 6. W przypadku podania na fakturze numeru rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie podatników VAT Zamawiający wstrzyma się z zapłatą do czasu ujawnienia rachunku bankowego Wykonawcy w wykazie podatników VAT co powinno nastąpić w terminie do dnia płatności wskazanego w umowie i dokona zapłaty na ujawniony rachunek.
 7. W przypadku nieujawnienia rachunku bankowego Wykonawcy w wykazie podatników VAT w terminie do dnia płatności podanym w umowie Zamawiający dokona płatności na rachunek wskazany przez Wykonawcę po czym w terminie 3 dni zawiadomi Naczelnika Urzędu Skarbowego właściwego dla Wykonawcy o dokonaniu płatności na rachunek bankowy nieujawniony w wykazie podatników VAT.
 8. Wykonawca nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść na osobę trzecią, wierzytelności, przysługujących Wykonawcy wobec Zamawiającego na podstawie niniejszej Umowy ani dokonać przekazu lub innego rozporządzenia wierzytelnością o podobnym rezultacie lub charakterze. Powyższy zakaz dotyczy także praw związanych z wierzytelnością, w szczególności roszczeń o odsetki.

§ 3

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca jest zobowiązany zgłosić Zamawiającemu gotowość do odbioru, pocztą elektroniczną lub telefonicznie.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy wraz z niezbędną dokumentacją na własny koszt i ryzyko w terminie **12 tygodni**, tj. do w ramach zamówienia podstawowego. Wykonawca zobligowany jest w ramach dostawy do transportu, rozładunku oraz wniesienia sprzętu w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest należycie zabezpieczyć przedmiot umowy na czas przewozu oraz ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostarczenie przedmiotu umowy do miejsca dostawy.
4. Dostawa będzie realizowana bezpośrednio do Urzędu Gminy Bartoszyce, ul. Plac Zwycięstwa 2, 11-200 Bartoszyce.
5. Dostawa może być realizowana jedynie w dni powszednie od poniedziałku do piątku w godzinach od 8⁰⁰-15⁰⁰. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego, co najmniej 2 dni wcześniej o planowanym terminie dostawy.
6. Odbiór przedmiotu zamówienia zostanie potwierdzony przez strony **protokołem odbioru** przy czym protokół ten powinien zawierać, co najmniej: nazwę sprzętu, ilość sprzętu.

7. Wykonawca dostarczy do każdego urządzenia wydrukowaną kartę gwarancyjną oraz instrukcję użytkowania i obsługi w języku polskim dostarczonego sprzętu.
8. W przypadku zastrzeżeń do przedmiotu dostawy Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin do ich usunięcia. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest odbiór przedmiotu zamówienia /bez zastrzeżeń/ lub po usunięciu zgłoszonych wad, usterek/braków.
9. Dokumentem potwierdzającym odbiór przedmiotu umowy jest bezusterkowy protokół odbioru podpisany przez Zamawiającego, potwierdzający prawidłowość i kompletność dostawy. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wad lub usterek przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia lub wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad i usterek w terminie wskazanym przez Zamawiającego. W takim przypadku zostanie sporządzony protokół odbioru z uwzględnieniem stwierdzonych wad i usterek, podpisany przez obie Strony. Po usunięciu wad lub wymianie na nowy, Zamawiający dokona ponownego odbioru przedmiotu umowy - w tym przypadku postanowienia niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio. Ustęp ten nie narusza postanowień niniejszej umowy dotyczących kar umownych.
10. W czynnościach odbioru będą brali udział przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy. Strony dopuszczają możliwość jednostronnego odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego.
11. Zamawiający dokona sprawdzenia dostarczonego sprzętu. Jeżeli w trakcie sprawdzenia stwierdzona zostanie wada, Zamawiający może odmówić jego odbioru, a Wykonawca zobowiązany będzie do wymiany wadliwego przedmiotu umowy na wolny od wad. Przez wadę rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność dostarczonego sprzętu z opisem przedmiotu umowy opisany w SWZ oraz ofercie Wykonawcy. Nie usunięcie wad w wyznaczonym terminie spowoduje zlecenie ich wykonania na rachunek i koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Wszelkie powstałe z tego tytułu koszty zamawiający może pokryć z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy na co Wykonawca wyraża zgodę.
12. Prawo własności przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu odbioru.
13. Dokonanie odbioru przedmiotu umowy nie wpływa na możliwość skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień przysługujących mu na mocy przepisów prawa lub umowy w przypadku nienależytego wykonania umowy, a w szczególności na prawo naliczenia kar umownych, dochodzenia odszkodowań oraz odstąpienia od umowy, jeżeli fakt nienależytego wykonania umowy zostanie ujawniony po dokonaniu odbioru.

§4

WARUNKI GWARANCJI, RĘKOJMI I SERWISU

1. Wykonawca odpowiada za wady prawne i fizyczne, ujawnione w dostarczonych sprzęcie, ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania. Jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczone wyroby:
 - 1) stanowią własność osoby trzeciej, albo jeżeli są obciążone prawem osoby trzeciej,
 - 2) mają wadę zmniejszającą ich wartość lub użyteczność wynikającą z ich przeznaczenia, nie mają właściwości wymaganych przez Zamawiającego, albo jeżeli dostarczono je w stanie niekompletnym.
2. Wadzie fizycznej i prawnej przedmiotu Umowy Zamawiający lub Ostateczny Odbiorca informuje Wykonawcę jak najszybciej po ujawnieniu w nich wad, w celu realizacji przysługujących z tego tytułu uprawnień.
3. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad fizycznych i prawnych sprzętu lub do dostarczenia sprzętu wolnego od wad, jeżeli wady te ujawnią się w okresie gwarancji.
4. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zamiast sprzętu wadliwego taki sam nowy sprzęt – wolny od wad, termin gwarancji biegnie na nowo

- od chwili jego dostarczenia. Wymiany sprzętu Wykonawca dokona bez żadnej dopłaty, nawet gdyby ceny na taki sprzęt uległy zmianie.
5. Strony ustalają, iż okres rękojmi za wady jest równy okresowi gwarancji.
 6. Realizacja naprawy gwarancyjnej następuje w miejscu eksploatacji sprzętu komputerowego, przy czym Zamawiający nie poniesie żadnych kosztów związanych z transportem.
 7. Utrata roszczeń z tytułu wad fizycznych i prawnych nie następuje mimo upływu terminu gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę zataił.
 8. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad fizycznych i prawnych w dostarczonym sprzęcie Wykonawca:
 - 1) rozpatrzy reklamację do końca następnego dnia roboczego od momentu otrzymania zgłoszenia,
 - 2) usprawni wadliwy sprzęt w terminie 14 dni licząc od daty otrzymania reklamacji:
 - a) usunie wady w dostarczonych sprzęcie w miejscu, w którym zostały one ujawnione lub na własny koszt dostarczy je do serwisu w celu ich usprawnienia,
 - b) sprzęt wolny od wad dostarczy na własny koszt do miejsca eksploatacji sprzętu w terminie określonym w pkt. 2).
 - 3) przedłuży termin gwarancji o czas, w ciągu którego wskutek wad sprzętu objętego gwarancją uprawniony z gwarancji nie mógł z niego korzystać,
 - 4) dokona stosownych zapisów w karcie gwarancyjnej dotyczących zakresu wykonanych napraw oraz zmiany okresu udzielonej gwarancji,
 - 5) poniesie odpowiedzialność z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia sprzętu w czasie od przyjęcia go do naprawy do czasu przekazania sprawnego użytkownikowi w miejscu ujawnienia wady.
 9. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do Zamawiającego informację opisującą procedurę zgłaszania wad objętych gwarancją.
 10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy zdalnej diagnostyki sprzętu poprzez sieć Internet. Wszystkie wymagane czynności diagnostyczne powinny być w takim przypadku realizowane przez Wykonawcę lub serwis Producenta w miejscu eksploatacji sprzętu.

§ 5

KARY UMOWNE

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach.
2. Wykonawca zapłaci kary umowne:
 - 1) za zwłokę w dostarczeniu kompletnego przedmiotu umowy lub za zwłokę w usuwaniu wad lub usterek stwierdzonych podczas odbioru przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia Wykonawcy brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 2) za zwłokę w naprawie przedmiotu umowy w okresie gwarancji lub rękojmi - w wysokości 0,5% wynagrodzenia Wykonawcy brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 3) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy lub obowiązków wchodzących w zakres przedmiotu umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto za każdy stwierdzony przypadek;
 - 4) za odstąpienie lub rozwiązanie umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn dotyczących Wykonawcy w wysokości 30% wynagrodzenia Wykonawcy brutto;
 - 5) łączna maksymalna wysokość kar umownych naliczonych nie może przekroczyć 50% wartości całkowitego wynagrodzenia umownego brutto.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, w sytuacjach, gdy wysokość poniesionej szkody przekracza wysokość kar

umownych lub w przypadku, kiedy szkoda powstała z przyczyn, dla których kary umowne nie zostały zastrzeżone.

§ 6

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym jeżeli:
 - 1) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia o tych okolicznościach.
 - 2) wydane zostanie postanowienie upadłościowe lub układowe lub likwidacyjne w stosunku do Wykonawcy,
 - 3) dostarczenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy dotkniętego wadą i nieusunięcia bezzwłocznego takiej wady mimo wezwania przez Zamawiającego,
2. Odstąpienie od umowy następuje poprzez pisemne, pod rygorem nieważności, skutecznie doręczone oświadczenie Zamawiającego zawierające uzasadnienie rozwiązania.
3. Wykonawcy nie przysługuje żadne odszkodowanie, w tym z tytułu utraconych korzyści na skutek odstąpienia od umowy.
4. Odstąpienie od umowy nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wyrządzone szkody.

§ 7

ZMIANY UMOWY

1. Na podstawie art. 455 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania następujących zmian w treści zawartej umowy:
 - 1) przesunięcia terminów wykonania przedmiotu umowy, jeżeli z przyczyn od Wykonawcy niezależnych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy w sprawie zamówienia, nie jest możliwe dotrzymanie pierwotnego terminu; w takim przypadku termin może zostać przesunięty o czas trwania z przyczyn od Wykonawcy niezależnych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy w sprawie zamówienia oraz o czas trwania ich następstw;
 - 2) przesunięcia terminów wykonania przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego; w takim przypadku termin może zostać przesunięty o czas trwania przyczyn leżących po stronie Zamawiającego oraz o czas trwania ich następstw;
 - 3) gdy wystąpi sytuacja wycofania z rynku, zaprzestania produkcji zaoferowanego przez Wykonawcę sprzętu lub problemów z zakupem przez Wykonawcę sprzętu. W takiej sytuacji Zamawiający może wyrazić zgodę na zmianę sprzętu będącego przedmiotem umowy na inny, o lepszych bądź takich samych cechach, parametrach funkcjonalności. W takim przypadku dopuszcza się zmianę producenta/modelu/nr katalogowego lub kod asortymentu. Zmiana sprzętu nie może spowodować zmiany ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji oraz innych warunków realizacji zamówienia;
 - 4) zaistnienia, po zawarciu umowy w sprawie zamówienia, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku, rozumieć należy jako zdarzenie zewnętrzne wobec łączącego Zamawiającego i Wykonawcę stosunku prawnego:
 - a) charakterze od nich niezależnym,
 - b) którego nie mogli przewidzieć przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia,
 - c) którego nie można uniknąć, ani któremu nie mogli zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, której nie można przypisać Zamawiającemu lub Wykonawcy.

- 5) powstania nadzwyczajnych okoliczności (nie będących „siłą wyższą”), grożących rażąco strata w związku z wykonaniem przedmiotu zamówienia, niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, których nie przewidzieli oni przy zawarciu umowy w sprawie zamówienia; w takim przypadku Zamawiający i Wykonawca mogą określić zmieniony sposób osiągnięcia rezultatu będącego przedmiotem danego świadczenia wchodzącego w zakres przedmiotu zamówienia celem uniknięcia rażącej straty przy wykonaniu przedmiotu zamówienia;
- 6) wprowadzenia lub zmiany regulacji prawnych lub regulacji dotyczących zasad dofinansowania projektu wprowadzonych w życie po dniu zawarcia umowy w sprawie zamówienia; w takim przypadku Zamawiający i Wykonawca mogą określić zmieniony sposób osiągnięcia rezultatu będącego przedmiotem danego świadczenia wchodzącego w zakres przedmiotu zamówienia celem dostosowania go do zmienionego stanu prawnego;
2. W przypadku zaistnienia którejkolwiek z przyczyn wymienionych w ust. 1, każdej ze Stron niniejszej umowy przysługuje prawo do wystąpienia do drugiej Strony o zmianę niniejszej umowy. Wystąpienie o dokonanie zmiany powinno zawierać szczegółowy opis przyczyn uzasadniających zmianę umowy.
3. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w art. 15r ust. 1, ustawy z dnia 31 marca 2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umowy, o której mowa w ust. 1, w uzgodnieniu z wykonawcą dokona zmiany umowy, o której mowa w art. 455 ust. 1 pkt 4 ustawy dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, w szczególności przez:
 - a) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
 - b) zmianę sposobu wykonywania dostaw, usług lub robót budowlanych,
 - c) zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia wykonawcy o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy
4. Zmiany umowy nie mogą naruszać przepisów ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (tekst jedn.: Dz. U. z 2021, poz. 1129 ze zm.) i mogą być dokonywane pod rygorem nieważności jedynie w formie aneksów do niniejszej umowy.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Należności wynikające z treści niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem cesji bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
2. Zobowiązania wynikające z niniejszej umowy obowiązują także następców prawnych Wykonawcy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych i Kodeks cywilny.
4. Strony deklarują chęć polubownego załatwiania sporów, a w przypadku nie dojścia do porozumienia, spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy rozstrzyga Sąd właściwy dla Zamawiającego.
5. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY**WYKONAWCA****KONTRASYGNA**