



GINA BARTOSZYCE
ul. Plac Zwycięstwa 2
11 – 200 Bartoszyce

Tel. +48 89 300 03 69,
Tel. +48 89 307 01 50,
fax. +48 89 762 12 93,
b.rybak@gmina-bartoszyce.pl

Bartoszyce, 2020-11-05

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU

o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z p. zm.) określonego w art. 4 pkt. 8

Numer sprawy **IB.271.6.2020.MA**

Nazwa zadania: **Usługa w zakresie wywozu niesegregowanych odpadów komunalnych i ulegających biodegradacji z posesji Gminy Bartoszyce oraz remizy OSP Galiny.**

W związku z planowanym zamówieniem Gmina Bartoszyce prosi o przedstawienie oferty cenowej w następującym zakresie:

I.NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Bartoszyce
Plac Zwycięstwa 211 –200 Bartoszyce
Tel. (089) 300 04 90
Fax. (089) 762 77 24
<http://bip.gmina-bartoszyce.pl/>

II.PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem niniejszego zapytania jest: **Wykonanie usługi w zakresie wywozu niesegregowanych odpadów komunalnych i ulegających biodegradacji z posesji Gminy i remizy OSP Galiny:**

- a) Posesja Urzędu Gminy, Plac Zwycięstwa 2, 11-200 Bartoszyce – wywozu niesegregowanych odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 i ulegających biodegradacji **w ilości 28,6 m³** w stosunku rocznym oraz segregowanych (makulatura, szkło opakowaniowe, tworzywa sztuczne) **w ilości 20,00 m³**;
- b) Posesja Remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Galinach, Galiny 33 – wywozu niesegregowanych odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 i ulegających biodegradacji **w ilości 1,5 m³** w stosunku rocznym oraz segregowanych (makulatura, szkło opakowaniowe, tworzywa sztuczne) **w ilości 1,0 m³**.

Obowiązki Wykonawcy polegają na wywozie wszystkich odpadów zgromadzonych w pojemnikach. Wykonawca zapewni nadzór nad pracą podległych mu pracowników w pełnym zakresie prawa pracy i przepisów BHP z uwzględnieniem przepisów i regulaminów obowiązujących jego pracowników.

Kody Wspólnego Słownika Zamówień:

90500000-2 Usługi związane z odpadami
90511000-2 Usługi wywozu odpadów
90512000-9 Usługi transportu odpadów

Proszę o podanie w ofercie ceny netto i brutto za zrealizowanie niniejszego zamówienia.

Informuję, że zaproponowane ceny będą porównane z innymi ofertami. Z firmą, która przedstawi najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa. Od decyzji zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Wymagany termin wykonania (realizacji) przedmiotu zamówienia: **12 miesięcy**.

V. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE:

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - 1.1. oferta, spełnia wymagania określone niniejszym zaproszeniem do złożenia oferty,
 - 1.2. oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,
 - 1.3. wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami zaproszenia do złożenia oferty.
2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium.
2. Wybór oferty zostanie dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktacją: punktacja 0-100 (100%=100pkt).
3. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

Nazwa kryterium	Waga
<p>Kryterium: CENA</p> <p>Cena oferty brutto oceniana będzie według wzoru:</p> $Co = \frac{Cn}{Cb} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$ <p>gdzie: Co - ilość przyznanych punktów w kryterium cena oferty Cn - najniższa oferowana cena Cb - cena badanej oferty</p>	100%

4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w zaproszeniu i została oceniona, jako najkorzystniejsza. Najkorzystniejszą ofertą jest oferta, która uzyskała największą ilość punktów. Przy ocenie ofert i wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się przesłanką określoną w kryterium oceny ofert.

VI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Termin ten może być przedłużony za zgodą Wykonawcy

VII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca obowiązany jest do przedstawienia w ofercie ceny netto i ceny brutto w oparciu o szacunkową ilość odpadów.
2. Cena oferty uwzględni wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
3. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez zamawiającego.
4. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
5. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w "Formularzu ofertowym wykonawcy" stanowiącym załącznik do niniejszego zaproszenia do złożenia oferty.

6. Wykonawca powinien w kalkulować w cenę ofertową (brutto) wszystkie jej składniki tj. wszystkie wymagania niniejszego zaproszenia oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia w tym koszt robocizny, transportu, usług gwarancyjnych, napraw i wymiany uszkodzonych pojemników, opłaty, cła, akcyzę oraz innych elementów zamówienia a także koszty związane z ewentualnym ryzykiem wynikającym z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy. Wykonawca zobligowany jest do pełnej kalkulacji ceny uwzględniając ilości odpadów, które mogą ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu.
7. Podstawę ustalenia wynagrodzenia za przedmiot zamówienia będzie stanowić iloczyn ilości szacowanych odpadów oraz stawka za 1 m³ odpadów odebranych. Obliczona w ten sposób cena oferty stanowić będzie wynagrodzenie Wykonawcy. Wynagrodzenie wykonawcy będzie płatne na podstawie ceny jednostkowej za 1 m³ odebranych odpadów.
8. Przygotowując ofertę, Wykonawca ma obowiązek zapoznać się z przedmiotem zamówienia. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie składniki cenotwórcze niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
9. Cena oferowana jest ceną ryczałtową za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w określonym terminie wraz z obowiązującym podatkiem VAT.
10. Faktyczne rozliczenie za wykonany przedmiot zamówienia będzie odbywało się na podstawie cen jednostkowych, zawartych w formularzu ofertowym, oraz ilości faktycznie odebranych odpadów.
11. Zamawiający nie będzie akceptował żadnych dodatkowych roszczeń finansowych zgłoszonych przez Wykonawcę w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, których wycenę pominięto w kwocie ofertowej.
12. Nie dopuszcza się wprowadzania jakichkolwiek dodatkowych opłat i prowizji w całym okresie obowiązywania umowy.

VIII.SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim.
3. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę (osobę/osoby uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy).
4. **Oferta powinna zawierać:**
 - 1) **Wypełniony formularz ofertowy – Załącznik Nr 1 do zaproszenia,**
 - 2) **Aktualny wpis do prowadzonego przez Wójta Gminy Bartoszyce rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w rozumieniu ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020r., poz. 1439) w zakresie wszystkich rodzajów odpadów objętych niniejszym postępowaniem,**
 - 3) **Aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2020r. poz. 797 ze zm.) w zakresie rodzajów odpadów objętych niniejszym postępowaniem lub wpisu do rejestru BDO.**
5. Wszelkie poprawki, skreślenia i zmiany we wpisywanej przez Wykonawcę treści winny być parafowane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty, w przeciwnym razie nie będą uwzględnione.
6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia ofert niekompletnych.
8. Ofertę należy przesłać na adres e-mailowy sekretariat@gmina-bartoszyce.pl.
9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od

wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.

IX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano wraz z uzasadnieniem jej wyboru, a także nazwy, siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację. Wyniki zostaną podane również na stronie internetowej <http://bip.gmina-bartoszyce.pl/>

X. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający wymaga, aby wybrany wykonawca zawarł z nim umowę, na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik do zaproszenia, będącym jej integralną częścią.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.
3. Zmiany umowy:
 1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej:
 - 1) zmiana regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy, w szczególności zmiana stawki podatku VAT w trakcie trwania niniejszej umowy;
 - 2) zmiana danych teled adresowych określonych w niniejszej umowie;
 - 3) zmiana osób reprezentujących Stronę,
 - 4) zmiana umowy polegająca na zwiększeniu o 40% ilości szacunkowych odpadów segregowanych i niesegregowanych ponad wartości ustalone, w czasie okresu trwania umowy,
 - 5) zmiana polegająca na zwiększeniu wynagrodzenia wykonawcy z powodu wzrostu płacy minimalnej, jeżeli konieczność ich wprowadzenia wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
 2. Zmiany treści niniejszej umowy wymienione w ust. 1 wymagają sporządzenia pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

XI. PODWYKONAWSTWO Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykonał przedmiot umowy samodzielnie, bez udziału podwykonawców.

XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Oferty należy składać do dnia: **16-11-2020** do godz. **10:00**. na adres e-mailowy: sekretariat@gmina-bartoszyce.pl

XIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

1. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywać się za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123, i 730).
2. Osobą do kontaktów w sprawie niniejszego zapytania jest:
 - 1) Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia jest:

imię i nazwisko	Małgorzata Aftyka
tel.	89 300-03-69
w terminach	w godzinach pracy

- 2) Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną jest:

imię i nazwisko	Bożena Rybak
tel.	(89) 307-01-50
w terminach	w godzinach pracy zamawiającego

XIV.KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/W (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- 1) Administratorami Pani/Pana danych osobowych jest podmiot wymieniony w pkt I.
 - 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Pzp.
 - 3) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 4 pkt 8 Ustawy Pzp.
 - 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
 - 5) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy Pzp.
 - 6) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art.22 RODO.
 - 7) Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
 - 8) Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c

RODO.

XV.POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty bez skutków prawnych oraz finansowych.
2. Oferty złożone po wyznaczonym terminie, nie będą rozpatrywane.
3. Zastrzega się, że niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do udzielenia zamówienia.
4. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty zawarcia umowy w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego.
5. Zamawiający ma prawo zakończyć postępowanie bez wyboru oferenta, nie przewiduje się postępowania odwoławczego w sprawie decyzji o wyborze oferenta, odrzucenia oferty lub zakończenia postępowania bez jego wyboru.

XVI.ZAŁĄCZNIKI:

Załączniki składające się na integralną część niniejszego zaproszenia:

- 1) Formularz ofertowy – Załącznik Nr 1
- 2) Wzór umowy – Załącznik Nr 2.

Kierownik zamawiającego