

**UCHWAŁA NR XLVIII/373/2010  
RADY GMINY BARTOSZYCE**

z dnia 12 sierpnia 2010 r.

**w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Bartoszyce i jej jednostkom podległym oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r., Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz.1271,Nr214,poz.1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r., Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 558, Nr 157, poz. 1241, Dz. U. z 2010r Nr 28,poz.142, Nr.28,poz.146) oraz art. 59 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U.z 2009r Nr 157, poz. 1240, Dz. U. z 2010r. Nr 28 poz.146) Rada Gminy Bartoszyce uchwała, co następuje:

**§ 1.** Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Bartoszyce i jej jednostkom podległym, warunki dopuszczalności pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie, pomocy de minimis w rybołówstwie, w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie, pomoc de minimis w rybołówstwie, oraz wskazanie organu uprawnionego do udzielania tych ulg.

**§ 2. 1.** W przypadkach uzasadnionych ważnych interesem dłużnika lub interesem publicznym należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny, przypadające Gminie Bartoszyce i jej jednostkom podległym, na wniosek zobowiązanego, mogą być umarżane albo ich spłata może być odraczana lub rozkładana na raty, na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

2. Umorzenie należności w przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego zobowiązane są inne osoby, może nastąpić tylko wtedy, gdy warunki umorzenia zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.

3. Wniosek o umorzenie należności powinien być należycie umotywowany.

4. Umorzenie odroczenie lub rozłożenie na raty może być cofnięte jeżeli wyjdzie na jaw , że dowody na podstawie których należności umorzono, odroczone lub rozłożono na raty okazały się fałszywe, albo dłużnik wprowadził organ w błąd co do okoliczności, które stanowiły podstawę umorzenia albo udzielenia ulgi.

5. Od należności, której termin zapłaty odroczone lub którą rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od dnia przyznania ulgi, o której mowa w ust. 1, do upływu terminów zapłaty określonych przez organ przyznający ulgę.

6. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości rat ustalonych przez organ przyznający ulgę, pozostała do spłaty wierzytelność staje się natychmiast wymagalna wraz z ustawowymi odsetkami za zwłokę liczonymi od pierwszego terminu zapłaty.

7. Należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny, przypadające Gminie Bartoszyce i jej jednostkom podległym, mogą być umarżane z urzędu w całości lub w części , jeżeli:

- 1)osoba fizyczna – zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów;
- 2)osoba prawna – została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 3)zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 4)jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
- 5)nie można ustalić dłużnika lub miejsca jego pobytu.

8. W przypadku gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności, o których mowa w ust. 1, mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umarżania są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

**§ 3.** 1. Organ, na wniosek zobowiązanego prowadzącego działalność gospodarczą, może udzielać określonych w § 2 ust.1 ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Bartoszyce i jej jednostkom podległym, które:

- 1) stanowią pomoc de minimis – zgodnie z rozporządzeniem Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis ((Dz. Urz. UE L Nr 379 z 28.12.2006);
- 2) stanowią pomoc de minimis w rolnictwie – zgodnie z rozporządzeniem Komisji (WE) nr 1535/2007 z dnia 20 grudnia 2007 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy de minimis w sektorze produkcji rolnej (Dz. Urz. UE L Nr 337 z 21.12.2007);
- 3) stanowią pomoc de minimis w rybołówstwie – zgodnie z rozporządzeniem Komisji (WE) nr 875/2007 z dnia 24 lipca 2007 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady de minimis dla sektora rybołówstwa i zmieniające rozporządzenie (WE) nr 1860/2004 (Dz. Urz. UE L Nr 193 z 25.07.2007).

2. Podmiot, który chce skorzystać z pomocy de minimis zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem wypełnionego formularza informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis, zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 roku w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311). oraz zaświadczeń o pomocy de minimis jakie podmiot otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu tej pomocy. Ponadto należy dostarczyć sprawozdania finansowe za okres trzech lat obrotowych o których mowa w § 2 ust.1 pkt 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53 poz. 311 z 2010 r).

3. Podmiot, który chce skorzystać z pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis : - w rolnictwie jaką otrzymał w ciągu danego roku obrotowego oraz dwóch poprzedzających lat obrotowych lub w rybołówstwie jaką otrzymał w okresie trzech lat budżetowych albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis w rolnictwie jaką otrzymał w ciągu danego roku obrotowego oraz dwóch poprzedzających lat obrotowych lub rybołówstwie otrzymanej w okresie trzech lat budżetowych , albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) oświadczenia o wielkości i przeznaczeniu pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie;
- 3) oświadczenia o nieznajdowaniu się w trudnej sytuacji ekonomicznej w rozumieniu pkt 9-11 Komunikatu Komisji- Wytyczne wspólnotowe dotyczące pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE C 244 z 01.10.2004);
- 4) informacji dotyczących formy prawnej przedsiębiorstwa oraz numerów REGON i NIP;
- 5) informacji dotyczących wielkości przedsiębiorcy w oparciu o przepisy Załącznika nr I do Rozporządzenia Komisji (WE) nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008 r. uznających niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu /ogólnym rozporządzeniem w sprawie wyłączeń blokowych/ (Dz. Urz. WE L 214, 09.08.2008);
- 6) informacji dotyczących identyfikatora gminy, w której przedsiębiorca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 157, poz. 1031 z późniejszymi zmianami);
- 7) informacji dotyczącej klasy PKD zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 251, poz. 1885 z późniejszymi zmianami).

**§ 4.** 1. Przepisy § 2- § 3 stosuje się odpowiednio do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat odsetek od należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Bartoszyce i jej jednostkom podległym oraz do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat innych należności ubocznych.

2. W przypadku umorzenia części należności określa się termin zapłaty pozostałej części. Nie dotrzymanie tego terminu przez dłużnika powoduje cofnięcie umorzenia.

**§ 5.** Przepisów § 2 - § 3 nie stosuje się do należności, których umarzanie, odraczanie terminów spłaty oraz rozkładanie spłaty na raty określają odrębne przepisy.

**§ 6.** Do umarzania, odraczania terminów lub rozkładania na raty spłat należności, o których mowa w niniejszej uchwale, uprawniony jest :

1)Kierownik jednostki podległej- jeżeli wartość należności nie przekracza trzykrotności minimalnego wynagrodzenia za pracę , o którym mowa w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679 z późn. zm.);

2)Wójt Gminy Bartoszyce - jeżeli wartość należności przekracza kwotę o której mowa w pkt. 1/.

**§ 7.** Przepisy § 2 ust 7 i 8 oraz § 6 stosuje się odpowiednio do umarzania z urzędu odsetek od należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Bartoszyce i jej jednostkom podległym oraz do umarzania z urzędu spłat innych należności ubocznych.

**§ 8.** Umorzenie należności oraz odroczenie terminu spłaty całości lub części należności albo rozłożenie płatności całości lub części należności na raty następuje na podstawie przepisów prawa cywilnego.

**§ 9.** Wójt Gminy Bartoszyce przedstawia zbiorczą informację dotyczącą umorzonych należności oraz zastosowanych ulg w spłacie należności Gminy Bartoszyce i jej jednostek podległych udzielonych w trybie określonym niniejszą uchwałą razem ze sprawozdaniem z wykonania budżetu gminy. Jednostki podległe składają powyższą informację do Wójta Gminy w terminie do 30-go dnia miesiąca po zakończeniu roku .

**§ 10.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bartoszyce oraz kierownikom jednostek podległych.

**§ 11.** Traci moc uchwała Nr XXXIX/251/2006 Rady Gminy Bartoszyce z dnia 30 czerwca 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania należności pieniężnych przypadających Gminie Bartoszyce i jej jednostkom organizacyjnym do których nie stosuje się przepisów ustawy – ordynacja podatkowa – udzielania innych ulg oraz wskazanie organów i osób do tego uprawnionych.

**§ 12.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.