

---

## **GMINA BARTOSZYCE**

---

*11-200 Bartoszyce, Plac Zwycięstwa 2*

*tel. (89) 762 77 00, fax (89) 762 12 93*

<http://bip.gmina-bartoszyce.pl>

*NIP: 743-197-06-69*

*REGON: 510742920*

### **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego  
na:**

**„odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości  
zamieszkałych z terenu Gminy Bartoszyce i ich transport do RIPOK  
właściwej dla Gminy Bartoszyce w okresie od 01.01.2017 r. do 31.12.2018 r.”**

## **Rozdział 1. ZAMAWIAJĄCY**

### **Gmina Bartoszyce**

adres: 11 – 200 Bartoszyce, Plac Zwycięstwa 2

tel.: (89) 762 77 17                      faks: (89) 762 12 93

REGON: 510742920                      NIP: 743-197-06-69

## **Rozdział 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Gmina Bartoszyce zaprasza do złożenia oferty w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.).

Postępowanie prowadzone jest w procedurze właściwej dla zamówienia o wartości szacunkowej równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy P.z.p.

## **Rozdział 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest usługa w zakresie odbierania odpadów komunalnych segregowanych i niesegregowanych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Bartoszyce i ich transport do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) właściwej dla Gminy Bartoszyce tj. stacji przeładunkowej odpadów komunalnych w miejscowości Medyny Gmina Lidzbark Warmiński zgodnie z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Warmińsko –Mazurskiego na lata 2011 - 2016 oraz przepisami prawa polskiego.

**Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje odbiór stałych odpadów komunalnych zgromadzonych w workach z tworzyw sztucznych, odpowiednio oznakowanych i opisanych dla konkretnej nieruchomości z rozróżnieniem na poszczególne frakcje gromadzonych przy drogach, odpadów komunalnych zgromadzonych w koszach i kontenerach oraz dostarczanych do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.**

### **1. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi:**

1) Dostarczanie Zamawiającemu w ciągu **24 m-cy** szacunkowo około **45750 szt.** worków o pojemności 120 l do selektywnego zbierania odpadów w tym :

- **ŻÓŁTY** z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe oraz metal około **20285 szt.**

- **NIEBIESKI** z przeznaczeniem na makulaturę i odzież i tekstylia około **10445 szt.**

- **ZIELONY** z przeznaczeniem na opakowania szklane białe i kolorowe około **10445 szt.**

- **BRAZOWY** z przeznaczeniem na odpady zielone, ulegające biodegradacji około **4575 szt.**

Worki powinny być odpowiednio wytrzymałe a na odpady posegregowane wyraźnie oznakowane (przypisane do konkretnej nieruchomości). Intensywność zabarwienia (przezroczystość) worka powinna pozwalać na ocenę zawartości worka.

2) Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje odbiór stałych odpadów komunalnych zgromadzonych w workach z tworzyw sztucznych, odpowiednio oznakowanych i opisanych do konkretnej nieruchomości z rozróżnieniem na poszczególne frakcje, gromadzonych przy drogach, odpadów komunalnych zgromadzonych w koszach oraz w kontenerach oraz dostarczanych do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

- 3) Opróżnianie koszy w ilości **40 sztuk** o poj. od 10- 30 litrów ustawionych w miejscach publicznych na terenie gminy Bartoszyce. Wykonawca po opróżnieniu kosza i wymianie worka pozostawi w czystości miejsce jego ustawienia. Opróżnianie ma następować na tyle często aby kosze nie były przepełnione – jednak nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie – w terminach odbioru odpadów z danego rejonu przy którym kosze te są ustawione.
- 4) Utrzymania czystości i porządku na przystankach komunikacyjnych poprzez ich wyposażenie w pojemniki w ilości **84 szt.** o pojemności 30 l (liczba przystanków – 84 szt., wykaz przystanków w załączniku nr 12 do SWIZ). Opróżnianie ma następować na tyle często, aby kosze nie były przepełnione – jednak nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie – w terminach odbioru odpadów z danego rejonu przy którym kosze te są ustawione, zgodnie z Harmonogramem odbioru odpadów komunalnych stanowiącym załącznik do umowy.
- 5) Wykonanie objazdowej zbiórki odpadów wielkogabarytowych, mebli, metali, opakowań wielomateriałowych oraz pozostałych odpadów segregowanych (przeterminowane leki i chemikalia, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony, baterie i akumulatory) wystawionych przez właścicieli przed swoimi nieruchomościami w ustalonych przez Zamawiającego z Wykonawcą terminach określonych nie rzadziej niż 2 razy w ciągu trwania zamówienia przed sezonem letnim i przed sezonem zimowym.
- 6) Wypełnianie obowiązków sprawozdawczych w stosunku do Zamawiającego, zgodnie z obowiązującym prawem.
- 7) Usuwanie „dzikich wysypisk śmieci” zlokalizowanych na terenie Gminy Bartoszyce na każde zgłoszenie Zamawiającego.
- 8) Zgromadzone odpady znajdujące się w workach foliowych, koszach na odpady komunalne oraz kontenery mają być zbierane przez Wykonawcę z poboczy dróg krajowych, wojewódzkich, powiatowych, gminnych oraz miejsc zwyczajowo przyjętych do składowania a także z stałego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

## **2. Odpady powstałe na nieruchomościach zamieszkałych przez mieszkańców odbierane będą przez Wykonawcę w następujący sposób:**

### **1. Zabudowa jednorodzinna i wielorodzinna**

Na terenie zabudowy jednorodzinnej i wielorodzinnej obowiązywać będzie system mieszany (workowo – pojemnikowy) zbiórki odpadów komunalnych. Wykonawca zobowiązany jest do odebrania i zagospodarowania każdej ilości odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych .

#### **a) Zmieszane odpady komunalne**

Zmieszane odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach. Pojemniki zapewnia właściciel nieruchomości.

**Częstotliwość załadunku i wywozu –1 raz w tygodniu w zabudowie wielorodzinnej, 1 raz na 2 tygodnie w zabudowie jednorodzinnej.**

#### **b) selektywnie zbierane odpady komunalne**

Selektywna zbiórka odpadów komunalnych będzie się odbywać w systemie workowym i pojemnikowym, **częstotliwość załadunku i wywozu – nie rzadziej niż raz w miesiącu, dla każdego rodzaju (koloru worka) lub pojemnika**

Liczba worków na odpady zbierane selektywnie ok. **45750** szt. Jest to wielkość szacunkowa, w przypadku zmiany liczby mieszkańców i gospodarstw domowych Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia większej ilości worków.

#### **c) odpady wielkogabarytowe i zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny**

Odbiór odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego będzie się odbywać poprzez odbieranie wystawionych ww. odpadów przez właścicieli przed swoimi nieruchomościami w ustalonych przez Zamawiającego z Wykonawcą terminach, nie rzadziej niż 2 razy w ciągu trwania zamówienia przed sezonem letnim i przed sezonem zimowym. W okresie między wystawkami mieszkańcy będą mogli własnym transportem dowieźć odpady do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

**d) odpady niebezpieczne typu;**

- leki odbierane będą w punktach aptecznych i zakładach opieki zdrowotnej, (wykaz punktów zostanie przekazany Wykonawcy).

- baterie odbierane będą w punktach stacjonarnych (wykaz punktów zostanie przekazany Wykonawcy).

**e) odpady komunalne ulegające biodegradacji oraz odpady zielone**, jeżeli nie są kompostowane w przydomowych kompostownikach, będą odbierane z odpowiednio oznakowanych worków lub pojemników z uwzględnieniem potrzeb i warunków sanitarno – higienicznych,

- budynki wielorodzinne – **raz w tygodniu**,

- budynki jednorodzinne- **w cyklu dwu tygodniowym**,

**f) odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z drobnych remontów** (nie wymagające pozwolenia na budowę lub zgłoszenia do administracji budowlano – architektonicznej) wykonywanych przez właścicieli posesji, odbierane będą w miarę zapotrzebowania, po każdorazowym zgłoszeniu wykonawcy takiej konieczności przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do podstawienia kontenerów na odpady budowlane i rozbiórkowe w miejsce wskazane przez Zamawiającego w ciągu 48 godzin.

### **3. PUNKT SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH**

Wykonawca w terminie do 31 grudnia 2015 r. na własny koszt zorganizuje i uruchomi centralny punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych w Gminie Bartoszyce z godzinami pracy od poniedziałku do soboty w godzinach 7.00-15.00, Punkt powinien być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym.

Miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych powinny być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniami czynników atmosferycznych.

W punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych odbierane będą: metale, odpady wielomateriałowe, tekstylia, przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady ulegające biodegradacji, odpady zielone, odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne oraz nadmiar tworzyw sztucznych, szkła i papieru.

Punkt selektywnej zbiórki odpadów pochodzących z gospodarstw domowych ma być zorganizowany na terenie Gminy Bartoszyce.

### **4. WYKAZ URZĄDZEŃ DO GROMADZENIA ODPADÓW :**

Do gromadzenia odpadów na terenie Gminy Bartoszyce służą:

**a) pojemniki o pojemności:**

- 120 l, 240 l, 360 l, 660 l, 770 l, 1100 l,

Do selektywnej zbiórki odpadów Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć:

**b) worki z folii polietylenowych LDPE o grubości co najmniej 60 mikronów w kolorach:**

-żółtym – 120 l,

-niebieskim - 120 l,

- zielonym – 120 l,
- brązowym- 120 l,

Na workach umieszcza się w widocznym miejscu nadruk, treść zostanie przekazana Wykonawcy na 30 dni przed rozpoczęciem realizacji zamówienia.

Ilość i rodzaj urządzeń do gromadzenia odpadów ( pojemników oraz worków ) podano w pkt. 1 ppkt. 1, 3 i 4.

## **5. WYKAZ SPRZĘTU TECHNICZNEGO**

Wykonawca musi posiadać sprzęt niezbędny do realizacji zamówienia, lub przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału w tym minimalne wymagania:

### **1) W posiadaniu podmiotu odbierającego odpady komunalne powinny znajdować się, co najmniej:**

- trzy pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych (śmieciarki), w tym jeden pojazd do odbioru odpadów z terenu posesji z zabudowy kolonijnej( budynki wolno stojące położone poza zwartą zabudową wsi, do których prowadzą drogi gruntowe pozwalające dojechać pojazdem odbierającym odpady o tonażu nie przekraczającym 3,5 t.),
- dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, w tym jeden pojazd do odbioru odpadów z terenu posesji z zabudowy kolonijnej( budynki wolno stojące położone poza zwartą zabudową wsi, do których prowadzą drogi gruntowe pozwalające dojechać pojazdem odbierającym odpady o tonażu nie przekraczającym 3,5 t.),
- jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej.

### **2) Szczegółowe wymagania dla pojazdów:**

- pojazdy powinny być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku a także transportu,
- konstrukcja pojazdów powinna zabezpieczać przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz powinna minimalizować oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady,
- pojazdy powinny być wyposażone w system:
  - a) monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiającego trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz
  - b) czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiający weryfikację tych danych,
- pojazdy powinny być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
- pojazdy powinny być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników.
- na koniec każdego dnia roboczego pojazdy powinny być opróżnione z odpadów i parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo – transportowej,
- pojazdy powinny być trwale i czytelnie oznakowane w sposób umożliwiający identyfikację przedsiębiorcy (nazwa firmy, dane adresowe, numer telefonu),

### 3) Wymagania dla bazy magazynowo -transportowej:

- baza magazynowo – transportowa powinna być usytuowana w gminie, z terenu której odbiera te odpady, lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy tej gminy i na terenie, do którego posiada tytuł prawny,

- teren bazy transportowej powinien być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym,

- baza magazynowo - transportowa powinna być wyposażona w:

a) miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów,

b) pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające liczbie zatrudnionych osób,

c) miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych,

d) legalizowaną wagę najazdową – w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów,

miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych powinny być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych,

- na terenie bazy transportowej powinien znajdować się punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów, miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy transportowej.

- teren bazy magazynowo – transportowej powinien być wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2001r. Prawo wodne (Dz. U. z 2012r., poz. 145, 951, i 1513 oraz z 2013r. poz. 21).

### 6. Charakterystyka gminy Bartoszyce

Gmina Bartoszyce liczy: **11 068** mieszkańców stan na (31.12.2014 r wg. gminnej ewidencji ludności), **8393** mieszkańców na podstawie złożonych deklaracji stan na (31.08.2015 r), **2394** gospodarstw podzielonych na **31** sołectw.

Powierzchnia gminy Bartoszyce wynosi **42800** ha.

W załączniku nr 11 do SIWZ zamieszczono mapę z zaznaczonymi drogami gminnymi, na których konieczne będzie wykorzystanie samochodu o ładowności do 3,5 t

### Wykaz nieruchomości zamieszkałych w podziale na segregację i brak segregacji

Stan na dzień 31.08.2016 r.

Lp.	Sołectwo	Miejscowość	Zabud. Jedno. i wiele. rodz			W tym w zabudowie wielorodzinnej					
			Liczba gospodarstw			Pojemniki [szt]		Pojemniki 1 100 l			
			S	N	R	120 l	1 100 l	do selektywnej zbiórki [szt.]*			
								1	2	3	4
1	Barciszewo	Barciszewo	27	1	28			-	-	-	-
		Wólka	3	-	3			-	-	-	-
2	Bąsze	Bąsze	11	2	13			-	-	-	-
		Łapkiejmy	5	2	7			-	-	-	-

		Łoskajmy	8	1	9			-	-	-	-
		Parkoszewo	24	11	35			-	-	-	-
		Posłusze	6	9	15			-	-	-	-
3	Bezledy	Bezledy	85	11	96		17	12	4	4	4
		Ganitajny	3	2	5			-	-	-	-
		Głomno	24	5	29			-	-	-	-
		Karolewko	4	-	4			-	-	-	-
		Kisity	4	3	7			-	-	-	-
		Kromarki	25	13	38			-	-	-	-
		Lejdy	8	1	9			-	-	-	-
		Molwity	14	6	20			-	-	-	-
		Piergozy	3	1	4			-	-	-	-
		Piersele	14	5	19			-	-	-	-
		Solno	6	-	6			-	-	-	-
		Styligi	2	1	3			-	-	-	-
		Wola	4	2	6			-	-	-	-
4	Dąbrowa	Dąbrowa	81	21	102			-	-	-	-
5	Galiny	Borki Sędrowskie	5	3	8			-	-	-	-
		Ciemna Wola	20	4	24			-	-	-	-
		Galiny	123	38	161		6	-	-	-	-
6	Gromki	Galinki	5	1	6			-	-	-	-
		Gromki	15	6	21			-	-	-	-
		Króle	2	2	4			-	-	-	-
7	Kiersity	Kiersity	11	5	16			-	-	-	-
		Sortławki	5	1	6			-	-	-	-
		Wyłęba	15	2	17			-	-	-	-
8	Kiertyny Wielkie	Kiertyny Małe	13	4	17			-	-	-	-
		Kiertyny Wielkie	15	6	21			-	-	-	-
9	Kinkajmy	Czerwona Górka	3	-	3			-	-	-	-
		Glitajny	4	-	4			-	-	-	-
		Kinkajmy	29	14	43	12	6	4	4	4	4
		Lusiny	5	3	8		3	1	1	1	1

		Sędławki	39	4	43			-	-	-	-
		Tromity	1	-	1			-	-	-	-
10	Krawczyki	Klekotki	6	-	6			-	-	-	-
		Krawczyki	52	9	61			-	-	-	-
11	Łabędnik	Bajdyty	9	5	14			-	-	-	-
		Bieliny	0	2	2			-	-	-	-
		Drawa	4	-	4			-	-	-	-
		Łabędnik	33	10	43		12	14	7	7	7
		Matyjaszki	4	4	8			-	-	-	-
		Sporwiny	10	2	12			-	-	-	-
12	Łojdy	Łojdy	57	14	71			-	-	-	-
		Markiny	7	6	13			-	-	-	-
		Pilwa	7	1	8			-	-	-	-
13	Maszewy	Dębiany	1	1	2			-	-	-	-
		Łabędnik Mały	4	2	6			-	-	-	-
		Maszewy	42	1	43			-	-	-	-
		Nuny	7	1	8			-	-	-	-
		Wardomy	10	4	14	14		2	1	1	1
14	Minty	Brzostkowo	7	3	10			-	-	-	-
		Minty	46	16	62			-	-	-	-
		Szwarunki	17	1	18			-	-	-	-
		Szwaruny	19	5	24			-	-	-	-
15	Nalikajmy	Nalikajmy	19	3	22			-	-	-	-
		Wiplawki	5	4	9			-	-	-	-
16	Osieka	Bukowo	9	2	11			-	-	-	-
		Lipina	2	2	4			-	-	-	-
		Osieka	38	5	43			-	-	-	-
17	Połącze	Ceglarki	1	5	6			-	-	-	-
		Perkujki	6	2	8			-	-	-	-
		Płęsy	33	10	43			-	-	-	-
		Połącze	51	14	65			-	-	-	-
		Wawrzyny	37	11	48			-	-	-	-



18	Rodnowo	Burkarty	7	0	7			-	-	-	-
		Kicina	3	-	3			-	-	-	-
		Rodnowo	51	14	65			-	-	-	-
		Wojtkowo	38	3	41			-	-	-	-
19	Skitno	Skitno	35	5	40			-	-	-	-
20	Sokolica	Gruda	14	-	14			-	-	-	-
		Sokolica	58	19	77			-	-	-	-
		Spurgle	1	-	1			-	-	-	-
21	Spytajny	Ardapy	12	2	14			-	-	-	-
		Spytajny	37	10	47			-	-	-	-
22	Szylina Wielka	Szylina Mała	9	2	11			-	-	-	-
		Szylina Wielka	8	2	10			-	-	-	-
23	Tolko	Tolko	32	7	39		14	-	-	-	-
24	Taplikajmy	Merguny	7	1	8			-	-	-	-
		Taplikajmy	14	3	17			-	-	-	-
25	Trutnowo	Trutnowo	18	11	29			-	-	-	-
26	Wajsnory	Szczeciny	4	-	4			-	-	-	-
		Wajsnory	29	-	29			-	-	-	-
		Wargielity	7	-	7			-	-	-	-
27	Węgoryty	Kosy	27	10	37			-	-	-	-
		Węgoryty	18	2	20			-	-	-	-
28	Wirwilty	Falczewo	22	6	28			-	-	-	-
		Wiatrak	21		21			-	-	-	-
		Wirwilty	29	8	37			-	-	-	-
29	Witki	Dębówko	7	1	8			-	-	-	-
		Gile	8	1	9			-	-	-	-
		Karolewka	1	-	1			-	-	-	-
		Okopa	19	5	24			-	-	-	-
		Witki	12	1	13			-	-	-	-

**Legenda:**

S – ilość gospodarstw domowych segregujących odpady

N – ilość gospodarstw domowych niesegregujących odpadów

R – łączna ilość gospodarstw domowych

\* Pojemniki 1 100 l do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w zabudowie wielorodzinnej obejmują:

- 1) pojemnik żółty PA 1100 l siatkowy ocynkowany z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe oraz metal
- 2) pojemnik zielony MGB 1100 z tworzywa z przeznaczeniem na opakowania szklane białe i kolorowe
- 3) pojemnik niebieski MGB 1100 l z tworzywa z przeznaczeniem na makulaturę, odzież i tekstylia
- 4) pojemnik brązowy MGB 1100 z tworzywa z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji

## **7. SZCZEGÓŁOWE DANE CHARAKTERYZUJĄCE ZAMÓWIENIE**

**Ilości nieruchomości oraz liczba mieszkańców są szacunkowe. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości nieruchomości, z których będą odbierane odpady komunalne. Ich ilość może wzrosnąć lub zmaleć w ciągu realizacji zamówienia w zależności od deklaracji jakie zostaną złożone przez własność nieruchomości.**

**1) Zbiórka odpadów komunalnych segregowanych i niesegregowanych ma następować na niżej wymienionych trasach:**

### **a) Drogi krajowe około 34 km**

- droga nr 51 ( trasa, przejście graniczne do msc. Bukowo) ok. 25 km
- droga nr 57 (trasa, rondo do msc. Borki Sędrowskie) ok. 9 km

### **b) Drogi wojewódzkie około 37 km**

- droga 512 – (trasa, skrzyżowanie Łoskajmy do Wojciechy kolonia) ok. 22 km
- droga 592 - ( trasa, skrzyżowanie Drawa do msc. Wawrzyny) ok. 15 km

### **c) Drogi powiatowe około 91 km**

- droga 1354 N – ( trasa Wojtkowo- Tolko) ok. 6,6 km
- droga 1386 N – ( trasa Kicina- Piasek- Bezledy- Łoskajmy) ok. 23 km
- droga 1388 N – ( trasa Taplikajmy – Barciszewo) ok. 2,3 km
- droga 1390 N ( trasa dr. Woj. Nr 512 Leginy- Skitno kolonia) ok. 3,7 km
- droga 1392 N ( trasa Bartoszyce- Szylina) ok. 3,2 km
- droga 1394 N ( trasa skrzyżowanie z dr woj. Nr 592- Witki- Tromity) ok. 1,8 km
- drga 1402 N ( trasa Kosy- Bajdyty) ok. 7,7 km
- droga 1541 N ( trasa kol. Wajsnory- Rodnowo) ok. 7,6 km
- droga 1555 N ( Kiertyny Małe – Dąbrowa- Bartoszyce) ok. 8 km
- droga 1557 N ( Sпытajny –Ardapy) ok. 2,3 km
- droga 1559 N ( Bartoszyce- Perkujki, Osieka, Krawczyki) ok. 10 km
- droga 1561 N ( dr. Kraj. Nr 57 Galiny – Trutnowo) ok. 3,8 km
- droga 1563 N ( Sędławki – Lusiny- Wardomy) ok. 7 km
- droga 1960 N ( Wyręba- Kiersity- Tolko) ok. 3,8 km

### **d) Drogi gminne ok. 61 km**

### Wykaz publicznych dróg gminnych

Lp.	Numer drogi	Nazwa drogi	Rodzaj nawierzchni	długość
1	120001N	Piersele – dr. kraj. nr 51	bitumiczna/kostka/brukowa/gruntowa	2 875 m
2	120002N	Żydowo – Zawiersze	bitumiczna/kostka	1 226 m
3	120003N	gr. gm. – Merguny – dr. pow. nr 1386 N	bitumiczna/gruntowa	2 290 m
4	120004N	Kiersity – Sortławki	bitumiczna/kostka/brukowa/gruntowa	2 257 m
5	120005N	Gr. Gm. – Szczeciny – Wargielity – Wojciechy	bitumiczna/gruntowa	5 045 m
6	120007N	Wojtkowo – Burkarty	Gruntowa	1 524 m
7	120008N	Wojciechy – Rodnowo	brukowa/gruntowa	3 624 m
8	120009N	Borki Małe – dr. Woj. nr 512	Gruntowa	1 060 m
9	120012N	Dr. Kraj. nr 51 – Wiplawki – Nalikajmy – dr. Woj. nr 512	bitumiczna/kostka/żwirowa/gruntowa	7 235 m
10	120015N	Łojdy – dr. Kraj. nr 51	Bitumiczna	1 883 m
11	120016N	Bartoszyce – Osieka kol.	bitumiczna/brukowa/gruntowa	3 704 m
12	120017N	Połącze (wieś)	Bitumiczna	624 m
13	120018N	Dr. Gm. Nr 120016N – Płęsy – dr. Kraj. nr 51	bitumiczna/gruntowa	1 554 m
14	120019N	Krawczyki - Klekotki	Gruntowa	2 326 m
15	120020N	Krawczyki - Szwarunki	Gruntowa	3 238 m
16	120021N	Szwarunki – dr. Gm. Nr 120020 N	Gruntowa	2 056 m
17	120022N	Dr. Gm. Nr 120020 N – dr. Kraj. nr 57	bitumiczna/gruntowa	1 490 m
18	120023N	Parkoszewo - Łapkiejmy	Kostka	1 910 m
19	120024N	Nowe Witki – dr. Woj. nr 512 (Żydowo)	Gruntowa	476 m
20	120027N	Szylina Mała (wieś)	Gruntowa	607 m

21	120030N	Dr. Woj. nr 592 - Gile	bitumiczna/brukowa	863 m
22	120031N	Dr. Kraj nr 57 - Brzostkowo	brukowa/gruntowa	1 165 m
23	120032N	Galiny kol. – dr. Kraj. nr 57	bitumiczna/kostka/gruntowa	2 640 m
24	120033N	Dr. Kraj. nr 57 – Borki Sędrowskie – Gromki	bitumiczna/gruntowa	2 656 m
25	120035N	Sokolica – gr. Gm (Różyna)	brukowa/gruntowa	1 894 m
26	120036N	Sokolica – Spurgle	brukowa/gruntowa	2 143 m
27	120038N	Drawa - dr. Woj. nr 592	Gruntowa	1 462 m
28	120039N	Skitno (wieś)	Bitumiczna	1 102 m

e) Drogi gminne , wewnętrzne, dojazdowe nie będące publicznymi ok. 100 km

2) Ilość odpadów zebranych z terenu Gminy Bartoszyce za rok 2014, 2015 i I półrocze 2016 roku z podziałem na poszczególne frakcje przedstawia się następująco:

Kod odpadu	Rodzaj odpadu	Masa odebranych odpadów komunalnych [Mg]		
		2014r. nier. zam. i niezam. + PSZOK	2015r. nier. zam. i niezam. + PSZOK	I półrocze 2016r. nier. zam. i niezam.
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	2,0	6,5	8,342
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	44,8	57,7	9,945
15 01 07	Opakowania ze szkła	79,5	76,1	60,93
16 01 03	Zużyte opony	18,2	-	-
17 01 01	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	7,0	-	-
17 01 07	Zmieszane odpady z betonu,	16,4	23,2	2,7

	gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06			
20 01 01	Papier i tektura	32,9	30,6	12,04
20 01 23*	Urządzenia zawierające freony	0,6	0,7	1,3
20 01 33*	Baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02 lub 16 06 03 oraz niesortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie	0,6	0,1	-
20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	3,1	5,1	1,3
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	1,1	0,7	0,64
20 01 39	Tworzywa sztuczne	-	-	50,44
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	97,6	78	59,14
20 02 03	Inne odpady nieulegające biodegradacji	3,6	2,8	1,1
20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	1 290,6	1517,4	733,11
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	10,6	19,8	9,98
<b>RAZEM</b>		<b>1 630,2 Mg/ 12 mies.</b>	<b>1818,7 Mg/ 12 mies.</b>	<b>950,774 Mg /6 6 mies.</b>

Wykonawca zobowiązany będzie do odbierania od właściciela nieruchomości każdej ilości zebranych odpadów komunalnych, według frakcji:

- a) zmieszane odpady komunalne
- b) szkło,
- c) tworzywa sztuczne,
- d) metal i opakowania wielomateriałowe,
- e) papier i tektura,
- f) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- g) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- h) popiół,
- i) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne,
- j) przeterminowane leki i chemikalia,
- k) zużyte baterie i akumulatory,
- l) zużyte opony,
- ł) odpady zielone.

Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w miesięcznych ratach w zależności od ilości zebranych odpadów. Wykonawca będzie zobowiązany odbierać odpady również z nowych nieruchomości, które powstaną w okresie trwania umowy.

#### **8. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV):**

**90511000 – 2 Usługi wywozu odpadów**

**90512000 - 9 Usługi transportu odpadów**

**90513100 - 7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych**

**90533000-2 Usługi gospodarki odpadami**

9. Po podpisaniu umowy niezwłocznie przed rozpoczęciem realizacji zamówienia Zamawiający dostarczy Wykonawcy szczegółowy wykaz adresów nieruchomości objętych umową odbioru odpadów oraz miejsc do gromadzenia odpadów. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić harmonogramy (w formie papierowej i elektronicznej) na wszystkie miesiące trwania umowy, który dostarczy właścicielom nieruchomości w formie wydruków, a Zamawiający opublikuje na stronie internetowej urzędu.

**Harmonogram na okres od 01.01.2017 r. do 31.12.2017 r. Wykonawca musi przedstawić Zamawiającemu do akceptacji po podpisaniu umowy. Harmonogram na okres od 01.01.2018 r. do 31.12.2018 r. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu 1.12.2017 r.**

10. Wykonawca ma obowiązek wyposażenia wskazanych miejsc gromadzenia odpadów w niezbędne pojemniki oraz wszystkich nieruchomości objętych zbiórką w niezbędne worki przed pierwszym dniem obowiązywania umowy na odbiór odpadów zawartej z Zamawiającym. Worki na odpady ulegające biodegradacji będą dostarczone do nieruchomości, których właściciel zadeklarował taką potrzebę i dostosowane będą do indywidualnego zapotrzebowania właściciela nieruchomości. Na potwierdzenie dostarczenia pojemników Wykonawca przedłoży Zamawiającemu potwierdzenia od właścicieli nieruchomości opatrzone datą przekazania i podpisem właściciela bądź jego przedstawiciela.

11. Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu raportów miesięcznych zawierających informację o ilości i rodzaju wydanych worków i pojemników w terminie do 10 dni od dnia zakończenia danego miesiąca, prowadzenia dokumentacji w zakresie sprawozdawczości i przekazania Zamawiającemu półrocznych sprawozdań zawierających informację o masie odebranych odpadów i sposobie ich zagospodarowania wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane, liczby właścicieli nieruchomości zbierających odpady, w terminie do końca miesiąca następującego po półroczu, którego dotyczy.

Według Zamawiającego ilość właścicieli nieruchomości nie jest tożsama z ilością gospodarstw domowych.

12. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru w terminach ustalonych w harmonogramie zarówno zmieszanych odpadów komunalnych jak również odpadów segregowanych wystawionych przed każdą nieruchomością.

13. Wykonawca zobowiązany jest również do zbiórki odpadów z koszy ulicznych oraz przystanków autobusowych jak również odpadów obok pojemników jeśli się takie znajdują.

14. Za szkody w majątku zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

15. Wykonawca zobowiązany będzie do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. **W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako zmieszane odpady komunalne.** Wykonawca zobowiązany jest w terminie 2 dni od dnia zaistnienia opisanej sytuacji do pisemnego lub drogą elektroniczną poinformowania Zamawiającego o nie wywiązywaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację umożliwiającą identyfikację nieruchomości wraz z fotografią.

16. Wykonawca zobowiązany będzie do ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze i przechowywania dokumentacji pomiarów do wglądu Zamawiającego przez okres wykonywania zamówienia.

17. Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usług dodatkowych na wniosek Właściciela nieruchomości w zakresie odpadów budowlanych i rozbiórkowych. Dodatkowe usługi dotyczą transportu odpadów budowlanych i rozbiórkowych do punktu selektywnej zbiórki odpadów, który będzie wykonywany na indywidualne zlecenie i koszt właściciela nieruchomości.

18. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymywania standardów sanitarnych oraz standardów ochrony środowiska zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009 r. Nr 104, poz. 868) i postanowieniami regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie.

#### **Rozdział 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**Wymagany termin realizacji przedmiotu umowy:**

**– od dnia 1 stycznia 2017 roku do dnia 31 grudnia 2018 roku.**

#### **Rozdział 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

##### **1. Opis warunków:**

1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

a) nie podlegają wykluczeniu,

b) spełniają warunki udziału w postępowaniu, które zostały określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji.

#### **Rozdział 6. PODSTAWY WYKLUCZENIA**

1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 do 23 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1,3 i 4, o których mowa poniżej

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r., poz. 233 ze zm.)

2) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 ustawy Pzp z:

- a) zamawiającym,
- b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
- c) członkami komisji przetargowej,
- d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Pzp  
- chyba, że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu
- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawartą z zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania,
- 5) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184 ze zm.) złożyli odrębne oferty, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## **Rozdział 7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. **Do formularza oferty – załącznik nr 1 do SIWZ** wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca:

- 1) Spełnia warunki udziału w postępowaniu,
  - 2) Nie podlega wykluczeniu z postępowania na warunkach określonych przez zamawiającego
2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, które zostały określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji wykonawca złoży **oświadczenie w postaci jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia** – Rozporządzenie wykonawcze komisji (UE) 2016/7 z dn. 5 stycznia 2016 r. ustanawiające standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia – (Dz. U. U. E. L 3/16 z 6.01.2016) – **załącznik nr 2 do SIWZ.**

**3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału:**

- 1) **w celu potwierdzenia posiadania uprawnienia** do wykonywania określonej działalności lub czynności, wykonawca złoży dokument potwierdzający aktualny **wpis do rejestru działalności regulowanej Gminy Bartoszyce** dotyczący prowadzenia działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Bartoszyce,
- 2) **w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej** zamawiający będzie żądał, aby wykonawca złożył:

a) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonanie, minimum jednego zadania polegającego na odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości o zbliżonym zakresie, jaki Zamawiający określił w Rozdz. 3 ust. 1 SIWZ **o wartości minimum 400 000 zł, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały lub są wykonywane** (wykaz złożony na druku stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ) oraz załączeniem dowodów potwierdzających, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

b) wykaz sprzętu dostępnego wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z



informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami stanowiący **załącznik nr 5 do SIWZ**:

- trzech pojazdów przystosowanych do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych (śmieciarki), w tym jeden pojazd do odbioru odpadów z terenu posesji z zabudowy kolonijnej(budynki wolno stojące położone poza zwartą zabudową wsi, do których prowadzą drogi gruntowe pozwalające dojechać pojazdem odbierającym odpady o tonażu nie przekraczającym 3,5 t),
- dwóch pojazdów przystosowanych do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, w tym jeden pojazd do odbioru odpadów z terenu posesji z zabudowy kolonijnej( budynki wolno stojące położone poza zwartą zabudową wsi, do których prowadzą drogi gruntowe pozwalające dojechać pojazdem odbierającym odpady o tonażu nie przekraczającym 3,5 t),
- jednego pojazdu do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej,

c) oświadczenie, że wykonawca zapoznał się z trasami i miejscami w których dokonywany będzie odbiór odpadów komunalnych na terenie Gminy Bartoszyce – **załącznik nr 6 do SIWZ**

3) **w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej** zapewniającej wykonanie zamówienia, wykonawca złoży dokumenty:

a) potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę **gwarancyjną nie mniejszą niż 300 000,00 złotych (słownie złotych: trzysta tysięcy 00/100)**.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganego przez zamawiającego dokumentu, o którym mowa w tym ustępie, zamawiający dopuszcza złożenie przez wykonawcę innego dokumentu, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

4) **W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia**

Wykonawcy Zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:

a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

d) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,

f) oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. – **załącznik nr 3 do SIWZ należy złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.**

4. **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** należy złożyć dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

1) przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców o których mowa powyżej,

2) jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w niniejszym ustępie została wybrana, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców

5. **Jeżeli wykonawca**, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, **polega na zasobach innych podmiotów** na zasadach określonych w art. 22a ustawy, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów będzie żądał dokumentów takich jak od wykonawcy, określonych w ust. 2 i 3 niniejszego rozdziału oraz:

- 1) zakresu dostępnych zasobów innego podmiotu,
- 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 3) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje wskazane w zamówieniu usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

6. **Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, zamiast dokumentów o których mowa w ust. 3 niniejszego rozdziału:

1) pkt 1 - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja lub dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 – dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

2) pkt 2-4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiedni, że:

a) nie zalega z opłaceniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

8. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 3 pkt 1 niniejszego rozdziału, składa dokument, o którym mowa w ust. 6 pkt 1 niniejszego rozdziału, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepisy dotyczące terminów wystawienia tych dokumentów stosuje się odpowiednio.

9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

## **Rozdział 7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Zamawiający urzęduje w dni robocze, w godzinach od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>.
2. Zamawiający określa sposób porozumiewania się z zachowaniem zasad określonych w art. 9 ustawy Pzp – **pisemnie**.
3. Zamawiający dopuszcza także przekaz oświadczeń, wniosków, zawiadomień, wezwań oraz informacji, w tym także pytań i odpowiedzi - faksem. W celu sprawnego przekazywania informacji Wykonawca zobowiązany jest w ofercie podać numer faksu.
4. Strona, która otrzymuje informacje faksem zobowiązana jest bez wezwania strony przekazującej informacje do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informacje za pomocą faksu.
5. Adres do korespondencji zamieszczony jest w rozdziale I niniejszej SIWZ. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem, były kierowane wyłącznie na ten adres.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień dot. treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosków lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Treść zapytania i wyjaśnienia Zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zostaną zamieszczone na stronie internetowej.
9. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ, Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a także zamieszcza ją na stronie internetowej.
10. Jeżeli zmiana treści SIWZ, o której mowa w pkt 9, jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, z tym że w postępowaniach, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 termin składania ofert nie może być krótszy niż 22 dni od dnia przekazania zmiany ogłoszenia Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich – w trybie przetargu nieograniczonego
11. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekazuje Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania, drogą elektroniczną, zgodnie z formą i procedurami wskazanymi na stronie internetowej określonej w dyrektywie – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
12. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców. Informację powyższą Zamawiający zamieści również na stronie internetowej: <http://bip.gmina-bartoszyce.pl>
13. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

## **Rozdział 8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości **80 000,00 złotych** przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu – **przelewem na konto 4311602202000000061909989**

- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 42, poz. 275, z 2008 r., z późn. zm.)

- złożone w kasie zamawiającego czynnej w godzinach od 10.00 do 14.00,

3. Potwierdzenie wniesienia wadium należy dołączyć do oferty. Oferta nie zabezpieczona akceptowalną formą wadium zostanie odrzucona bez rozpatrywania.
4. Wadium musi być wniesione nie później niż w terminie składania ofert. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej za termin wniesienia wadium przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego zamawiającego.
5. Zamawiający przechowuje wadium wniesione w pieniądzu na rachunku bankowym.
6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4A ustawy Pzp.
7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

## **Rozdział 9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **60 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o przedłużenie terminu związania ofertą o czas oznaczony, nie dłuższy niż 60 dni, na co najmniej 3 dni przed jego upływem. Żądanie to, jak i odpowiedź Wykonawców winny być przekazane w formie określonej w rozdziale 7 pkt 1 specyfikacji.

## **Rozdział 10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim, wg załączonego do specyfikacji formularza. Ofertę stanowić będzie formularz oferty wraz z załącznikami wymienionymi w rozdziale 6 SIWZ.
2. Ofertę należy sporządzić w technice nie dającej się usunąć – trwałość zapisu należy zagwarantować trwałym tuszem lub tonerem, długopisem lub atramentem.
3. Wszystkie dokumenty winny być aktualne w terminie składania ofert i przedłożone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
4. Oferta oraz wszelkie oświadczenia powinny być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
5. Wszystkie zadrukowane strony oferty i załączników powinny być sporządzone ściśle według porządku zagadnień, określonego w niniejszej specyfikacji, kolejno ponumerowane i opatrzone podpisem Wykonawcy.
6. Oferta winna zawierać spis wszystkich przedkładanych dokumentów, w tym załączników.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
8. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

9. Wszelkie poprawki dokonane w treści oferty (przed jej złożeniem) powinny być opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę. Jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika, pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do oferty. Brak podpisu powoduje uznanie poprawki za nieistniejącą. Poprawek należy dokonać poprzez skreślenie błędnego zapisu i wpisanie informacji w formie poprawnej.

10. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – co do których wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione – muszą być oznaczone klauzulą: „**NIE UDOSTĘPNIĄĆ – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI** (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) i załączone jako odrębna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały.

11. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie część zamówienia, którą zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcy. W przypadku realizacji zamówienia bez udziału podwykonawcy, należy taką informację zamieścić w formularzu ofertowym.

12. Ofertę należy złożyć w zamkniętym, opieczętowanym opakowaniu gwarantującym zachowanie poufności jej treści oraz jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Zaleca się by oferta była umieszczona w opakowaniu oznakowanym w sposób następujący:

<NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO I JEGO ADRES >

oferta w <TRYB POSTĘPOWANIA>

na <NAZWA (TYTUŁ) POSTĘPOWANIA>

<NAZWA WYKONAWCY I JEGO ADRES>

nie otwierać przed <DATA I GODZINA OTWARCIA OFERT>.

13. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

14. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Wycofanie lub zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta, z dopiskiem „**Wycofanie**” lub „**Zmiana**”. Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę, pod warunkiem, że pisemne powiadomienie wpłynie do zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

15. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

## **Rozdział 11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

### **1. Miejsce oraz termin składania ofert**

1) Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, w **Sekretariacie Urzędu Gminy Bartoszyce, Plac Zwycięstwa 2, (I piętro, pok. Nr 108)**, codziennie w dni pracy Urzędu, w godz. 7,00 – 15,00;

2) Termin składanie ofert upływa dnia **30 listopada 2016 roku o godz. 11.00**.

3) Oferty otrzymane przez Zamawiającego po podanym terminie, zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania.

### **2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert**

1) Publiczne otwarcie ofert nastąpi w **dniu 30 listopada 2016 roku o godz. 12.30** w siedzibie zamawiającego w **Urzędzie Gminy Bartoszyce, sala nr 4 (świetlica, parter)**.

2) Otwarcie ofert jest jawne.

3) Bezpośrednio przed otwarciem ofert, Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4) Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofercie.

5) Informacje, o których mowa w pkt 3 i 4, zostaną przekazane niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.

## **Rozdział 12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Zamawiający informuje, że w sytuacji, gdy mowa jest o cenie – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050, z 2002

r. Nr 144, poz. 1204 oraz z 2003 r. Nr 137, poz. 1302).

2. Oferta musi zawierać cenę ofertową w złotych polskich, wszelkie wartości należy podać w zł, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
3. W sytuacji, gdy Zamawiający stwierdzi, iż zachodzi podejrzenie, że Wykonawca zaoferował rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zgodnie z art. 90 ust. 1 ustawy, w celu dokonania weryfikacji tego podejrzenia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Wykonawca będzie zobowiązany do udzielenia wyjaśnień w terminie określonym w wezwaniu. Jeżeli Wykonawca nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający odrzuci jego ofertę. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia.
4. Nie dopuszcza się stosowania upustów (zarówno do wyliczonych cen jednostkowych, jak i do ogólnej ceny oferty).
5. Przygotowując ofertę, Wykonawca ma obowiązek zapoznać się z przedmiotem zamówienia. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie składniki cenotwórcze niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty cen jednostkowych oraz łącznej ceny ofertowej.
7. Faktyczne rozliczenie za wykonany przedmiot zamówienia będzie odbywało się na podstawie cen jednostkowych, zawartych w Formularzu ofertowym, oraz faktycznie odebranych ilości odpadów.
8. W formularzu oferty należy podać cenę jednostkową za Mg oddzielnie do odpadów zmieszanych i segregowanych (pozostałe).
9. Ilość wywożonych odpadów podane w SIWZ są orientacyjne. Zostały podane w celu sporządzenia oferty. Faktyczne ilości odpadów mogą nie pokrywać się z podanymi przez Zamawiającego. Wykonawcy nie będzie przysługiwało jakiegokolwiek roszczenie z tytułu odbioru mniejszej ilości odpadów.
10. Wykonawca nie może samodzielnie zmieniać i wprowadzać dodatkowych pozycji cenowych do Formularza ofertowego.
11. Cena w formularzu ofertowym zgodnie z formularzem ofertowym – załącznik nr .. do SWIZ winna być podana w złotych polskich cyframi i słownie. Wykonawca podaje cenę brutto, cenę netto i należny podatek VAT od towarów i usług. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy.
12. Cena oferty nie podlega negocjacom i zmianom.

### **Rozdział 13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

#### **1. Kryteria**

Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty jest najniższa cena wyrażona w PLN

**Cena – 100 %**

W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom w każdej części tj: odpady segregowane i odpady niesegregowane, zostaną przyznane punkty według następującego wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{najniższa cena oferowana}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

**O wyborze oferty decydowała będzie suma punktów dla obu części.**

#### **1. Sposób oceny ofert**

Przy ocenie ofert i wyborze oferty najkorzystniejszej komisja przetargowa będzie postępować zgodnie z wymaganiami ustawy oraz kierować się przesłanką określoną w kryterium oceny ofert.

1) W przypadku, gdy okaże się, iż oferty najkorzystniejsze przedstawiają taką samą cenę,

Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych wyznaczając jednocześnie termin na ich złożenie. Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

2) Spośród ocenianych ofert zostanie wybrana oferta, która jest zgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych, spełnia wymagania SIWZ i przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny.

3) Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

a) jest ona niezgodna z ustawą,

b) jej treść nie odpowiada treści SIWZ,

c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

f) zawiera błędy w obliczeniu ceny,

g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3,

h) wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą,

i) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy,

j) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

#### **Rozdział 14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano wraz z uzasadnieniem jej wyboru, a także nazwy, siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację. Zamawiający informuje również o wykonawcach którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia i wykonawcach których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą, z zastrzeżeniem art. 183, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 94 ust. 1, albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez dokonywania ich ponownej oceny, chyba że wystąpią przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **Rozdział 15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2. Wykonawca musi wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej brutto.

3. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:

1) pieniądzu,

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Wykonawca musi wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pełnej wysokości przed podpisaniem umowy.

5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Zamawiający po uzyskaniu zgody Wykonawcy, może zaliczyć kwotę wadium na poczet zabezpieczenia.
7. Zamawiający zwraca 70 % kwoty zabezpieczenia umowy w terminie 30 dni od dnia odbioru przedmiotu zamówienia i uznania zamówienia za należyte wykonane. Kwotę w wysokości 30 % pozostawia się na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, którą to zwraca się nie później niż w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

## **Rozdział 16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający wymaga, aby wybrany wykonawca zawarł z nim umowę, na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik do specyfikacji, będącym jej integralną częścią.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.

## **Rozdział 17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy, a także innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy – Prawo zamówień publicznych. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5.
2. Środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp tj. odwołanie i skarga do Sądu przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
3. Odwołanie wnosi się:
  - 1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:
  - 1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;
5. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 180 ust. 1 i 2 ustawy Pzp wnosi się:
  - 1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 - w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
  - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:
    - a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
6. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
7. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania



ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

8. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

9. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.

#### **Rozdział 18. PODWYKONAWSTWO**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.

2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

3. Wykonawca nie będzie zawierał umów z podwykonawcami bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

4. Obowiązek bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usług przez Zamawiającego, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę powstaje po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi objęte zamówieniem.

5. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi.

#### **Rozdział 19. DOPUSZCZALNOŚĆ SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH I WARIANTOWYCH**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Bartoszyce, dnia 25 października 2016 r.

Specyfikację zatwierdził: