

Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy
DOSTAWA I MONTAŻ WYPOSAŻENIA DO POMIESZCZEŃ BUDYNKU DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W SOKOLICY

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Bartoszyce

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 510742920

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Plac Zwycięstwa 2

1.5.2.) Miejscowość: Bartoszyce

1.5.3.) Kod pocztowy: 11-200

1.5.4.) Województwo: warmińsko-mazurskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL622 - Olsztyński

1.5.7.) Numer telefonu: 893000369

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: sekretariat@gmina-bartoszyce.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <http://bip.gmina-bartoszyce.pl/>

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

DOSTAWA I MONTAŻ WYPOSAŻENIA DO POMIESZCZEŃ BUDYNKU DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W SOKOLICY

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-7340944a-2e09-11ef-b373-0e435a8a43bc

2.5.) Numer ogłoszenia: 2024/BZP 00372966

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2024-06-19

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2024/BZP 00040120/01/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.1 Dostawa i montaż wyposażenia do pomieszczeń Budynku Domu Pomocy Społecznej

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 2 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-7340944a-2e09-11ef-b373-0e435a8a43bc>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak****3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:** Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl> lub w przypadku awarii platformy, pocztą elektroniczną b.rybak@gmina-bartoszyce.pl

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 3) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”. 10) Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). 14) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza). 15) Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy****3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zamawiający informuję, że dane osobowe pozyskane w związku z przeprowadzeniem niniejszego postępowania przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej "Rozporządzenie RODO" w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

2) Administratorem danych osobowych jest Zamawiający. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Prawo zamówień publicznych wydane na jej podstawie akty wykonawcze, a także ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych pisemnie na adres Urzędu lub poprzez pocztę elektroniczną na adres info@edpo.pl

3) Dane osobowe będą przetwarzane, z uwzględnieniem przepisów prawa, w celu:

- przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- zawarcia i realizacji umowy z wyłonionym w niniejszym postępowaniu wykonawcą,
- dokonania rozliczenia i płatności związanych z realizacją umowy,
- przeprowadzenie ewentualnych postępowań kontrolnych i / lub audytu przez komórki Zamawiającego i inne uprawnione podmioty,
- udostępnienie dokumentacji postępowania i zawartej umowy jako informacji publicznej,
- archiwizacji postępowania.

4) Dane osobowe będą ujawniane wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym.

5) Dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a jeżeli okres trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a także przez okres, w jakim Zamawiający zobowiązany jest do przechowywania dokumentacji w związku z uzyskaniem dofinansowania ze środków europejskich, a następnie przez okres co najmniej 5 lat zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji. Dotyczy to wszystkich uczestników postępowania.

6) Osobie, której dane dotyczą przysługuje na warunkach określonych w przepisach Rozporządzenia RODO:

- prawo dostępu do danych (art. 15),
- prawo sprostowania danych (art. 16),
- prawo do usunięcia danych (art. 17),
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych (art. 18).
- prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

7) Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:

a) prawo do usunięcia danych osobowych, "prawo do bycia zapomnianym" w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia RODO,

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia RODO,

c) prawo sprzeciwu, o którym mowa w art. 21 Rozporządzenia RODO, wobec przetwarzania danych osobowych. 8) Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może

wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZP.271.11.2024

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmują dostawę i montaż wyposażenia do pomieszczeń budynku Domu Pomocy Społecznej w Sokolicy.

2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert obejmujących wyposażenie o parametrach i funkcjach technicznych nie gorszych niż wymienione w Szczegółowym Opisie Elementów Wyposażenia – Załącznik nr 1B do SWZ. Podane w Szczegółowym Opisie Elementów Wyposażenia parametry i funkcje techniczne należy traktować jako wymagania minimalne. W formularzu wyceny – Załącznik 1A do SWZ, Wykonawca powinien podać producenta oferowanego asortymentu i jego symbol, przy każdej pozycji, która posiada wyżej wymienione pola. Pole „symbol” w formularzu wyceny powinno zawierać pełny symbol produktu w nomenklaturze producenta, potwierdzający, że produkt posiada wszystkie parametry wymagane w SWZ, umożliwiając Zamawiającemu również samodzielną weryfikację na podstawie ogólnie dostępnych informacji. Wykonawca ma obowiązek podania symbolu w pełnej nomenklaturze, co do ostatniego znaku oznaczającego daną opcję/wersję produktu. Podanie przez Wykonawcę oznaczenia ogólnego, które uniemożliwi Zamawiającemu jednoznaczną identyfikację produktu odnośnie jego wersji, może skutkować odrzuceniem oferty.

3. W przypadku produktów z odstępstwami od standardowej wersji produktu, dostosowanych do wymagań Zamawiającego, wymaga się wpisania pełnego symbolu produktu standardowego zgodnie z nomenklaturą producenta z zastosowaniem dodatkowego oznaczenia wskazującego na niestandardową wersję produktu.

4. Wymagania dotyczące mebli, wyposażenia, objętego przedmiotem niniejszego zamówienia przewidzianego na wyposażenie pomieszczeń budynku Domu Pomocy Społecznej w Sokolicy:

1) wykaz elementów wyposażenia objętych przedmiotem zamówienia znajduje się w formularzu wyceny – Załącznik nr 1A do SWZ. Szczegółowy Opis Elementów Wyposażenia znajduje się w Załączniku nr 1B do SWZ. Poszczególne elementy wyposażenia muszą zostać rozmieszczone i zamontowane w pomieszczeniach według Załącznika nr 1C do SWZ,

2) Zamawiający wymaga, aby elementy wyposażenia tego samego typu objęte przedmiotem zamówienia pochodziły z jednej kolekcji, tj. aby posiadały wspólną stylistykę, kolorystykę, formę, detale. Meble typu A, typu B powinny stanowić elementy systemu meblowego z nadanymi symbolami, który Wykonawca posiada w ofercie lub utworzy go na potrzeby postępowania, umożliwiając Zamawiającemu zmianę konfiguracji mebli oraz rozbudowę w przyszłości o kolejne elementy.

4.2.6.) Główny kod CPV: 39100000-3 - Meble

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

39150000-8 - Różne meble i wyposażenie

39130000-2 - Meble biurowe

39151000-5 - Meble różne

39112000-0 - Krzesła

39113000-7 - Różne siedziska i krzesła

33192000-2 - Meble medyczne

39141000-2 - Meble i wyposażenie kuchni

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 70 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowno

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji

4.3.6.) Waga: 20,00

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

jakość, w tym do parametry techniczne, właściwości estetyczne i funkcjonalne takie jak dostępność dla osób niepełnosprawnych lub uwzględnianie potrzeb użytkowników

4.3.5.) Nazwa kryterium: Jakość

4.3.6.) Waga: 20

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 8

Art. 109 ust. 1 pkt 10

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Wymagane jest posiadanie przez wykonawcę zdolności kredytowej lub środków finansowych – Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca przedłoży informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków w kwocie co najmniej 500 000,00 zł, lub zdolność kredytową na co najmniej 500 000,00 zł, wystawioną nie wcześniej niż na 3 miesiące przed jej złożeniem (Kwotę 500 000,00 zł może stanowić suma zdolności kredytowej i środków własnych)

4) zdolności technicznej lub zawodowej

Wymagane jest spełnienie minimalnych warunków dotyczących doświadczenia przez wykonawcę – Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował lub realizuje (przy czym w tym przypadku będzie liczona wartość zrealizowanej części przedmiotu umowy) co najmniej dwie dostawy wyposażenia, o wartości nie mniejszej niż 500 000,00 – wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu daty i miejsca wykonania, oraz podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, lub są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wystawione w okresie trzech miesięcy;

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 1) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – Załącznik Nr 6 do SWZ

2) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

3) Oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:

3.1) art. 108 ust 1 pkt 3 ustawy;

3.2) art. 108 ust 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego;

3.3) art. 108 ust 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji;

3.4) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,

3.5) art. 109 ust 1 pkt 8; 10 ustawy.

– Załącznik Nr 7 do SWZ

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 4) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem

5) wykazu dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy – Załącznik Nr 5 do SWZ

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

1) w związku z oceną w kryterium jakości:

1.1) biurko BN1 z blendą osłonową BO1 oraz kontenerem KS2 według oznaczeń w załączniku nr 1A do SWZ,

1.2) krzesła odpowiadające krzesłu oznaczonemu w załączniku nr 1A do SWZ jako KL1 oraz KL3,

1.3) fotel odpowiadający fotelowi oznaczonemu w załączniku nr 1A do SWZ jako FE1

1.4) stół odpowiadający stołowi oznaczonemu załączniku nr 1A do SWZ jako SK3

1.5) atest lub sprawozdanie z badań, potwierdzające wytrzymałość na ścieranie tkanin użytych jako pokrycia tapicerskie w fotelach i krzesłach oznaczonych jako typ: KL1, KL3 – min. 200.000 cykli Martidała, lub równoważny

2) w celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający żąda następujących przedmiotowych środków dowodowych:

2.1) atest higieniczny na gotowy produkt, dopuszczający produkty do użytkowania

w pomieszczeniach biurowych lub użyteczności publicznej, obejmujący meble typu A, typu B, typu C lub równoważny,

2.2) atest lub sprawozdanie z badań potwierdzające spełnianie normy PN-EN 527-2:2004 lub PN-EN 527-2:2017-02 przez biurka i stoły typu A, typu B lub równoważny,

2.3) atest lub sprawozdanie z badań potwierdzający wytrzymałość powłoki lakierniczej stelaży metalowych na uderzenia dla biurek i stołów typu A – stopień zmian nie mniej niż 5 dla wysokości uderzenia z co najmniej 50 mm wg normy PN-ISO 4211-4:1999, lub równoważny,

2.4) atest lub sprawozdanie z badań potwierdzające wynik badania odporności obrzeży zastosowanych na krawędziach blatów roboczych na ocenę min. 5 wg IOS-TM-0002/5, obejmujący meble typu A, typu B, typu C lub równoważny,

2.5) atest lub sprawozdanie z badań potwierdzające spełnianie norm PN-EN 14073-2:2006 oraz PN-EN 14074:2006 przez szafy i kontenery typu A, typu B lub równoważny,

2.6) atest lub sprawozdanie z badań, potwierdzające zgodność oferowanych krzesel oznaczonych jako typ: FE1, FE2 z normami PN-EN 1335-1:2002 lub PN-EN 1335-1:2004 lub PN-EN 1335-1:2020 oraz PN-EN 1335-2:2002 lub PN-EN 1335-2:2009 lub PN-EN 1335-2:2019, lub równoważny,

2.7) atest lub sprawozdanie z badań, potwierdzające zgodność oferowanych krzesel oznaczonych jako typ: KL1, KL2, KL3, KL4, KL5 z normami PN-EN 13761:2004 lub PN-EN 16139:2013, lub równoważny,

2.8) atest lub sprawozdanie z badań, potwierdzające trudnopalność materiałów użytych jako pokrycia tapicerskie w fotelach i krzesłach oznaczonych jako typ: FE1, FE2, KL1, KL2, KL3, KL4, KL5, FO1, SO1, SO2 zgodnie z normami PN-EN 1021-1, PN-EN 1021-2, lub równoważny,

2.9) atest lub sprawozdanie z badań, potwierdzające wytrzymałość na ścieranie tkanin użytych jako pokrycia tapicerskie w krzesłach oznaczonych jako typ: KL2, KL4, KL5, FO1, SO1, SO2 – min. 250.000 cykli Martidała, lub równoważny,

2.10) atest lub sprawozdanie z badań, potwierdzające wytrzymałość na ścieranie tkanin użytych jako pokrycia tapicerskie w

- fotelach i krzesłach oznaczonych jako typ: FE1 – min. 200.000 cykli Martidała, lub równoważny,
 2.11) atest lub sprawozdanie z badań potwierdzające jakość skór użytych jako pokrycia tapicerskie na fotelach typ: FE2 zgodnie z normą BS EN 13336:2004, lub równoważny,
 2.12) atest lub sprawozdanie z badań, potwierdzające zgodność oferowanych siedzisk oznaczonych jako typ: FO1, SO1, SO2 z normami PN-EN 13761:2004 lub PN-EN 16139:2013, lub równoważny.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Tak

5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty:

- 2) w celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający żąda następujących przedmiotowych środków dowodowych:
- 2.1) atest higieniczny na gotowy produkt, dopuszczający produkty do użytkowania w pomieszczeniach biurowych lub użyteczności publicznej, obejmujący meble typu A, typu B, typu C lub równoważny,
 2.2) atest lub sprawozdanie z badań potwierdzające spełnianie normy PN-EN 527-2:2004 lub PN-EN 527-2:2017-02 przez biurka i stoły typu A, typu B lub równoważny,
 2.3) atest lub sprawozdanie z badań potwierdzające wytrzymałość powłoki lakierniczej stelaży metalowych na uderzenia dla biurek i stołów typu A – stopień zmian nie mniej niż 5 dla wysokości uderzenia z co najmniej 50 mm wg normy PN-ISO 4211-4:1999, lub równoważny,
 2.4) atest lub sprawozdanie z badań potwierdzające wynik badania odporności obrzeży zastosowanych na krawędziach blatów roboczych na ocenę min. 5 wg IOS-TM-0002/5, obejmujący meble typu A, typu B, typu C lub równoważny,
 2.5) atest lub sprawozdanie z badań potwierdzające spełnianie norm PN-EN 14073-2:2006 oraz PN-EN 14074:2006 przez szafy i kontenery typu A, typu B lub równoważny,
 2.6) atest lub sprawozdanie z badań, potwierdzające zgodność oferowanych krzeseł oznaczonych jako typ: FE1, FE2 z normami PN-EN 1335-1:2002 lub PN-EN 1335-1:2004 lub PN-EN 1335-1:2020 oraz PN-EN 1335-2:2002 lub PN-EN 1335-2:2009 lub PN-EN 1335-2:2019, lub równoważny,
 2.7) atest lub sprawozdanie z badań, potwierdzające zgodność oferowanych krzeseł oznaczonych jako typ: KL1, KL2, KL3, KL4, KL5 z normami PN-EN 13761:2004 lub PN-EN 16139:2013, lub równoważny,
 2.8) atest lub sprawozdanie z badań, potwierdzające trudnopalność materiałów użytych jako pokrycia tapicerskie w fotelach i krzesłach oznaczonych jako typ: FE1, FE2, KL1, KL2, KL3, KL4, KL5, FO1, SO1, SO2 zgodnie z normami PN-EN 1021-1, PN-EN 1021-2, lub równoważny,
 2.9) atest lub sprawozdanie z badań, potwierdzające wytrzymałość na ścieranie tkanin użytych jako pokrycia tapicerskie w krzesłach oznaczonych jako typ: KL2, KL4, KL5, FO1, SO1, SO2 – min. 250.000 cykli Martidała, lub równoważny,
 2.10) atest lub sprawozdanie z badań, potwierdzające wytrzymałość na ścieranie tkanin użytych jako pokrycia tapicerskie w fotelach i krzesłach oznaczonych jako typ: FE1 – min. 200.000 cykli Martidała, lub równoważny,
 2.11) atest lub sprawozdanie z badań potwierdzające jakość skór użytych jako pokrycia tapicerskie na fotelach typ: FE2 zgodnie z normą BS EN 13336:2004, lub równoważny,
 2.12) atest lub sprawozdanie z badań, potwierdzające zgodność oferowanych siedzisk oznaczonych jako typ: FO1, SO1, SO2 z normami PN-EN 13761:2004 lub PN-EN 16139:2013, lub równoważny.

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

- 1) Formularz ofertowy – wypełniony i podpisany przez wykonawcę – Załącznik Nr 1 do SWZ – interaktywny Formularz ofertowy udostępniony na Platformie e-Zamówienia
 2) Formularz wyceny – wypełniony i podpisany przez wykonawcę – Załącznik Nr 1A do SWZ
 3) Oświadczenie Wykonawcy uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o nie podleganiu wykluczeniu - wypełnione i podpisane przez wykonawcę. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu odpowiednio na dzień składania ofert, stanowi dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe – Załącznik Nr 2 do SWZ
 4) Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o nie podleganiu wykluczeniu - wypełnione i podpisane przez podmiotu udostępniającego zasoby – Załącznik Nr 3 do SWZ (jeśli dotyczy)
 5) Oświadczenie, o którym mowa w IX ust 4 pkt 8) jeżeli w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie polegają na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane – Załącznik Nr 8 do SWZ (jeśli dotyczy)
 6) Zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w IX. ust 3 pkt 3) jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów – Załącznik Nr 9 do SWZ (jeśli dotyczy)
 7) Próbkki (w związku z oceną w kryterium jakości)
 7.1) biurko BN1 z blendą osłonową BO1 oraz kontenerem KS2 według oznaczeń w załączniku nr 1A do SWZ,
 7.2) krzesła odpowiadające krzesłu oznaczonemu w załączniku nr 1A do SWZ jako KL1 oraz KL3,
 7.3) fotel odpowiadający fotelowi oznaczonemu w załączniku nr 1A do SWZ jako FE1
 7.4) stół odpowiadający stołowi oznaczonemu w załączniku nr 1A do SWZ jako SK3
 7.5) atest lub sprawozdanie z badań, potwierdzające wytrzymałość na ścieranie tkanin użytych jako pokrycia tapicerskie w

fotelach i krzesłach oznaczonych jako typ: KL1, KL3 – min. 200.000 cykli Martidała, lub równoważny

8) Przedmiotowe środki dowodowe (w związku z potwierdzeniem zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami w opisie przedmiotu zamówienia wymienione w SWZ

9) Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy)

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium.

2. Ustala się wadium dla całości przedmiotu zamówienia w wysokości: 13 000,00 słownie: trzynaście tysięcy złotych 00/100.

3. Wykonawca wnosi wadium w wybranej przez siebie, wymienionej poniżej, formie:

1) w pieniądzu,

2) w gwarancjach bankowych,

3) w gwarancjach ubezpieczeniowych

4) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2023 r. poz. 462)

4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy: Millennium SA nr rachunku:

4311602202000000061909989 z adnotacją: „Wadium – ZP.271.11.2024 Wyposażenie DPS”

5. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

6. Wadium wniesione w pieniądzu należy złożyć z odpowiednim wyprzedzeniem, tak aby wpłynęło ono na rachunek bankowy Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Powyższe zalecenie wynika z czasu trwania rozliczeń międzybankowych. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku bankowym Zamawiającego. Zamawiający zaleca załączenie do oferty dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w pieniądzu na rachunek bankowy Zamawiającego.

7. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczeniu wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej – tzn. przekazanie dokumentu następuje w takiej formie w jakiej został on ustanowiony przez gwaranta, tj. oryginału dokumentu.

8. Poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący wadium winno zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Dokument ten winien obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium, określone w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

9. W przypadku niezabezpieczenia oferty jedną z określonych w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia form wadium (niewniesienie wadium lub wniesienie w sposób nieprawidłowy) oferta wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu.

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/ spółki cywilne):

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo / upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty.

3) Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela.

4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

5) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

6) Wykonawców obowiązują postanowienia rozdziału IX „Warunki udziału w postępowaniu” i X „Wykaz przedmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych” w sprawie dokumentów wymaganych w przypadku składania oferty wspólnej.

7) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy – Załącznik Nr 8 do SWZ.

8) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

9) Określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane środki dowodowe mają na celu ocenę zdolności wykonawcy do należytego wykonania niniejszego zamówienia.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na

sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

§ 10 wzoru umowy – Załącznik Nr 7 do SWZ

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2024-07-05 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Oferty należy złożyć za pośrednictwem platformy e-Zamówienia, Próbki należy dostarczyć przed upływem terminu składania ofert

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2024-07-05 09:30

8.4.) Termin związania ofertą: do 2024-08-03

8.5.) Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością negocjacji: Tak

8.6.) Maksymalna liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do negocjacji: 3

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

3) Zamawiający nie będzie wzywał wykonawców do złożenia lub uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych w postaci próbek w związku z ustalonym kryterium jakościowym, dlatego też ich niezłożenie lub złożenie niekompletne będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

4) Próbki należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego w terminie przewidzianym na składanie ofert, tj. do dnia 05-07-2024 r. do godz. 09:30, natomiast próbki wymienione w rozdziale X ust 2 pkt 1) ppkt 1.5 SWZ należy dołączyć do składanej oferty. Niedołączenie do oferty próbek lub dołączenie do oferty próbek nieodpowiadających opisowi mebli zawartemu w Załączniku Nr 1A i Załączniku Nr 1B do SWZ lub niedostarczenie próbek za pośrednictwem operatora pocztowego lub dostarczenie próbek nieodpowiadających opisowi mebli zawartemu w Załączniku Nr 1A i Załączniku Nr 1B do SWZ spowoduje również odrzucenie oferty.

5) Próbki należy dostarczyć na adres Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca, przed upływem terminu składania ofert. Każdą złożoną próbkę należy oznakować w następujący sposób:

Nazwa wykonawcy

Próbka – postępowanie na dostawę i montaż wyposażenia do pomieszczeń budynku Domu Pomocy Społecznej w Sokolicy

6) Jeżeli wykonawca niełoży przedmiotowych środków dowodowych wymienionych w punkcie 2) lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający przewiduje ich złożenie lub uzupełnienie w wyznaczonym terminie, chyba że pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlegać będzie odrzuceniu albo zająd przesłanki unieważnienia postępowania.

7) Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.