

Bartoszyce: SPORZĄDZANIE, DOWÓZ I WYDAWANIE GORĄCYCH POSIŁKÓW DLA DZIECI I MŁODZIEŻY SZKOLNEJ NA TERENIE GMINY BARTOSZYCE

Numer ogłoszenia: 241330 - 2012; data zamieszczenia: 09.07.2012

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Pieniężnego 10 A, 11-200 Bartoszyce, woj. warmińsko-mazurskie, tel. 89 762 18 90, 762 18 91, faks 89 762 18 92.

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: SPORZĄDZANIE, DOWÓZ I WYDAWANIE GORĄCYCH POSIŁKÓW DLA DZIECI I MŁODZIEŻY SZKOLNEJ NA TERENIE GMINY BARTOSZYCE.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: 1. Przedmiotem zamówienia są usługi polegające na przygotowaniu, dowiezieniu i wydaniu posiłków dla dzieci i młodzieży w następujących placówkach oświatowych: 1) Szkoła Podstawowa w Bezledach -wydanie posiłków -I zmiana godz. 10:00-10:50; II zmiana godz. 11:35-11:55, 2) Szkoła Podstawowa w Galinach -wydanie posiłków godz. 11:35-11:55, 3) Szkoła Podstawowa im. Janusza Korczaka w Krawczykach -wydanie posiłków wtorek i czwartek godz. 10:05-10:25, pozostałe dni godz. 10:25-10:45 4) Szkoła Podstawowa im. ks. Jerzego Popiełuszki w Rodnowie -wydanie posiłków godz. 10:50-11:10, 5) Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Sokolicy -wydanie posiłków -I zmiana godz. 10:45-11:35, 6) Szkoła Podstawowa im. Jana Brzechwy w Wojciechach -wydanie posiłków godz. 11:30-11:50, 7) Szkoła Podstawowa im. J.H. Dąbrowskiego w Żydowie -wydanie posiłków godz. 11:15-11:35, 8) Gimnazjum im. Straży Granicznej w Bezledach (Wykonawca dla uczniów Gimnazjum w Bezledach, zobowiązany jest do wydawania posiłków w pomieszczeniach kuchennych Szkoły Podstawowej w Bezledach), -wydanie posiłków godz. 12:20-12:45, 9) Gimnazjum im. Mikołaja Kopernika w Kinkajmach -wydanie posiłków -I zmiana godz. 10:35-10:50; II zmiana godz. 11:35-11:50, 2. W roku szkolnym 2011/2012 korzystało z posiłków finansowanych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bartoszycach-średnio w miesiącu: 1) Gimnazjum im. Straży Granicznej w Bezledach 74 dzieci 2) Gimnazjum im. Mikołaja Kopernika w Kinkajmach 52 dzieci 3) Szkoła Podstawowa w Bezledach 95 dzieci 4) Szkoła Podstawowa w Galinach 42 dzieci 5) Szkoła Podstawowa im. Janusza Korczaka w Krawczykach 35 dzieci 6) Szkoła Podstawowa im. ks. Jerzego Popiełuszki w Rodnowie 25 dzieci 7) Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Sokolicy 52 dzieci 8) Szkoła Podstawowa im. Jana Brzechwy w Wojciechach 61 dzieci 9) Szkoła Podstawowa im. J.H. Dąbrowskiego w Żydowie 40 dzieci 3. Wymaga się przygotowania posiłków w miejscach, którymi dysponuje Wykonawca. Przystosowanych do przygotowywania posiłków, z całym niezbędnym zapleczem, a następnie dostarczenie przygotowanych posiłków przez Wykonawcę do w/w placówek oświatowych. Zamawiający zapewnia jedynie możliwość przechowywania i mycia naczyń po spożytych posiłkach. W tym celu Zamawiający udostępnia Wykonawcy pomieszczenia kuchni wraz z niezbędnymi pomieszczeniami zaplecza kuchennego z wyposażeniem w niezbędny sprzęt. 4. Pomieszczenia kuchenne wraz z zapleczem stanowią jeden kompleks, wydzielony z pozostałej części obiektu, pomieszczenia nie są opomiarowane w liczniki zimnej i ciepłej wody oraz energii elektrycznej. Wyjątek stanowi Szkoła Podstawowa w Sokolicy i Gimnazjum w Kinkajmach, pomieszczenia są opomiarowane w liczniki zimnej i ciepłej wody a także energii elektrycznej. Wykonawca zobowiązuje się opłacić koszty

zużycia energii elektrycznej, wody i odbioru ścieków w zryczałtowanej miesięcznej wysokości brutto: 1) W szkole Podstawowej w Bezledach-247,50 zł 2) W szkole Podstawowej w Galinach-103,50 zł 3) W szkole Podstawowej w Krawczykach-40,50zł 4) W szkole Podstawowej w Rodnowie-71,00 zł 5) W szkole Podstawowej w Wojciechach-105,57 zł 6) W szkole Podstawowej w Żydowie-285,00 zł W Szkole Podstawowej w Sokolicy i w Gimnazjum w Kinkajmach pomieszczenia są opomiarowane w liczniki zimnej i ciepłej wody a także energii elektrycznej. Raz w miesiącu Wykonawca będzie obciążany za zużycie wody, odbiór ścieków i zużycie energii elektrycznej, na podstawie odczytów urządzeń pomiarowych i obowiązujących stawek. 5. Przewiduje się, że w okresie trwania zamówienia liczba stołujących będzie taka sama lub zbliżona do dotychczasowej. 6. Zapłata za obiady dokonywana będzie przez Zamawiającego. Prawo do korzystania z obiadów mają również uczniowie, za których zapłaty dokonywać będą ich rodzice. 7. Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia lub zwiększenia ilości wydawanych obiadów w zależności od ilości rodzin, którym Zamawiający zobowiązany jest pokrywać koszty posiłków wynikających z obowiązujących przepisów. 8. Zamawiający nie zapewnia ile osób i w jakim okresie będzie korzystało z posiłków, za których Zamawiający nie jest zobowiązany do pokrycia kosztów posiłków. 9. Zamawiający dopuszcza możliwość wydawania posiłków po cenie ustalonej przez Wykonawcę: a) pracownikom placówek oświatowych, obejmujących zamówienie, b) uczniom placówki, których rodzice opłacają posiłki we własnym zakresie, c) za zgodą Zamawiającego osobom trzecim. 10. Zamawiający wyraża zgodę na prowadzenie na potrzeby uczniów i pracowników szkół, usług gastronomicznych przy zastosowaniu marży wg uznania oferenta. 11. W celu prowadzenia usług żywienia zamawiający zawrze umowę użyczenia pomieszczeń bloku żywieniowego wraz z niezbędnym wyposażeniem. Protokolarne przekazanie pomieszczeń i sprzętu nastąpi pomiędzy Wykonawcą a dyrektorami poszczególnych jednostek oświatowych. 12. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia na własny koszt i własnym staraniem remontów pomieszczeń oraz przekazanych mu urządzeń a ponadto do zapewnienia odpowiedniego stanu sanitarno-epidemiologicznego, stosownie do wymagań Sanepidu i Państwowej Inspekcji Pracy, przyjmując na siebie wszelkie zobowiązania wobec tych instytucji. Zamawiający nie będzie zwracał nakładów poniesionych na w/w roboty. 13. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania pojemników na gromadzenie nieczystości stałych i usuwanie tych nieczystości na własny koszt, przez podmiot uprawniony do wywozu nieczystości. 14. Zamawiający dopuszcza możliwość opomiarowania energii i wody na koszt Wykonawcy. 15. Prowadzenie żywienia winno nastąpić w dniu 3 września 2012 roku. 16. Posiłki powinny być przygotowywane zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2006 r. Nr 171, poz. 1225) i norm żywienia oraz zaleceń Instytutu Żywności i Żywienia oraz ustawą z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2006 r. Nr 122, poz.851). 17. Zaleca się, aby Wykonawca odwiedził i zbadał miejsce i otoczenie, w którym będzie świadczył usługę i pozyskał dla siebie, na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszystkie informacje, które mogą być niezbędne w przygotowaniu oferty, oraz przy zawieraniu umowy na realizację zamówienia. Koszt takiej wizyty ponosi oferent. 18. Za zgodą zamawiającego Wykonawca może wyposażyć w sprzęt kuchenny blok żywieniowy na własny koszt. 19. Wykonawca jest obowiązany do sprzątnięcia pomieszczeń, utrzymania w czystości, sprzętu i wyposażenia kuchni po wydanych posiłkach. 20. Zamawiający zastrzega, że w przypadku udzielenia zamówienia wybranemu Wykonawcy, Wykonawca ten może powierzyć podwykonawcy tylko tę część zamówienia, która obejmuje dostarczenie przygotowanych posiłków. 21. Zamawiający wymaga serwowania obiadów jednodaniowych w tym max 2 razy w tygodniu zupa z dodatkiem białka zwierzęcego w celu zwiększenia wartości energetycznej, zgodnie z zaleceniami Instytutu Żywności i Żywienia. 22. W celu wykonania zamówienia istnieje możliwość zagospodarowania pomieszczeń bloku żywieniowego w Gimnazjum w Kinkajmach na zasadach i warunkach ustalonych pomiędzy Dyrektorem Gimnazjum a Wykonawcą. 23. Wykonawca sporządzi przykładowy jadłospis na załączniku nr 4 i zobowiązuje się do zrealizowania wszystkich pozycji jadłospisu w pierwszym miesiącu realizacji dożywiania. W kolejnych miesiącach wykonawca zobowiązuje się do wykonania dożywiania w stopniu nie gorszym lub równoważnym jak jadłospis

określony na załączniku Nr 4..

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 55.30.00.00-3.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Rozpoczęcie:
04.09.2012.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM,
FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: 1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości 5.000,00 PLN słownie: pięć tysięcy złotych. 2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu-przelewem na konto 86 1160 2202 0000 0001 8671 9309, 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, 3) gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z póź. Zm.). Złożone w kasie Urzędu Gminy w Bartoszycach. 3. Potwierdzenie wniesienia wadium należy dołączyć do oferty. Na dowodzie wpłaty należy zaznaczyć, jakiego przetargu dotyczy. 4. Wadium musi być wniesione nie później niż w terminie składania ofert. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej za termin wniesienia wadium przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Zamawiającego. 5. Zamawiający przechowuje wadium wniesione w pieniądzu na rachunku bankowym. 6. Zamawiający zwróci wadium wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 7. 7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 8. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, za wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert. 9. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 4, jeśli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez zamawiającego. 10. Jeśli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę. 11. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeśli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26, w ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie. 12. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeśli wykonawca, którego oferta została wybrana: 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

III.2) ZALICZKI

- **Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:** nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU

DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają posiadanie takich uprawnień, Każdy z wykonawców ma obowiązek złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu -załącznik nr 3. 2. Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców ubiegających się o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego, będzie dokonywana na podstawie treści wymaganych oświadczeń i dokumentów na zasadzie spełnia lub nie spełnia wymaganego warunku.

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają wiedzę i doświadczenie. Każdy z wykonawców ma obowiązek złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu -załącznik nr 3. 2. Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców ubiegających się o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego, będzie dokonywana na podstawie treści wymaganych oświadczeń i dokumentów na zasadzie spełnia lub nie spełnia wymaganego warunku.

- **III.3.3) Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy dysponują odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia. Każdy z wykonawców ma obowiązek złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu -załącznik nr 3. 2. Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców ubiegających się o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego, będzie dokonywana na podstawie treści wymaganych oświadczeń i dokumentów na zasadzie spełnia lub nie spełnia wymaganego warunku.

- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy dysponują zasobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Każdy z wykonawców ma obowiązek złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu -załącznik nr 3. 2. Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców ubiegających się o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego, będzie dokonywana na podstawie treści wymaganych oświadczeń i dokumentów na zasadzie spełnia lub nie spełnia wymaganego warunku.

- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Każdy z wykonawców ma obowiązek złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu -załącznik nr 3. 2. Ocena spełnienia warunków wymaganych od

wykonawców ubiegających się o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego, będzie dokonywana na podstawie treści wymaganych oświadczeń i dokumentów na zasadzie spełnia lub nie spełnia wymaganego warunku.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

- **III.4.1) W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**
 - opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia
- **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**
 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

- III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie:

- 1 - Cena - 70

- 2 - przykładowy jadłospis - 30

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: nie

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: http://bip.warmia.mazury.pl/bartoszyce_gmina_wiejska

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Pieniężnego 10A 11-200 Bartoszyce pok. nr 5.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:

20.07.2012 godzina 08:30, miejsce: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Pieniężnego 10A 11-200 Bartoszyce pok.nr.5.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie