

**WZÓR UMOWY**  
**Na zakup i dostawę sprzętu ICT**

zawarta w Bartoszycach dnia ..... roku pomiędzy:

Gminą Bartoszyce, ul. Pl. Zwycięstwa 2, 11-200 Bartoszyce w imieniu, którego działa:  
Wójt Gminy – Pan/i Andrzej Dycha

przy kontrasygnacie Skarbnika – Pani Danuty Głównki

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

firmą ..... z siedzibą przy ul. .... wpisaną do  
..... prowadzonego przez ..... (NIP:  
..... ; REGON: .....)

w imieniu, której działa:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trakcie postępowania o zamówienie publiczne pod nazwą **”Poprawa jakości kształcenia ogólnego oraz warunków dydaktycznych w Gminie Bartoszyce-zakup i dostawa sprzętu ICT”** w trybie przetargu nieograniczonego (nr sprawy: ZP.271.5.2020), dla potrzeb realizacji projektu **”Poprawa jakości kształcenia ogólnego oraz warunków dydaktycznych w Gminie Bartoszyce”** w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko- Mazurskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego strony zgodnie oświadczają, że zawierają umowę o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiot niniejszej Umowy jest dostawa sprzętu ICT
2. Przedmiot Umowy jest szczegółowo określony w ofercie Wykonawcy z dnia ..... roku, która wraz ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia stanowi Załącznik numer 1 do niniejszej Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczony asortyment jest fabrycznie nowy, pochodzi z bieżącej produkcji, odpowiada obowiązującym normom, posiada stosowne certyfikaty oraz spełnia wymagania dotyczące sprzętu stanowiącego przedmiot dostawy.

---

## § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia na własny koszt i ryzyko w terminie do..... (wstawić termin wykonania wg wyboru wykonawcy). Wykonawca zobligowany jest w ramach dostawy do transportu, wniesienia, ustawienia/zawieszenia podłączenia, skonfigurowania i uruchomienia sprzętu
2. Miejsce dostawy :SP im. Jana Pawła II w Sokolicy.
3. Dostawa może być realizowana jedynie w dni powszednie od poniedziałku do piątku w godzinach od 8-15.00. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego, co najmniej 2 dni wcześniej o planowanym terminie dostawy.
4. Odbiór przedmiotu zamówienia zostanie potwierdzony przez strony **protokołem**, przy czym protokół ten powinien zawierać, co najmniej: nazwę sprzętu (z wyszczególnionymi wszystkimi częściami składowymi), ilość sprzętu.
5. W przypadku zastrzeżeń do przedmiotu dostawy Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin do ich usunięcia. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest odbiór przedmiotu zamówienia /bez zastrzeżeń/ lub po usunięciu zgłoszonych wad, usterek/braków.

## § 3

1. Wykonawca udziela na sprzęt stanowiący przedmiot dostawy 24 miesięcznej gwarancji, licząc od daty odbioru końcowego.
2. Umowa stanowi dokument gwarancyjny bez konieczności składania dodatkowego dokumentu na okoliczność gwarancji.
3. Okresy gwarancji jakości i rękojmi za wady rozpoczynają się od dnia podpisania protokołu odbioru ostatecznego (bez uwag).
4. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem obowiązków gwarancyjnych ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca na skutek zgłoszenia wady przez Zamawiającego podejmie niezwłocznie działania w celu usunięcia wady.
6. Zamawiający ma prawo wyznaczyć termin na usunięcie wady przez Wykonawcę tj. w ciągu 1-2 dni od daty zgłoszenia,
7. Usunięcie wady uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez Zamawiającego lub dyrektora szkoły stosownego protokołu sporządzonego przez Wykonawcę.
8. Do napraw gwarancyjnych Wykonawca jest zobowiązany użyć fabrycznie nowych materiałów i urządzeń o parametrach nie gorszych niż uszkodzone.
9. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na koszty z tym związane.

2

10. Roszczenia z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady przysługują także po terminach upływu okresów, o których mowa w ust. 1, jeżeli wady były zgłoszone przed upływem tych terminów.

#### § 4

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy dotyczy (właściwe zostawić)
  - a) Sprzęt z VAT 23 %  
..... zł + ..... % VAT, tj. .... zł = ..... zł  
słownie:.....)
2. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji, wynagrodzenie jest ryczałtowe.
3. Na fakturze muszą być wyszczególnione pozycje asortymentu, składającego się na wartość przedmiotu umowy .
4. Faktury winny być wystawione na: Nabywca/ Odbiorca: Gmina Bartoszyce ul. Zwycięstwa 2, 11-200 Bartoszyce NIP: ..... REGON.....
5. Należność, za wykonanie dostawy Zamawiający wypłaci Wykonawcy przelewem na rachunek bankowy o numerze: ..... prowadzony przez ..... w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury wystawionej przez Wykonawcę.
6. Strony postanawiają, iż zapłata następuje w dniu uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za opóźnienie.
8. Zamawiający informuje, iż Wykonawca może przekazywać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w niniejszym postępowaniu. Ww. faktura winna spełniać wymagania o których mowa w art. 2 pkt. 32 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług( Dz. U. z 2018 r. poz. 2174) spełniające wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem platformy. Platforma Elektronicznego Fakturowania(PEF) znajduje się na stronie <https://efaktura.gov.pl/>
9. Wykonawca nie jest zobowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do zamawiającego za pośrednictwem platformy, którą obsługuje system teleinformatyczny OpenPEPPOL.

- 
10. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikającej z umowy na rzecz osoby trzeciej, bez pisemnej zgody Zamawiającego. Treść dokumentów dotyczących przenoszonej wierzytelności (umowy o przelew, pożyczki, zawiadomienia, oświadczenia) nie może stać w sprzeczności z postanowieniami niniejszej umowy.
  11. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego który zostanie wskazany na fakturze VAT będzie ujawniony w wykazie podatników VAT.
  12. W przypadku podania na fakturze numeru rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie podatników VAT Gmina (inwestor, Zamawiający itp.) wstrzyma się z zapłatą do czasu ujawnienia rachunku bankowego Wykonawcy w wykazie podatników VAT co powinno nastąpić w terminie do dnia płatności wskazanego w umowie i dokona zapłaty na ujawniony rachunek.
  13. W przypadku nieujawnienia rachunku bankowego Wykonawcy w wykazie podatników VAT w terminie do dnia płatności podanym w umowie Gmina dokona płatności na rachunek wskazany przez Wykonawcę po czym w terminie 3 dni zawiadomi Naczelnika Urzędu Skarbowego właściwego dla Wykonawcy o dokonaniu płatności na rachunek bankowy *nieujawniony w wykazie podatników VAT*

## § 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu:
  - a) Odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego;
  - b) za opóźnienie w wykonaniu całości przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w umowie za każdy dzień opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w SIWZ
- 1.1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w kwocie 10 % wysokości zamówienia wynagrodzenia umownego;
2. W przypadku naliczenia kar umownych Zamawiający zastrzega sobie prawo do ich potrącenia z faktur wystawionych Zamawiającemu przez Wykonawcę.
3. Kary, o których mowa w ust. 1 nie wykluczają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego innych roszczeń z tytułu poniesionych udokumentowanych strat z powodu nieterminowego

---

wykonania zlecenia Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## § 6

### ZABEZPIECZENIE UMOWY

1. Wykonawca wniósł wymagane zabezpieczenie umowy w wysokości 10 % zamówienia umownego tj. w kwocie..... w formie.....
2. Zabezpieczenie zostanie zwrócone Oferentowi, zgodnie z art.151 Ustawy tj. w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.
3. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady ustala się w wysokości 30 % wysokości zabezpieczenia tj. w kwocie ..... zł (słownie:.....) w formie ..... Ww. kwota zwracana jest nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

## § 7

### ZMIANY UMOWY

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

## § 8

### ODSTĄPIENIE

1. Prawo Zamawiającego do odstąpienia od umowy:
  - Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
  - Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada zobowiązany jest do rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów dostaw.
2. Prawo Wykonawcy do odstąpienia od umowy

- 
- Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

### 3. Inne przypadki odstąpienia od umowy

Zamawiający lub Wykonawca może odstąpić od realizacji Umowy, jeżeli druga strona narusza w sposób podstawowy postanowienia Umowy powodując utratę jego zasadniczych korzyści wynikających z Umowy.

### 4. Forma odstąpienia

Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

## § 9

### ZAWIADOMIENIA

1. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana w związku z niniejszą Umową między Stronami będzie sporządzana na piśmie i podpisana przez Stronę zawiadamiającą. Zawiadomienia mogą być przesyłane faksem, pocztą elektroniczną, doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem.
2. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy i numery faksów podane przez Strony. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie miejsca zamieszkania, siedziby, adresu poczty elektronicznej lub numeru faksu. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie miejsca zamieszkania, siedziby, adresu poczty elektronicznej lub numeru faksu, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres zamieszkania, siedziby, poczty elektronicznej lub numer faksu, Strony uznają za doręczone.
3. Powiadamianie każdej ze Stron Umowy jest ważne tylko wtedy, kiedy odbywa się na piśmie. Powiadomienie będzie ważne tylko wtedy, kiedy zostanie doręczone adresatowi.

## § 10

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Postanowienia końcowe

---

1.1 Przy realizacji niniejszej Umowy mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.

1.2 W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy.

1.3 Wszystkie spory wynikające z wykonania niniejszej Umowy, które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

1.4 Wersja obowiązująca umowy

Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim; 1 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

