

## **O G Ł O S Z E N I E**

Działając na podstawie art. 11 ust. 1, ust. 2 i ust. 3 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2018 r., poz. 450 późn.zm)

### **Wójt Gminy Bartoszyce o g ł a s z a**

**Otwarty konkurs ofert na wykonanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań gminy Bartoszyce w roku 2019 przez organizacje pozarządowe, podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie:**

#### **wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej w Gminie Bartoszyce**

##### **I. Rodzaj i formy realizacji zadania:**

1. Łączna wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2019 r. **89 000,00 zł.**
2. Zadanie, o którym mowa może być wykonywane poprzez realizację przedsięwzięć z zakresu:
  - Realizacja amatorskiego programu treningowego piłki nożnej oraz organizacja rozgrywek sportowych lub uczestnictwo w tych rozgrywkach – **86 000,00 zł.**
  - Organizacja gminnych imprez rekreacyjno-sportowych – **3 000,00 zł.**
3. W przypadku wyboru oferty realizacja zadania nastąpi w trybie wspierania wykonania zadania.
4. Kwota dotacji gminy Bartoszyce dla jednej oferty nie może przekroczyć 80% ogólnych kosztów zadania ujętych w ofercie.
5. W ofercie należy wykazać co najmniej 20 % środków własnych (finansowych lub niefinansowych), pozyskanych z innych źródeł niż budżet gminy na realizację zleconego zadania.
6. Kwota może ulec zmianie w przypadku:
  - stwierdzenia, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem,
  - złożone oferty nie uzyskają akceptacji Wójta lub zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu w części przeznaczonej na realizację zadania z przyczyn niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłoszenia konkursu.

## II. Zasady przyznawania dotacji przez Gminę Bartoszyce w roku 2019.

1. Zasady postępowania konkursowego oraz przyznawania dotacji określają:
  - ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
  - ustawa z dnia 25 czerwca 2009 r. o finansach publicznych.
  - Uchwała Nr XLII/444/2018 Rady Gminy Bartoszyce z dnia 12 października 2018 r. w sprawie przyjęcia „Rocznego programu współpracy Gminy Bartoszyce z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w tym podmiotami ekonomii społecznej w 2019 roku”
  - umowa zawierająca szczegółowe i ostateczne terminy oraz warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania.
2. Prawo do otrzymania dotacji z budżetu gminy przysługuje organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. Dotacja może być udzielona wyłącznie na realizację zadań publicznych związanych z wykonywaniem zadań gminy.
4. **Dotacja nie może być przeznaczona na:** zapłatę odsetek, kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na stowarzyszenie, zobowiązań stowarzyszenia, zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia, kosztów, które wnioskodawca poniósł na realizację projektu przed zawarciem umowy dotacyjnej, na realizację zadań, które są już finansowane i organizowane przez gminę Bartoszyce.
5. Dotacja może być udzielona na wniosek podmiotu zamierzającego realizować wyodrębnione zadania publiczne.
6. Podmiot wnioskujący o przyznanie dotacji ze środków publicznych na realizację zadania powinien przedstawić ofertę, gwarantującą wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy. Oferta powinna być innowacyjna oraz nie pokrywająca się z zadaniami realizowanymi przez gminę Bartoszyce.
7. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
8. Wyboru podmiotu do realizacji zadania publicznego dokonuje Wójt na podstawie opinii Komisji Konkursowej w oparciu o kryteria określone w uchwale nr Uchwała Nr XLII/444/2018 Rady Gminy Bartoszyce z dnia 12 października 2018 r. w sprawie przyjęcia „Rocznego programu współpracy Gminy Bartoszyce z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w tym podmiotami ekonomii społecznej w 2019 roku”.
9. W wyniku oceny merytorycznej uzyskanie punktów poniżej minimum tj. 18 pkt. oferta nie podlega rekomendacji o dofinansowanie.

10. W przypadku pozytywnej oceny większej liczby ofert, dla których łączna kwota wnioskowanej dotacji przekroczy poziom zaplanowanych na to zadanie środków finansowych dopuszcza się możliwość udzielenia dotacji w kwocie mniejszej niż wskazana w ofercie. W takim przypadku oferent składa zaktualizowany stosownie do przyznanej dotacji kosztorys realizacji zadania stanowiący załącznik do umowy lub rezygnuje z jego realizacji.

11. Wójt Gminy Bartoszyce może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy:

- a. rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie,
- b. podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych,
- c. zadania są już realizowane przez gminę Bartoszyce,
- d. zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

12. Oferta musi spełniać minimum jeden cel strategiczny i jeden cel operacyjny zgodnie z **Kartą weryfikującą zgodność projektu z celami strategicznymi i operacyjnymi Strategii Rozwoju Gminy Bartoszyce na lata 2015-2022.**

### **III. Termin i warunki realizacji zadania.**

1. W zakresie udzielonej dotacji rozliczane będą koszty ponoszone od dnia zawarcia umowy do dnia zakończenia realizacji zadania, określonego w podpisanej umowie.
2. Dotacja przyznana na 2019 rok zostanie przekazana na rachunek Zleceniobiorcy w terminie wskazanym w umowie, a zadanie zostanie rozliczone na podstawie faktycznie poniesionych kosztów wykazanych w zestawieniu faktur i rachunków w sprawozdaniu końcowym.
3. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadań regulować będzie umowa.
4. Sprawozdanie końcowe z realizacji zadania publicznego, sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. 2016 poz. 1300).

### **IV. Przygotowanie oferty konkursowej.**

1. Oferta powinna być kompletna, zawierać wszystkie informacje oraz sporządzona zgodnie z wzorem, zawartym w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. 2016 poz. 1300).

2. Formularze ofert można uzyskać w Urzędzie Gminy w Bartoszycach, Plac Zwycięstwa 2, pok. 103 lub pobrać ze strony internetowej [www.gmina-bartoszyce.pl](http://www.gmina-bartoszyce.pl)

3. Szczegółowe informacje dotyczące konkursu dostępne są na stronie [www.gmina-bartoszyce.pl](http://www.gmina-bartoszyce.pl) oraz pod numerem telefonu (89) 762 77 05.

4. Wymagane załączniki do oferty, które należy składać **w formie oryginałów lub poświadczonych kserokopii:**

a) statut organizacji poświadczony za zgodność z oryginałem (jeśli organizacja ubiega się o dotację po raz pierwszy lub nastąpiły zmiany w statucie).

b) aktualny odpis KRS lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny uprawnionego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności oraz potwierdzające umocowanie osób go reprezentujących niezależnie kiedy został wydany. KRS można pobrać ze strony Ministerstwa Sprawiedliwości: [www.ems.ms.gov.pl](http://www.ems.ms.gov.pl).

c) w przypadku, gdy oferta podpisana jest przez inne osoby niż wskazane w aktualnym odpisie potwierdzającym wpis do właściwej ewidencji lub rejestru należy dołączyć stosowne pełnomocnictwa lub upoważnienia.

**d) Karta weryfikująca zgodność projektu z celami strategicznymi i operacyjnymi Strategii Rozwoju Gminy Bartoszyce na lata 2015-2022.** (załącznik nr 1 do ogłoszenia o otwartym konkursie ofert).

5. Oferta powinna zawierać szczegółowe dane podmiotu składającego ofertę, informację o sposobach i formach realizacji zadań określonych w niniejszym postępowaniu konkursowym wraz z wyszczególnieniem jednostkowych kosztów ich realizacji.

6. Organizacja pozarządowa, która składa kilka ofert w konkursie **możne dołączyć jeden komplet załączników (wymóg formalny).**

7. Pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczestników zadania ponosi organizator.

## **V. Termin składania ofert**

1. Termin składania ofert upływa z dniem 28 lutego 2019 r., **do godziny 14.00.** W przypadku ofert przesłanych drogą pocztową brana będzie pod uwagę data stempla pocztowego. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

2. Oferty należy składać w kopertach z dopiskiem „**Konkurs w zakresie wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej w Gminie Bartoszyce**” w sekretariacie Urzędu Gminy w Bartoszycach, Plac Zwycięstwa 2.

3. **Rozpatrzenie ofert i podpisanie umowy nastąpi w ciągu 30 dni** od daty wskazanej w ogłoszeniu o konkursie, jako końcowy termin składania ofert. Wykaz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, którym zlecono zadania i przyznano dotacje zostanie opublikowany w Biuletynie Informacji Publicznej, stronie internetowej oraz wywieszony na tablicy ogłoszeń Urzędu.

## **VI. Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty.**

1. Oceny formalnej złożonych ofert dokona wyznaczony pracownik Urzędu Gminy w Bartoszycach zgodnie z kryteriami wymienionymi w „*Karcie oceny formalnej*” (stanowiącej załącznik nr 2 do ogłoszenia o otwartym konkursie ofert.)
2. Ocenie merytorycznej podlegają jedynie oferty spełniające wymogi formalne.
3. Ocenę merytoryczną dokonuje Komisja Konkursowa, której tryb powoływania oraz zasady działania określone zostały w „Rocznym program współpracy Gminy Bartoszyce z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, w tym podmiotami ekonomii społecznej w 2018 roku”.
4. Przy rozpatrywaniu ofert Komisja Konkursowa będzie brał pod uwagę kryteria określone w „*Karcie oceny merytorycznej*” (stanowiącej załącznik nr 3 do ogłoszenia o otwartym konkursie ofert).
5. Wiarygodność finansową podmiotu można ocenić pozytywnie na podstawie złożonych dokumentów i dotychczasowej współpracy z gminą Bartoszyce, w tym realizacji zleconych dotychczas zadań.
6. Ogłaszający zastrzega sobie prawo unieważnienia konkursu i z tego tytułu nie przysługuje oferentom roszczenie przeciwko ogłaszającemu.

## **VII. Informacja dodatkowa**

1. W 2018 r. na realizację zadań publicznych w zakresie „Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w Gminie Bartoszyce” przeznaczone kwotę 89 000,00 zł (3 zadania zlecone). Wykaz zadań zleconych i zrealizowanych we współpracy z organizacjami pozarządowymi znajduje się na stronie internetowej [www.gmina-bartoszyce.pl](http://www.gmina-bartoszyce.pl) w zakładce „*Organizacje pozarządowe*” oraz w sprawozdaniu z realizacji rocznego programu współpracy samorządu gminy Bartoszyce z organizacjami pozarządowymi na dany rok. Sprawozdania te umieszczone są w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Bartoszyce w zakładce „*Organizacje pozarządowe*”.

### 2. Klauzula informacyjna

Zgodnie z obowiązkiem nałożonym art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO), poniżej przekazujemy informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych zawartych w dokumentach składanych przez organizację pozarządową w związku z udziałem w otwartym konkursie ofert, w szczególności w ofertach, umowach, aktualizacjach umów i sprawozdaniach:

- 1) administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Bartoszyce, Plac Zwycięstwa 2, 11-200 Bartoszyce (zwany dalej: Administrator).
- 2) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem email: [iod@ugbartoszyce.pl](mailto:iod@ugbartoszyce.pl).

- 3) dane osobowe przetwarzane są w celu uczestniczenia w otwartym konkursie ofert: w tym w zakresie dokumentacji konkursowej składanej do Administratora oraz realizacji zadania zleconego wyłonionego w trybie tego konkursu. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO oraz zapisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie i rozporządzeń wykonawczych.
- 4) Przekazane dane osobowe będą udostępniane w celu realizacji procedury konkursowej oraz nadzoru i kontroli nad wykonywanym zadaniem zleconym do realizacji, w tym: komisji konkursowej, organom kontrolnym Administratora, podmiotom kontrolującym.
- 5) osoby, których dane dotyczą mają prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
- 6) dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
- 7) w każdym czasie przysługuje osobom, których dane dotyczą prawo dostępu do swoich danych osobowych, jak również prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
- 8) jeżeli osoby, których dane dotyczą uważają, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, mają one prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 9) podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz może być istotne w uczestnictwie w konkursie w zakresie wymaganym przez Administratora. W przypadku niepodania obowiązkowych danych, nie będzie możliwe uczestniczenie w w/w konkursie i realizacja zadania zleconego wyłonionego w wyniku postępowania konkursowego.

## Karta weryfikująca zgodność projektu z celami strategicznymi i operacyjnymi Strategii Rozwoju Gminy Bartoszyce na lata 2015-2022<sup>1</sup>

I CEL STRATEGICZNY	CELE OPERACYJNE		Proszę zaznaczyć cel odpowiadający projektowi
<b>WYSOKA JAKOŚĆ ZAMIESZKANIA POPRZEZ ROZWÓJ INFRASTRUKTURY PUBLICZNEJ, USŁUG PUBLICZNYCH ORAZ OPTYMALNE WYKORZYSTANIE POTENCJAŁU PRZESTRZENI GMINY DO JEJ ROZWOJU</b>	I.1.	Sprawna sieć komunikacyjna poprzez sprawną infrastrukturę drogową i towarzyszącą	
	I.2.	Infrastruktura ochrony środowiska i racjonalne gospodarowanie zasobami środowiska naturalnego	
	I.3.	Gospodarka niskoemisyjna i energia odnawialna	
	I.4.	Nowoczesny i sprawny system edukacji, w tym przedszkolnej	
	I.5.	Rozwój infrastruktury i usług opieki zdrowotnej, opieki społecznej i bezpieczeństwa publicznego	
	I.6.	Rozwój cyfryzacji	
	I.7.	Rozwój infrastruktury i oferty kulturalnej, rekreacyjnej, turystycznej i sportowej	
	I.8.	Skuteczna promocja Gminy	

II. CEL STRATEGICZNY	CELE OPERACYJNE		Proszę zaznaczyć cel odpowiadający projektowi
<b>BUDOWANIE WIĘZI SPOŁECZNYCH I PODNOSZENIE JAKOŚCI ŻYCIA MIESZKAŃCÓW Z WYKORZYSTANIEM POTENCJAŁU WEWNĘTRZNEGO, W</b>	II.1	Stymulowanie rozwoju lokalnego i inicjatyw lokalnych, w tym wspieranie przedsięwzięć w obszarze ekonomii społecznej	
	II.2	Wdrożenie mechanizmów partycypacji społecznej	
	II.3	Zintegrowany system wspierania grup	

<sup>1</sup> Cały tekst Strategii znajduje się na stronie [www.gmina-bartoszyce.pl](http://www.gmina-bartoszyce.pl) w zakładce *Strategia Rozwoju Gminy Bartoszyce na lata 2015 - 2022*

<b>TYM WSPIERANIE EKONOMII SPOŁECZNEJ</b>		defaworyzowanych	
	II.4	Rewitalizacja społeczna i zawodowa mieszkańców	
	II.5	Wzrost dostępności do kultury oraz oferty edukacyjnej	
	II.6	Wdrożenie instrumentów włączenia społecznego seniorów	
	II.7	Zachowanie dziedzictwa kulturowego i przyrodniczego	
	II.8	Wzmacnianie więzi lokalnych i regionalnych, w tym instytucjonalnych	

<b>III.CEL STRATEGICZNY</b>	<b>CELE OPERACYJNE</b>		<b>Proszę zaznaczyć cel odpowiadający projektowi</b>
<b>ROZWÓJ PRZEDSIĘBIORCZOŚCI I ZRÓWNOWAŻONEGO ROLNICTWA</b>	III.1	Wykorzystanie przestrzeni gminnej do rozwoju przedsiębiorczości, w tym wzmacnianie funkcji Specjalnej Strefy Ekonomicznej	
	III.2	Rozwój instytucji otoczenia biznesu, w tym skuteczny system inkubacji przedsiębiorczości	
	III.3	Podnoszenie atrakcyjności inwestycyjnej Gminy	
	III.4	Wzmacnianie i rozwój lokalnej przedsiębiorczości i rynku pracy	
	III.5	Konkurencyjne rolnictwo	
	III.6	Rozwój oferty turystycznej, opartej o zasoby przyrodnicze, kulturowe, ekologię	



**KARTA OCENY FORMALNEJ**

1. Symbol i/lub nazwa zadania określonego w konkursie	
2. Tytuł zadania	
3. Nazwa organizacji	

<b>KOMPLETNOŚĆ I PRAWIDŁOWOŚĆ WYMAGANEJ DOKUMENTACJI</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	<b>UWAGI</b>
1. Oferent jest organizacją pozarządową lub też inną jednostką o której mowa w art.3 ustawy o pożytku publicznym i wolontariacie, której celem statutowym jest prowadzenie działalności pożytku publicznego			
2. Oferent złożył ofertę w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie			
3. Oferta złożona na druku zgodnym z ogłoszeniem			
4. Wszystkie pola oferty są wypełnione			
5. Oferta została podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli zgodnie z wyciągiem z KRS lub wyciągiem z ewidencji lub innym dokumentem potwierdzającym status prawny oferenta			
6. Do oferty zostały załączone wymienione w ogłoszeniu załączniki , w tym:			
Odpis z rejestru (np. KRS) lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,			
Aktualny statut organizacji (jeśli dotyczy)			
Kartą weryfikującą zgodność projektu z celami strategicznymi i operacyjnymi Strategii Rozwoju Gminy Bartoszyce na lata 2015-2022.			

Załączniki nieobowiązkowe – ewentualne rekomendacje lub opinie innych instytucji i organizacji społecznych	
<b>Uwagi</b>	
Adnotacje urzędowe	
Oferta spełnia wymogi formalne/nie spełnia wymogów formalnych (niepotrzebne skreślić)	..... (czytelny podpis pracownika dokonującego oceny formalnej)

**KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ**

Lp.	Kryteria oceny projektu	Ilość punktów	Przyznana ilość punktów	Uzasadnienie obniżonej punktacji
<b>1.</b>	<b>Możliwość realizacji zadania publicznego przez Wnioskodawcę , w tym:</b>			
	Doświadczenie w realizacji podobnych przedsięwzięć ( <i>projektodawcy i partnerów –jeśli występują, logiczna spójność oferty, doświadczenie w realizacji podobnych zadań, kwalifikacje osób, zasoby rzeczowe, współpraca</i> )	3/2/1/0		
<b>2.</b>	<b>Budżet zadania</b>			
	Ocena przedstawionego kosztorysu realizacji zadania i jego powiązanie z zakresem rzeczowym	3/2/1/0		
<b>3.</b>	<b>Sposób realizacji zadania</b>			
	Spoleczna użyteczność oferowanego zadania	3/2/1/0		
	Ocena wkładu własnego finansowego ( <i>finansowe środki własne lub pozyskane z innych źródeł</i> ) w realizację zadania	3/2/1/0		
	Ocena wkładu własnego rzeczowego, osobowego w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków w realizację zadania	3/2/1/0		
	Czy zadanie wpisuje się w realizację co najmniej jednego z celów operacyjnych Strategii Rozwoju Gminy Bartoszyce na lata 2015 – 2022	Tak/3 Nie/0		
<b>Suma (max.18, poniżej 4 pkt. wnioski nie podlega dofinansowaniu)</b>				