

**UCHWAŁA NR XIX/239/2016
RADY GMINY BARTOSZYCE**

z dnia 29 września 2016 r.

w sprawie nadania Statutu Gminnego Zakładu Lecznictwa Otwartego w Galinach.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn: Dz. U. z 2016 r. poz.446 ze zm.) w związku z art. 42 ust. 4 ustawy o działalności leczniczej (tekst jedn: Dz.U. z 2015 poz. 618 ze zm.) uchwała się co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Gminnego Zakładu Lecznictwa Otwartego w Galinach o treści stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Tracą moc uchwały Nr XII/119/99 z dnia 28 października 1999r. w sprawie: zatwierdzenia zmiany do statutu, Nr XXVIII/255/2001 z dnia 28 czerwca 2001r. w sprawie: zatwierdzenia zmian Statutu Gminnego Zakładu Lecznictwa Otwartego w Galinach, Nr XXXIII/295/2001 z dnia 20 grudnia 2001r. w sprawie: zatwierdzenia zmian Statutu Gminnego Zakładu Lecznictwa Otwartego w Galinach, Nr XIII/95/2004 w sprawie: zatwierdzenia zmian Statutu Gminnego Zakładu Lecznictwa Otwartego w Galinach, Nr XIV/102/2004 z dnia 26 lutego 2004r. w sprawie: zatwierdzenia zmian Statutu Gminnego Zakładu Lecznictwa Otwartego w Galinach, Nr LII/400/2010 w sprawie: zatwierdzenia zmian Statutu Gminnego Zakładu Lecznictwa Otwartego w Galinach.

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bartoszyce.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Andrzej Kosakowski

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XIX/239/2016
Rady Gminy Bartoszyce
z dnia 29 września 2016 r.

Statut Gminnego Zakładu Lecznictwa Otwartego w Galinach

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. **Gminny Zakład Lecznictwa Otwartego w Galinach** - zwany dalej „**Zakładem**” jest Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej.

§ 2. Podmiotem założycielskim Zakładu jest **Gmina Bartoszyce**.

§ 3. Zakład działa w szczególności na podstawie:

1. Ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 618 ze zm.).
2. Zarządzenia Wojewody Olsztyńskiego z dnia 31.12.1998 roku o utworzeniu Gminnego Zakładu Lecznictwa Otwartego w Galinach w wyniku przekształcenia Zakładu Opieki Zdrowotnej w Bartoszycach.
3. Niniejszego statutu.
4. Innych przepisów dotyczących służby zdrowia.

§ 4. Siedzibą Gminnego Zakładu Lecznictwa Otwartego w Galinach jest miejscowość Galiny: 11-214, Galiny 17.

§ 5. Zakład posiada osobowość prawną i jest wpisany do rejestru stowarzyszeń i innych organizacji zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Olsztynie, VIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000008492.

Rozdział 2.

Cele i zadania

§ 6. Celem Zakładu jest udzielanie świadczeń zdrowotnych i promocja zdrowia.

§ 7. Podstawowym zadaniem Zakładu jest zapewnienie podstawowej opieki zdrowotnej dla ogółu ludności.

§ 8. Świadczenia Podstawowej Opieki Zdrowotnej (zwane dalej POZ) obejmują swoim zakresem świadczenia lecznicze, profilaktyczne, diagnostyczne, kierowanie na leczenie rehabilitacyjne, pielęgnacyjne, zadania medycyny szkolnej i środowiskowej.

§ 9. Zakład udziela świadczeń zdrowotnych bezpłatnie, za częściową odpłatnością lub odpłatnie na zasadach określonych w odnośnych ustawach, w przepisach odrębnych lub umowach.

Rozdział 3.

Zarządzanie Zakładem

§ 10. 1. Zakładem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz kierownik.

2. Kierownik jest przełożonym wszystkich pracowników Zakładu.

§ 11. W Zakładzie działają następujące jednostki organizacyjne z zakresie opieki zdrowotnej podporządkowane bezpośrednio kierownikowi Zakładu:

- 1) Wiejski Ośrodek Zdrowia w Galinach z:
 - a) Gabinetem Lekarza Podstawowej Opieki Zdrowotnej,
 - b) Gabinetem Zabiegowym,
 - c) Gabinetem Pielęgniarki Środowiskowej,
 - d) Gabinetem Medycyny Szkolnej,

- e) Punktem szczepień,
- 2) Wiejski Ośrodek Zdrowia w Łabędniku z:
 - a) Gabinetem Lekarza Podstawowej Opieki Zdrowotnej,
 - b) Gabinetem Zabiegowym,
 - c) Gabinetem Pielęgniarki Środowiskowej,
 - d) Gabinetem Medycyny Szkolnej,
 - e) Punktem szczepień,
- 3) Wiejski Ośrodek Zdrowia w Bezledach z:
 - a) Gabinetem Lekarza Podstawowej Opieki Zdrowotnej,
 - b) Gabinetem Zabiegowym,
 - c) Gabinetem Pielęgniarki Środowiskowej,
 - d) Gabinetem Medycyny Szkolnej,
 - e) Punktem szczepień,
- 4) Przychodnia POZ w Bartoszycach:
 - a) Poradnia Lekarza Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Bartoszycach – 11-200 Bartoszyce ul. Nowowiejskiego 25,
 - b) Gabinet Zabiegowy – 11-200 Bartoszyce ul. Nowowiejskiego 25,
 - c) Punkt szczepień – 11-200 Bartoszyce ul. Marksa 10.

§ 12. 1. Schemat struktury organizacyjnej stanowi załącznik nr 1 do Statutu.

2. Szczegółowy zakres obowiązków jednostek określa regulamin organizacyjny ustalony przez Kierownika Zakładu.

Rozdział 4. Rada Społeczna Zakładu

§ 13. W skład Rady Społecznej wchodzi:

- 1) Jako Przewodniczący Rady Wójt Gminy Bartoszyce lub osoba przez niego upoważniona,
- 2) Jako członkowie Rady przedstawiciele wyłonieni przez Radę Gminy Bartoszyce w liczbie 3,
- 3) Przedstawiciel Wojewody,
- 4) W posiedzeniach plenarnych Rady Społecznej uczestniczy Kierownik Zakładu oraz po jednym przedstawicielu z każdej organizacji związkowej działającej w Zakładzie,
- 5) W posiedzeniach Rady mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele zawodów medycznych.

§ 14. Kadencja Rady Społecznej jest zgodna z kadencją Rady Gminy Bartoszyce. Ustępująca Rada spełnia swoje obowiązki do dnia powołania nowej Rady Społecznej.

§ 15. Odwołanie członka Rady Społecznej Zakładu może nastąpić w następujących sytuacjach:

- a) na osobisty wniosek członka Rady Społecznej Zakładu np. zmiana miejsca pracy, zmiana miejsca zamieszkania, powody osobiste, problemy zdrowotne;
- b) skazanie za umyślnie popełnione przestępstwo;
- c) prowadzenie działalności konkurencyjnej;
- d) zatrudnienie w Zakładzie.

§ 16. Do zadań Rady Społecznej należy:

- 1) Przedstawianie podmiotowi, który utworzył Zakład wniosków i opinii w sprawach;

- zmiany lub rozwiązania umowy o udzielanie publicznego zamówienia na świadczenia zdrowotne,
- zbycia środka trwałego oraz zakupu lub przyjęcia darowizny, nowej aparatury i sprzętu medycznego,
- związanych z przekształceniem lub likwidacją Zakładu, jego przebudową, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
- przyznawania kierownikowi Zakładu nagród,
- rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej o zarządzanie Zakładem z Kierownikiem Zakładu.

2) Przedstawianie kierownikowi Zakładu wniosków i opinii w sprawach:

- planu finansowego i inwestycyjnego;
- rocznego sprawozdania z realizacji planu inwestycyjnego i finansowego;
- kredytów bankowych i dotacji;
- podziału zysku;
- regulaminu organizacyjnego Zakładu.

3) Uchwalanie regulaminu swojej działalności oraz przedkładania go do zatwierdzenia podmiotowi, który utworzył Zakład.

4) Dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez osoby korzystające ze świadczeń Zakładu, za wyjątkiem spraw podlegających nadzorowi medycznemu.

5) Przedstawianie wniosków organom finansującym dany zakres działalności, w którego imieniu Rada wykonuje swoje działania.

6) Wykonywanie innych zadań określonych w Ustawie i Statucie Zakładu.

§ 17. Rada społeczna działa na podstawie uchwalonego przez siebie regulaminu określającego szczegółowy sposób zwoływania posiedzeń i podejmowania uchwał.

§ 18. Obsługę techniczno-biurową Rady Społecznej zapewnia Kierownik Zakładu.

§ 19. Od uchwały Rady Społecznej przysługuje Kierownikowi odwołanie do organu, który utworzył Zakład.

Rozdział 5. Gospodarka finansowa

§ 20. 1. Zakład prowadzi gospodarkę finansową w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej na zasadach określonych w ustawie o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r. (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 618 ze zm.) w oparciu o obowiązujące przepisy prawa finansowego.

2. Podstawą gospodarki finansowej Zakładu jest plan finansowy ustalony przez Kierownika Zakładu.

§ 21. Roczny plan finansowy i sprawozdanie z realizacji planu opiniuje Rada Społeczna.

§ 22. Zakład może otrzymać dodatkowe dotacje budżetowe na:

- 1) Realizację zadań w zakresie zapobiegania chorobom i urazom oraz oświaty zdrowotnej lub innych programów oraz promocji zdrowia.
- 2) Pokrycia kosztów uczestnictwa w kształceniu i podnoszeniu kwalifikacji osób wykonujących zawody medyczne.
- 3) Wykonywanie dodatkowych zadań, jeżeli jest to niezbędne ze względu na potrzeby systemu opieki zdrowotnej. W przypadku klęski żywiołowej lub w celu wykonania zobowiązań międzynarodowych.
- 4) Inwestycje, w tym zakup wysokospecjalistycznego sprzętu i aparatury medycznej.
- 5) Cele szczególne, przyznawane na podstawie odrębnych przepisów.

Rozdział 6.
Postanowienia końcowe

§ 23. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie stosuje się przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (tekst jedn: Dz. U. z 2015r., poz. 618 ze zm.).

§ 24. Zmiany w statucie mogą być dokonane uchwałą organu, który utworzył Zakład.

§ 25. Niniejszy Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego.

SCHEMAT STRUKTURY ORGANIZACYJNEJ ZAKŁADU

