

GMINA BARTOSZYCE

*11-200 Bartoszyce, Plac Zwycięstwa 2 tel. (89) 762 77 17, fax (89) 762 77 24
http://bip.warmia.mazury.pl/bartoszyce_gmina_wiejska/*

NIP: 743-197-06-69 REGON: 510742920

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego
na:**

Budowa hali sportowej w Bezledach

Rozdział 1. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Bartoszyce

adres: 11 – 200 Bartoszyce, Plac Zwycięstwa 2

tel.: (89) 762 77 17 faks: (89) 762 77 24

REGON: 510742920 NIP: 743-197-06-69

Rozdział 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający zaprasza do złożenia oferty w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

Rozdział 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych mających na celu wybudowanie hali sportowej w Bezledach, Gmina Bartoszyce.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa zakres prac wymaganych do dokończenia robót budowlanych po poprzednim wykonawcy, zmierzających do wybudowania budynku hali sportowej w Bezledach. Zaawansowanie robót budowlanych po poprzednim wykonawcy wynosi zgodnie z kosztorysem powykonawczym ok. 27 %.

Poprzedni wykonawca wykonał min. następujące roboty budowlane:

Branża budowlana

1. roboty ziemne
2. fundamenty i ściany fundamentowe
 - podkłady pod fundamenty
 - izolacje poziomą przeciwwilgociową z folii izolacyjnej
 - fundamenty stopowe i ławy fundamentowe
 - ocieplenie ścian fundamentowych
3. ściany murowane
 - ściany z pustaków –ok. 88 %
4. konstrukcje żelbetowe
 - słupy żelbetowe
 - belki i podciągi – ok. 80 %
 - ściany żelbetowe – ok. 93 %
 - płyty stropowe żelbetowe
 - schody żelbetowe – ok. 66 %
 - wieńce żelbetowe – ok. 40 %
5. Podłóża i posadzki
 - podkłady pod posadzki
 - izolacja pozioma przeciwwilgociowa
 - podkład z betonu
 - izolacja pozioma przeciwwilgociowa pod płytę żelbetową
 - płyta żelbetowa
6. Elewacja
 - Ocieplenie ścian styropianem wraz z zamontowaniem siatki na kleju
7. Roboty rozbiórkowe

Branża sanitarna

1. przyłącze kanalizacji sanitarnej
2. wykonano poziomy podposadzkowe
3. sieć wodociągowa
4. przełożono sieć cieplną

Branża elektryczna

1. Ułożono kabel zasilający docelowy ze złącza kablowego do skrzynki rozdzielczej głównej
2. Wykonano instalacje odgromową wokół budynku

Dokładniejszy zakres prac do wykonania określa przedmiar robót załączony do SIWZ. Należy zwrócić uwagę na roboty budowlane, które nie zostały całkowicie wykonane przez poprzedniego wykonawcę. Poprzedni Wykonawca zamontował tylko część marek i okuć stalowych służących do zamontowania dźwigarów dachowych z drewna klejonego, ponadto przedmiotowe marki i okucia nie są zabezpieczone przeciwogniowo i przeciwkorozyjnie. Nie wykonano również dylatacji posadzki hali sportowej. W pozycji uwzględniającej ocieplenie ścian budynku należy uwzględnić brak listew narożnych i wykończeniowych. Biorąc pod uwagę powyższe a także fakt, iż jest to kontynuacja budowy rozpoczętej przez poprzedniego wykonawcę, sporządzający ofertę winien w celu starannego przygotowania oferty dokonać wizji lokalnej w terenie i na tej podstawie zgodnie z dokumentacją oszacować swoją ofertę. Wizji lokalnej można dokonać w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-14.00. O wizji lokalnej należy poinformować zamawiającego z 3 dniowym wyprzedzeniem.

Szczegółowy zakres robót objęty przedmiotem umowy określa dokumentacja projektowa:

- a) Projekt budowlany: „Budowa hali sportowej przy szkole podstawowej w Bezledach, gm. Bartoszyce wraz z przebudową istniejącego zjazdu z drogi krajowej na działkę, niezbędną infrastrukturą techniczną oraz parkingiem dla samochodów osobowych i drogą wewnętrzną”, branża architektura, konstrukcja, instalacje sanitarne, instalacje elektryczne, drogi”,
- b) Projekt budowlany: „Przebudowa zjazdu publicznego z drogi krajowej nr 51 w km07+107 (działka o nr ew. 479) na działkę o nr ew. 16/15 w miejscowości Bezledy, Gmina Bartoszyce”,
- c) Projekt budowlany: „Przyłączy wod.-kan. wraz z przebudową wewnętrznych sieci dla budowanego budynku hali sportowej przy szkole podstawowej w Bezledach, gm. Bartoszyce wraz z przebudową istniejącego zjazdu z drogi krajowej na działkę, niezbędną infrastrukturą techniczną oraz parkingiem dla samochodów osobowych i drogą wewnętrzną”,
- d) Projekt wykonawczy: „Budowa hali sportowej przy szkole podstawowej w Bezledach, gm. Bartoszyce wraz z przebudową istniejącego zjazdu z drogi krajowej na działkę, niezbędną infrastrukturą techniczną oraz parkingiem dla samochodów osobowych i drogą wewnętrzną - TOM I: Architektura i zagospodarowanie terenu”,
- e) Projekt wykonawczy: „Budowa hali sportowej przy szkole podstawowej w Bezledach, gm. Bartoszyce wraz z przebudową istniejącego zjazdu z drogi krajowej na działkę, niezbędną infrastrukturą techniczną oraz parkingiem dla samochodów osobowych i drogą wewnętrzną - TOM II: Konstrukcja”,
- f) Projekt wykonawczy: „Budowa hali sportowej przy szkole podstawowej w Bezledach, gm. Bartoszyce wraz z przebudową istniejącego zjazdu z drogi krajowej na działkę, niezbędną infrastrukturą techniczną oraz parkingiem dla samochodów osobowych i drogą wewnętrzną - TOM III: Instalacje sanitarne”,
- g) Projekt wykonawczy: „Budowa hali sportowej przy szkole podstawowej w Bezledach, gm. Bartoszyce wraz z przebudową istniejącego zjazdu z drogi krajowej na działkę, niezbędną infrastrukturą techniczną oraz parkingiem dla samochodów osobowych i drogą wewnętrzną - TOM IV: Instalacje elektryczne”,
- h) Projekt wykonawczy: „Budowa hali sportowej przy szkole podstawowej w Bezledach, gm. Bartoszyce wraz z przebudową istniejącego zjazdu z drogi krajowej na działkę, niezbędną infrastrukturą techniczną oraz parkingiem dla samochodów osobowych i drogą wewnętrzną - TOM V: Drogi”,
- i) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlano-instalacyjnych w zakresie: instalacji zw, cw, cyrkulacji, centralnego ogrzewania i ciepła technologicznego i wentylacji mechanicznej oraz klimatyzacji,
- j) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlano-instalacyjnych w zakresie: Przyłącza wodociągowego, kanalizacji sanitarnej i deszczowej, ciepłego oraz

- przebudowy sieci wodociągowej, kanalizacji sanitarnej, deszczowej i sieci ciepłej,
- k) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlano Budowa hali sportowej przy szkole podstawowej w Bezledach, gm. Bartoszyce wraz z przebudową istniejącego zjazdu z drogi krajowej na działkę, niezbędną infrastrukturą techniczną oraz parkingiem dla samochodów osobowych i drogą wewnętrzną,
 - l) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót elektrycznych,
 - m) przedmiar robót architektura i konstrukcja,
 - n) przedmiar robót zagospodarowanie terenu,
 - o) przedmiar robót sieci wodociągowe, kanalizacyjne, ciepłe
 - p) przedmiar robót instalacje sanitarne
 - q) przedmiar robót branży elektrycznej
 - r) dokumentacja zdjęciowa wykonanych robót budowlanych

Przedmiotowa inwestycja dofinansowana jest ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej. Nakłada to na Inwestora przestrzeganie terminów umownych związanych z realizacją i zakończeniem budowy. Z uwagi na to Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia wszelkich działań, w tym organizacyjnych, w celu zapewnienia wykonania przedmiotu zamówienia w terminach określonych w niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za niewykonanie przedmiotu zamówienia w terminie określonym umową, skutkujące np. utratą dofinansowania. W sytuacji tej Zamawiający będzie miał prawo do żądania naprawienia szkody obejmującej stratę w postaci utraty dofinansowania, w wysokości utraconego dofinansowania. Żądanie odszkodowania od Wykonawcy z tytułu utraconego dofinansowania nie ogranicza prawa Zamawiającego do wystąpienia wobec Wykonawcy z innymi roszczeniami przewidzianymi umową oraz przepisami Kodeksu cywilnego.

3. Nazwy i kody Wspólnego słownika Zamówień (CPV):

45212225-9 – Roboty związane z halami sportowymi

45233140-2 – Roboty drogowe

45111291-4 – Roboty w zakresie zagospodarowania terenu

Rozdział 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wymagany termin wykonania robót budowlanych – 15 czerwca 2015 roku.

2. Za datę zakończenia robót przez wykonawcę przyjmuje się datę wpisu kierownika budowy w dzienniku budowy o zakończeniu robót budowlanych, informującego o gotowości do odbioru końcowego, potwierdzonego przez inspektora nadzoru inwestorskiego.

Rozdział 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. Opis warunków:

1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- a. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b. posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d. sytuacji ekonomicznej i finansowej;

2) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, ustanawiając pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3) Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa wyżej zostanie wybrana, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

4) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania wymaganych warunków:

Spełnianie wymaganych warunków, opisanych w pkt 1, będzie dokonywane na podstawie treści wymaganych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w „Rozdziale 6”, na zasadzie „spełnia” lub „nie spełnia” wymaganego warunku.

Rozdział 6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Każdy z wykonawców ma obowiązek złożyć następujące dokumenty w celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

1) **Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności** lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Zamawiający nie precyzuje wymagań dla tego warunku udziału w postępowaniu, ponieważ przepisy prawa nie nakładają na Wykonawcę obowiązku posiadania takich uprawnień.

2) **Posiadanie wiedzy i doświadczenia;**

warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi wykaz min. 2 robót budowlanych polegających na budowie obiektów kubaturowych (użyteczności publicznej, oświatowych, hal sportowych, widowiskowych, itp.), o wartości nie mniejszej niż 6 000 000,00 złotych każdy z nich, w tym co najmniej jednego kubaturowego obiektu sportowego o wymiarach płyty boiska sportowego 15 x 30 m, z trybunami dla co najmniej 150 widzów (miejsca siedzące), w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączenie dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – załącznik nr 2 do SIWZ.

3) **Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**

warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże dysponowanie co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi, z co najmniej 3-letnim doświadczeniem w pełnieniu funkcji kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń cieplnych wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz specjalności drogowej mogą to być również 4 osoby, z których każda z nich posiada uprawnienia budowlane w co najmniej jednej z wymienionej wyżej specjalności – załącznik nr 3 do SIWZ.

4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej;

a)warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca przedłoży informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków w kwocie co najmniej 4 000 000,00zł, lub zdolność kredytową na co najmniej 4 000 000,00zł, wystawioną nie wcześniej niż na trzy miesiące przed terminem składania ofert;

b)dysponowanie opłaconą polisą a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, deliktowej i kontraktowej, z sumą gwarancji na co najmniej 6 000 000,00 zł. Polisa musi być ważna lub odnawialna przez okres trwania realizacji zamówienia.

5) **Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków** określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – załącznik nr 4 do SIWZ,

6) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** na podstawie art. 24 ustawy Pzp – załącznik nr 5 do SIWZ,

7) **Oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień** przez osoby, które będą brały udział w realizacji zamówienia – załącznik nr 7 do SIWZ,

8) **Ewentualne pełnomocnictwa,**

9) **Wykonawcy, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) złożyli odrębne oferty w tym samym postępowaniu, wraz z ofertą złożą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo informację o tym, że nie należą do grupy kapitałowej – załącznik nr 6 do SIWZ,

10) **Wykaz oferowanych materiałów i urządzeń równoważnych** - w przypadku odstępstw od projektu lub propozycji innych rozwiązań równoważnych wykonawca zobowiązany jest wypełnić powyższą tabelę. Koniecznym jest podanie nazwy producenta oferowanego materiału lub urządzenia, precyzyjnego i jednoznacznego typu urządzenia lub materiału oraz załączenie niezbędnych dokumentów, takich jak: atest PZH, deklaracja zgodności producenta/aprobata techniczna, karta katalogowa producenta zawierająca wszystkie parametry techniczno-eksploatacyjne wraz z charakterystyką pracy urządzeń ujętych w dokumentacji projektowej. Brak charakterystyki technicznej i technologicznej zamienników oferowanych przez wykonawcę uniemożliwi Zamawiającemu ocenę równoważności i zgodnie z wymogami Zamawiającego spowoduje odrzucenie oferty. Tabelę należy wypełnić tylko w przypadku ujęcia w ofercie materiałów i urządzeń równoważnych w stosunku do podanych w dokumentacji. Niewypełnienie tabeli traktowane będzie jako deklaracja Wykonawcy wbudowania urządzeń i materiałów zawartych w dokumentacji.

Przez pojęcie urządzeń i materiałów równoważnych należy rozumieć urządzenia i materiały gwarantujące realizację robót zgodnie z wydanym pozwoleniem na budowę oraz zapewniające uzyskanie parametrów technicznych i eksploatacyjnych takich samych lub wyższych od założonych w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.

Ewentualne podane w opisach nazwy własne nie mają na celu naruszenie art. 29 i 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 1473), a mają jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych i technologicznych Zamawiającego. Dopuszcza się rozwiązania równoważne pod warunkiem spełnienia tego samego poziomu technologicznego, wydajnościowego i funkcjonalnego założonego w projekcie. Oferowane materiały i urządzenia nie mogą spowodować zwiększenia wynagrodzenia, a także powodować zwiększenia kosztów eksploatacyjnych obiektu – Załącznik nr 8 do SIWZ.

11) **Wypełniony formularz oferty** zgodny z treścią załącznika nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

12) Kosztorys ofertowy wg. wzoru załączonego do SIWZ – załącznik nr 10 do SIWZ.

2. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, **polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b** ustawy, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów zamawiający żąda złożenia takich samych dokumentów dotyczących innego podmiotu jak w przypadku wykonawcy składającego ofertę, oraz podania zakresu prac, które zostaną powierzone do wykonania podwykonawcom, na których zasoby wykonawca się powołuje:

- 1) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp,
 - 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ustawy Pzp,
 - 3) wykonawcy, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) złożyli odrębne oferty w tym samym postępowaniu, wraz z ofertą złożą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo informację o tym, że nie należą do grupy kapitałowej, oraz
 - 4) dokumentu ustanawiającego pełnomocnika w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 5) dokumentu określającego zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 6) dokumentu określającego sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - 7) dokumentu określającego charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - 8) dokumentu określającego zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego rozdziału.
4. Zaleca się aby wymagane dokumenty złożyć w kolejności wyszczególnionej w niniejszym rozdziale.

Rozdział 7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem (numer faksu zamawiającego został podany w rozdziale 1 specyfikacji).
2. Zamawiający nie dopuszcza drogi elektronicznej.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami w godz. od 7.00 do 15.00 jest Pan Kamil Lech i Pan Józef Szostko – tel. 89 762 77 17.
5. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek na piśmie wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający niezwłocznie prześle treść zapytania oraz udzieli wyjaśnień wszystkim

Wykonawcom, którym doręczono specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej.

6. Przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść specyfikacji. Dokonane modyfikacje w formie uzupełnienia Zamawiający przekaże na piśmie lub faksem wszystkim Wykonawcom i staną się one integralną częścią specyfikacji. Dokonane modyfikacje Zamawiający umieści na stronie internetowej.

7. Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jeżeli niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.

8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

9. Nie przewiduje się zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Rozdział 8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości **210 000,00 złotych** przed upływem terminu składania ofert.

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu – **przelewem na konto 4311602202000000061909989**

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 42, poz. 275, z 2008 r., z późn. zm.)

- **złożone w kasie zamawiającego czynnej w godzinach od 10.00 do 14.00,**

3. Potwierdzenie wniesienia wadium należy dołączyć do oferty. Oferta niezabezpieczona akceptowalną formą wadium zostanie odrzucona bez rozpatrywania.

4. Wadium musi być wniesione nie później niż w terminie składania ofert. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej za termin wniesienia wadium przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego zamawiającego.

5. Zamawiający przechowuje wadium wniesione w pieniądzu na rachunku bankowym.

6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4A ustawy Pzp.

7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

8. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

Rozdział 9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o przedłużenie terminu związania ofertą o czas oznaczony, nie dłuższy niż 60 dni, na co najmniej 3 dni przed jego upływem. Żądanie to, jak i odpowiedź Wykonawców winny być przekazane w formie określonej w rozdziale 7 pkt 1 specyfikacji.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

Rozdział 10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim, wg załączonego do specyfikacji formularza. Ofertę stanowić będzie formularz oferty wraz z załącznikami wymienionymi w rozdziale 6 SIWZ.
2. Ofertę należy sporządzić w technice nie dającej się usunąć – trwałość zapisu należy zagwarantować trwałym tuszem lub tonerem.
3. Wszystkie dokumenty winny być aktualne w terminie składania ofert i przedłożone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
4. Oferta oraz wszelkie oświadczenia powinny być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
5. Wszystkie zadrukowane strony oferty i załączników powinny być sporządzone ściśle według porządku zagadnień, określonego w niniejszej specyfikacji, kolejno ponumerowane i opatrzone podpisem Wykonawcy.
6. Oferta winna zawierać spis wszystkich przedkładanych dokumentów, w tym załączników.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
8. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
9. Wszelkie poprawki (poprawek należy dokonywać poprzez przekreślenie i zapisanie poprawnej informacji obok) dokonane w treści oferty (przed jej złożeniem) powinny być opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę. Jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika, pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do oferty. Brak podpisu powoduje uznanie poprawki za nieistniejącą.
10. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – co do których wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione – muszą być oznaczone klauzulą: **„NIE UDOSTĘPNIĄĆ – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.)** i załączone jako odrębna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały.
11. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie części zamówienia, które zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom. W przypadku realizacji zamówienia bez udziału podwykonawców, należy taką informację zamieścić w formularzu ofertowym.

12. Ofertę należy złożyć w zamkniętym, opieczętowanym opakowaniu gwarantującym zachowanie poufności jej treści oraz jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Zaleca się by oferta była umieszczona w opakowaniu oznakowanym w sposób następujący:

<NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO I JEGO ADRES >

oferta w <TRYB POSTĘPOWANIA>

na <NAZWA (TYTUŁ) POSTĘPOWANIA>

<NAZWA WYKONAWCY I JEGO ADRES>

nie otwierać przed <DATA I GODZINA OTWARCIA OFERT>.

13. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

14. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

Wycofanie lub zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta, z dopiskiem „**Wycofanie**” lub „**Zmiana**”. Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę, pod warunkiem, że pisemne powiadomienie wpłynie do zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

15. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

Rozdział 11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce oraz termin składania ofert

1) Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, w **Sekretariacie Urzędu Gminy Bartoszyce, Plac Zwycięstwa 2, (I piętro, pok. Nr 108)**, codziennie w dni pracy Urzędu, w godz. 7,00 – 15,00;

2) Termin składanie ofert upływa dnia **17 kwietnia 2014 roku o godz. 11.00**.

3) Oferty otrzymane przez Zamawiającego po podanym terminie, zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania.

2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert

1) Publiczne otwarcie ofert nastąpi w **dniu 17 kwietnia 2014 roku o godz. 12.15** w siedzibie zamawiającego w **Urzędzie Gminy Bartoszyce, sala nr 4 (świetlica, parter)**.

2) Otwarcie ofert jest jawne.

3) Bezpośrednio przed otwarciem ofert, Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4) Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofercie.

5) Informacje, o których mowa w pkt 3 i 4, zostaną przekazane niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.

Rozdział 12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Zamawiający informuje, że obowiązującym rodzajem wynagrodzenia jest wynagrodzenie kosztorysowe opisane w art. 629 art. 630 § 1 zd. 1, art. 630 § 2 art. 631, Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964r. Nr 16 poz. 93 ze zmianami).

2. Oferta musi zawierać cenę ofertową w złotych polskich, wszelkie wartości należy podać w zł, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

3. W sytuacji, gdy Zamawiający stwierdzi, iż zachodzi podejrzenie, że Wykonawca zaoferował rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zgodnie z art. 90 ust. 1 ustawy, w celu dokonania weryfikacji tego podejrzenia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Wykonawca będzie zobowiązany do udzielenia wyjaśnień w terminie określonym w wezwaniu. Jeżeli Wykonawca niełoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do

przedmiotu zamówienia, Zamawiający odrzuci jego ofertę. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia.

4. Nie dopuszcza się stosowania upustów (zarówno do wyliczonych cen jednostkowych, jak i do ogólnej ceny oferty).

5. Kosztorys ofertowy należy sporządzić zgodnie z załączonym formularzem przedmiaru inwestorskiego. Każdą pozycję przedmiarową należy uzupełnić o cenę jednostkową i kwotę pozycji przedmiarowej. Przed wstawieniem cen do każdej pozycji w przedmiarze robót, wykonawca powinien zapoznać się z odpowiednimi dokumentami przetargowymi. Kwota pozycji przedmiarowej jest iloczynem ilości jednostek i ceny jednostkowej. Wykonawca podsumuje kwoty podane w wycenionym przedmiarze. Kwotę wynikającą z tego podsumowania, powiększoną o należny podatek VAT należy wpisać do formularza oferty. Tak wyliczona kwota będzie ceną realizacji zamówienia. Cenę należy podać liczbowo oraz słownie.

6. Wyceniając poszczególne pozycje przedmiarowe, wykonawca winien odnosić się do wszystkich warunków umowy, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (dalej stwiorb), dokumentacji projektowej, które uszczegółwiają opisy przedmiaru robót.

7. Opisy poszczególnych pozycji przedmiaru robót nie mogą być traktowane jako ostatecznie definiujące wymagania dla danych robót. Nawet, jeżeli w przedmiarze tego nie podano, należy przyjmować, że roboty ujęte w danej pozycji muszą być wykonane według:

- specyfikacji technicznych i obowiązujących przepisów technicznych;
- rysunków i wykazów, zawartych w dokumentacji projektowej;
- wiedzy technicznej.

8. Wpisane do tabeli przedmiarów dane dotyczące katalogów zawierających kosztorysowe normy nakładów rzeczowych oraz opisów robót z tych katalogów nie oznaczają zobowiązania Wykonawcy do sporządzenia kalkulacji kosztorysowej zgodnie z wymienioną normatywą. Zapis ten ma na celu zachowanie dotychczasowych możliwości wykorzystania obszernej bazy normatywnej oraz programów do kosztorysowania. Powyższe wskazanie poprzez katalogowe opisy nie ma na celu narzucenia Wykonawcy technologii wykonania robót.

9. Tabele przedmiarowe zawierają pozycje przedmiarowe odpowiadające robotom podstawowym, które po wykonaniu są możliwe do odebrania pod względem ilości i wymogów jakościowych tzn. w przedmiarach robót nie uwzględniono robót tymczasowych, które są robotami projektowanymi i wykonywanymi dla potrzeb wykonania robót podstawowych, a nie są przekazywane zamawiającemu, lecz są usuwane po wykonaniu robót podstawowych (z wyłączeniem przypadków, gdy istnieją uzasadnione podstawy do ich odrębnego rozliczenia).

10. W ramach zamówienia wykonawca jest zobowiązany do realizacji przedmiotu zamówienia opisanego projektem budowlanym i wykonawczym tzn. do realizacji wszystkich robót zawartych w ww. projektach, niezależnie od tego czy i w jakiej ilości zostały one uwzględnione w przedmiarach. W świetle powyższego wynagrodzenie wykonawcy, określone jako cena oferty na podstawie ilości opisanych w przedmiarze robót ma charakter wstępny. Ostateczne wynagrodzenie nastąpi na podstawie obmiaru rzeczywiście wykonanych robót, obmierzonych przez Wykonawcę i sprawdzonych przez nadzór nad robotami, ustanowiony przez Zamawiającego oraz ceny jednostkowe podane w kosztorysie. Obmierzone i opłacone będą tylko te pozycje wymienione w przedmiarze robót, dla których wykonawca podał ceny jednostkowe i ceny pozycji.

11. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia zajdzie konieczność wykonania prac dodatkowych, nie wycenionych w przedmiarze, wynagrodzenie za te roboty zostanie ustalone na podstawie wartości: R-robocizna, Z- zysk, Kp- koszty pośrednie, z kosztorysu ofertowego Wykonawcy. Zakres obmiaru robót i robót dodatkowych może dotyczyć tylko robót uwzględnionych w projekcie budowlanym, przekazanych wykonawcom w ramach SIWZ.

12. Ceny umieszczone przy poszczególnych pozycjach przedmiaru robót muszą obejmować koszty wszystkich następujących po sobie faz operacyjnych, niezbędnych dla zapewnienia zgodności wykonania tych robót z rysunkami i wymaganiami, podanymi w specyfikacjach technicznych, a także z wiedzą techniczną i sztuką budowlaną. Jeżeli w opisie pozycji przedmiaru nie uwzględniono pewnych faz operacyjnych związanych z wykonaniem robót, to koszty tych faz operacyjnych powinny

być przez wykonawcę uwzględnione w cenach wpisanych przy tych czy innych pozycjach przedmiaru. Wykonawcy nie zezwala się na dodawanie żadnych nowych pozycji w którejkolwiek części przedmiaru robót ani też zmieniać wartości jednostek przedmiarowych.

13. W cenach podanych dla poszczególnych pozycji przedmiaru robót, Wykonawca powinien uwzględnić konieczność wykonywania wszelkich prac pomocniczych na placu budowy i na stanowiskach roboczych, jeżeli prace takie nie zostały wymienione w przedmiarze robót, a są niezbędne dla wykonania robót zgodnie z dokumentacją projektową, wiedzą techniczną i sztuką budowlaną.

14. Cena jednostkowa winna uwzględniać:

1) Koszty bezpośrednie takie jak np.:

- a) Koszty wszelkiej robocizny do wykonania danej pozycji przedmiaru robót;
- b) Koszty materiałów podstawowych i pomocniczych;
- c) Koszty użycia wszelkiego sprzętu budowlanego, niezbędnego do wykonania danej pozycji przedmiaru robót, obejmującego również koszty sprowadzenia, montażu i demontażu.

2) Koszty ogólne budowy takie jak np.:

- a) Koszty zatrudnienia personelu kierowniczego, technicznego budowy itp.;
- b) Koszty montażu i demontażu obiektów zaplecza tymczasowego;
- c) Koszty wyposażenia zaplecza tymczasowego w urządzenia placu budowy jak tymczasowe sieci energetyczne, wodociągowe, oświetlenie placu budowy;
- d) Koszty bhp;
- e) Koszty zatrudnienia pracowników zamiejscowych;
- f) Koszty pomiarów geodezyjnych;
- g) Koszty geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej;
- h) Koszty badań jakości materiałów, prób odbiorowych;
- i) Wszystkie inne, nie wymienione ogólne koszty budowy, które mogą wystąpić w związku z wykonywaniem robót budowlanych.

3) Ogólne koszty prowadzenia działalności gospodarczej przez wykonawcę takie jak np.:

- a) Ryzyko obciążające Wykonawcę i kalkulowany przez Wykonawcę zysk;
- b) Opłaty i należności związane z wykonywaniem robót;
- c) Odpowiedzialność materialna;
- d) Zobowiązania Wykonawcy wymienione lub wynikające z treści rysunków, stwiorb, warunków umowy oraz przepisów dotyczących wykonywania robót budowlanych.

15. Kalkulację indywidualną należy stosować w przypadku braku nakładów rzeczowych w katalogach. Kierować się należy metodą analogii, interpolacji albo ekstrapolacji lub sporządzenia szczegółowych analiz danych nakładów.

16. Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia negocjacji z jakimkolwiek Wykonawcą, dotyczących złożonej oferty oraz dokonywania jakiegokolwiek zmiany w jej treści, za wyjątkiem poprawy przez Zamawiającego oczywistych omyłek pisarskich w treści oferty oraz oczywistych omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny.

W przypadku omyłek w mnożeniu cen jednostkowych i liczby jednostek miar:

- 1) jeżeli obliczona kwota nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową;
- 2) jeżeli nie podano ceny jednostkowej pozycji przedmiarowej a została podana kwota pozycji przedmiarowej, przyjmuje się, że cenę jednostkową stanowi iloraz podanej kwoty przedmiarowej i liczby jednostek przedmiarowych;
- 3) jeżeli podana liczba jednostek przedmiarowych jest różna z liczbą podaną przez Zamawiającego w przedmiarze przyjmuje się, że prawidłową liczbą jest liczba podana przez Zamawiającego a kwotą pozycji przedmiarowej jest iloczyn ceny jednostkowej i liczby jednostek przedmiarowych;
- 4) jeżeli pozycja przedmiarowa nie zawiera ceny jednostkowej i wyliczonej kwoty pozycji przyjmuje się, że stawka i kwota dla tej pozycji jest pokryta przez stawki i kwoty podane w innych wycenionych pozycjach przedmiaru robót i nie będzie odrębnie opłacona przez zamawiającego po jej wykonaniu;

5) jeżeli cena oferty podana liczbą jest rozbieżna z ceną podaną słownie przyjmuje się cenę zawierającą podatek VAT z wycenionego przez Wykonawcę przedmiaru.

17. Kosztorys ofertowy polegający na wypełnieniu przedmiaru robót należy sporządzić metodą uproszczoną.

18. Cena w formularzu ofertowym winna być podana w złotych polskich cyframi i słownie. Wykonawca podaje cenę brutto (zawierającą cenę netto i należny podatek VAT od towarów i usług). Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy.

19. Cena oferty nie podlega negocjacji i zmianom.

Rozdział 13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryteria

Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty jest najniższa cena wyrażona w PLN

Cena – 100 %

W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom w każdej części zostaną przyznane punkty według następującego wzoru:

najniższa cena oferowana

Cena = ----- x 100 pkt x 100%

cena badanej oferty

2. Sposób oceny ofert

Przy ocenie ofert i wyborze oferty najkorzystniejszej komisja przetargowa będzie postępować zgodnie z wymaganiami ustawy oraz kierować się przesłanką określoną w kryterium oceny ofert.

3. W przypadku, gdy okaże się, iż oferty najkorzystniejsze przedstawiają taką samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych wyznaczając jednocześnie termin na ich złożenie. Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

4. Spośród ocenianych ofert zostanie wybrana oferta, która jest zgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych, spełnia wymagania SIWZ i przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny.

5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

1) jest ona niezgodna z ustawą,

2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ,

3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,

7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3,

8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Rozdział 14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano wraz z uzasadnieniem jej wyboru, albo nazwy, siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną

ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktacją. Zamawiający zawiadamia również o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone lub wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą, z zastrzeżeniem art. 183, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez dokonywania ich ponownej oceny, chyba że wystąpią przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział 15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2. Wykonawca musi wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny ofertowej brutto.

3. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:

1) pieniądzu,

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Wykonawca musi wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pełnej wysokości przed podpisaniem umowy.

5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Zamawiający po uzyskaniu zgody Wykonawcy, może zaliczyć kwotę wadium na poczet zabezpieczenia.

7. Zamawiający zwraca 70 % kwoty zabezpieczenia umowy w terminie 30 dni od dnia odbioru przedmiotu zamówienia i uznania zamówienia za należycie wykonane. Kwotę w wysokości 30 % pozostawia się na zabezpieczenie z tytułu gwarancji, którą to zwraca się nie później niż w ciągu 15 dni po upływie gwarancji.

Rozdział 16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający wymaga, aby wybrany wykonawca zawarł z nim umowę, na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik do specyfikacji, będącym jej integralną częścią.

2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

1) Zmiana wynagrodzenia:

a) Wykonawca będzie miał prawo do zmiany wynagrodzenia w przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych, o których mowa w § 5 pkt 2 wzoru umowy.

b) Jeżeli zmiana wymaga zmiany dokumentacji projektowej, strona inicjująca zmianę przedstawia projekt zamienny zawierający opis proponowanych zmian wraz z informacją o konieczności lub nie zmiany pozwolenia na budowę oraz przedmiar i niezbędne rysunki. Projekt taki wymaga akceptacji projektanta i zatwierdzenia do realizacji przez Zamawiającego.

2) Zmiana wynagrodzenia ze względu na zmianę obowiązującej stawki podatku VAT:

a) Jeśli zmiana stawki podatku VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT zapłaconego przez Wykonawcę.

b) Jeśli zmiana stawki podatku VAT będzie powodować zmniejszenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę stanowiącą różnicę kwoty podatku VAT do zapłacenia Wykonawcą.

3) Zmiana zakresu robót:

a) Rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy – w takim przypadku wynagrodzenie przysługujące wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami.

b) Wykonanie robót dodatkowych, o których mowa w § 5 pkt 1.

4) Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy:

a) spowodowane warunkami atmosferycznymi, w szczególności:

- klęski żywiołowe,

- warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzenie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów pod warunkiem, że zostało to potwierdzone w dzienniku budowy przez inspektora nadzoru inwestorskiego i kierownika budowy,

b) spowodowane warunkami geologicznymi, archeologicznymi lub terenowymi, w szczególności:

- spowodowane nieprzewidzianymi wykopaliskami archeologicznymi, niewypałami i niewybuchami,

- spowodowane odmiennymi od przyjętych w dokumentacji projektowej warunkami geologicznymi,

- spowodowane odmiennymi od przyjętych w dokumentacji projektowej warunkami terenowymi, w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych,

c) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:

- wstrzymanie robót przez Zamawiającego, z wyłączeniem przypadku gdy wstrzymanie nastąpiło z winy Wykonawcy,

- konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej

d) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac.

3. Termin realizacji przedmiotu umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas trwania okoliczności wymienionych powyżej.

4. Zmiany umowy nie mogą naruszać przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) i mogą być dokonywane pod rygorem nieważności jedynie w formie aneksów do niniejszej umowy.

Rozdział 17. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie, części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
5. Zamawiający w terminie 7 dni zgłasza pisemne zastrzeżenie do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - 1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4.
6. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym zgodnie z ust. 5, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Zamawiający, w terminie 7 dni, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach o których mowa w ust. 5.
9. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, niezależnie od jej wartości w stosunku do wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
12. Zamawiający przewiduje zapłatę wynagrodzenia należnego wykonawcy w częściach – warunkiem zapłaty przez Zamawiającego drugiej i następnych części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
13. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty

odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

14. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 13, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

15. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

16. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 13. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

17. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 16, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

18. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 13, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.

19. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 12, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez zamawiającego.

20. Zawieranie umów pomiędzy wykonawcą, podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami odbywać się będzie na poniżej określonych zasadach:

- 1) podwykonawcy i dalsi podwykonawcy złożą do Zamawiającego kopię wystawionej dla wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy faktury lub rachunku wraz z kopią protokołu zdawczo – odbiorczego określonego łączącą ich umową zakresu robót, potwierdzone za zgodność z oryginałem, w terminie jej składania w oryginale u płatnika tj. wykonawcy, podwykonawcy i dalszego podwykonawcy,
- 2) wykonawca, podwykonawcy i dalsi podwykonawcy składając fakturę lub rachunek do płatnika dołączą dokumenty potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
- 3) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie będzie dłuższy niż 14 dni od daty złożenia faktury lub rachunku,
- 4) wykonawca, podwykonawca oraz dalszy podwykonawca mogą wprowadzić zmiany do postanowień zawartej pomiędzy nimi umowy w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

a) Zmiana wynagrodzenia:

- Podwykonawca lub dalszy podwykonawca będzie miał prawo do zmiany wynagrodzenia w przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych, o których mowa w § 5 pkt 2 wzoru umowy,

- Jeżeli zmiana wymaga zmiany dokumentacji projektowej, strona inicjująca zmianę przedstawia projekt zamienny zawierający opis proponowanych zmian wraz z informacją o konieczności lub nie zmiany pozwolenia na budowę oraz przedmiar i niezbędne rysunki. Projekt taki wymaga akceptacji projektanta i zatwierdzenia do realizacji przez Zamawiającego.

b) Zmiana wynagrodzenia ze względu na zmianę obowiązującej stawki podatku VAT:

- Jeśli zmiana stawki podatku VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, Wykonawca dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT zapłaconego przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.

- Jeśli zmiana stawki podatku VAT będzie powodować zmniejszenie kosztów wykonania umowy po stronie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, Wykonawca dopuszcza możliwość zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę stanowiącą różnicę kwoty podatku VAT do zapłacenia przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.

c) Zmiana zakresu robót:

- rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy – w takim wynagrodzenie przysługujące podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Wykonawca zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które podwykonawca lub dalszy podwykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami,

- wykonanie robót dodatkowych, o których mowa w § 5 pkt 1 wzoru umowy.

d) Zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:

- wstrzymanie robót przez Zamawiającego, z wyłączeniem przypadku gdy wstrzymanie nastąpiło z winy wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy,

- konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej.

e) Inne przyczyny zewnętrzne niezależne od zamawiającego, wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.

Termin realizacji przedmiotu umowy zawartej z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas trwania okoliczności wymienionych powyżej.

Rozdział 18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy, a także innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy – Prawo zamówień publicznych. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5.

2. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,

2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,

3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,

4) odrzucenia oferty odwołującego.

3. Odwołanie należy kierować do Krajowej Izby Odwoławczej w Warszawie.

4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

Bartoszyce, dnia 27.03.2014 r.

Specyfikację zatwierdził: