
Bartoszyce: PRZEPROWADZENIE I ORGANIZACJA ZAJĘĆ DLA UCZESTNIKÓW PROJEKTU PN. Aktywny start - szansą na lepsze jutro

Numer ogłoszenia: 75241 - 2013; data zamieszczenia: 14.05.2013

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej , ul. Pieniężnego 10 A, 11-200 Bartoszyce, woj. warmińsko-mazurskie, tel. 89 762 18 90, 762 18 91, faks 89 762 18 92.

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: PRZEPROWADZENIE I ORGANIZACJA ZAJĘĆ DLA UCZESTNIKÓW PROJEKTU PN. Aktywny start - szansą na lepsze jutro.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie działań związanych z realizacją kontraktów socjalnych dla 40 osób bezrobotnych, nieaktywnych zawodowo, oraz najbliższego otoczenia (członków rodziny) korzystających z pomocy społecznej, w wieku aktywności zawodowej. Szczególnie osoby długotrwale bezrobotne lub nieaktywne zawodowo, jak również młodzież w wieku 16-24 lat, zgodnie z projektem systemowym Aktywny start - szansą na lepsze jutro współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013. Działania mają na celu zaktywizowanie społeczne i zawodowe osób biorących udział w projekcie, konieczność eliminowania różnego rodzaju barier organizacyjnych czy psychologicznych na jakie napotykać osoby wykluczone społecznie. Dzięki zapewnieniu wsparcia bezrobotni przejdą ścieżkę przemiany, która zmotywuje

ich do działania, pomoże zdobyć nowe umiejętności oraz pozwoli na odbudowanie poczucia własnej wartości. Zastosowanie odpowiednich form wsparcia przyczyni się do osiągnięcia założonych celów, a to przyczyni się do osiągnięcia wskaźników w skali całego kraju. Część 1 Szkolenia dla kontraktów socjalnych będą realizowane w 2 grupach, (I-młodzież 16-24 lata-14 osób; II-osoby bezrobotne w tym długotrwale bezrobotne i nieaktywne zawodowo-26 osób) łącznie 40 osób. Szkolenia obejmować będą: I grupa-młodzież 16-24 lata 14 osób (6 kobiet i 8 mężczyzn): 1) Trening kompetencji społecznych - 30 godzin z psychologiem (wzmocnienie pozytywnego obrazu siebie, nauczenie asertywności, pomoc w znalezieniu mocnych i słabych stron). 2) Indywidualne doradztwo zawodowe - 2 godziny na osobę z doradcą zawodowym. 3) Warsztaty aktywności zawodowej i przedsiębiorczości - 40 godzin z doradcą zawodowym. 4) Warsztaty planowania osobistych finansów - 16 godzin z psychologiem/pedagogiem (ukazanie metod tworzenia własnego budżetu, jak słusznie i rozsądnie gospodarować finansami). 5) Warsztaty autoprezentacji - 16 godzin psycholog/pedagog (nauczenie wyrażania postaw i emocji, ukazanie autoprezentacji jako sztuki wyrażania siebie). 6) Warsztaty pierwsza pomoc przedmedyczna - 8 godzin z ratownikiem medycznym. 7) Trening zarządzania stresem - 16 godzin z psychologiem/pedagogiem (ukazanie możliwości radzenia sobie ze stresem, poznanie technik relaksacji i kontroli organizmu). 8) 5-dniowy wyjazd integracyjno-edukacyjny (14 osób + 2 opiekunów - pracowników ośrodka) mający na celu integrację grupy oraz zajęcia z tańca, gry na bębnach, zajęć teatralnych. W ramach zajęć kształtowane będą umiejętności współistnienia i współdziałania w grupie, nawiązanie satysfakcjonujących kontaktów w różnych sytuacjach i układach społecznych oraz umiejętności interpersonalne poprzez naukę pozytywnego zrównoważonego reagowania na konflikty i ich rozwiązywanie oraz naukę wyrażania uczuć, przeżyć, komunikacji a poprzez określenie celów, planów zadań i sposób ich realizacji właściwe wyrażanie ocen i sądów aprobowane lub odrzucające różne zachowania własne i innych osób. Do opieki nad grupą oddelegowanych zostanie 2 pracowników. II grupa osoby bezrobotne -26 osób (19 kobiet i 7 mężczyzn) 1) Indywidualne doradztwo psychologiczne - 2 godziny na osobę z psychologiem. 2) Trening kompetencji społecznych - 30 godzin z psychologiem (ma na celu wzmocnienie pozytywnego obrazu siebie, nauczenie asertywności, aktywnego słuchania). 3) Trening budowania pozytywnego obrazu siebie - 16 godzin z psychologiem (uczestnicy nabiorą umiejętności odpowiedzialnego realizowania własnych wyborów i wzmocnienia samego siebie). 4) Warsztaty piękna i aktywna (wizaż, pielęgniarstwo, diabetologia) - 16 godzin (informacja na temat wizażu i stylizacji, zdrowego stylu życia). 5) Zarządzanie domowym budżetem - 16 godzin z psychologiem/pedagogiem (ukazanie jak mądrze gospodarować własnym budżetem, kontrolować wydatki, nakreślić pułapki promocji). 6) Trening proaktywności - 16 godzin psycholog/pedagog (ukazanie jak wpływać na zmiany, rozwijać poczucie samo skuteczności, jak wzmocnić swoje cele i planować ich realizację). 7) Warsztaty pierwsza

pomoc przedmedyczna - 8 godzin z ratownikiem medycznym (mają na celu ukazać postępowanie w momentach zagrożenia życia drugiej osoby, uczestnicy zapoznają się z zasadami niesienia pomocy poszkodowanym). 8) Indywidualne doradztwo zawodowe - 2 godziny na osobę z doradcą zawodowym. 9) Warsztaty aktywności zawodowej i przedsiębiorczości - 40 godzin z doradcą zawodowym (zapoznanie uczestników z aktualnymi warunkami na rynku pracy, ukazanie oczekiwań rynku pracy, metod i technik aktywnego poszukiwania pracy, przygotowania dokumentów aplikacyjnych, przygotowania do rozmowy kwalifikacyjnej). 10) Opracowanie IPD - 5 godzin za osobę. 11) Wizyty studyjne w dwóch Spółdzielniach Socjalnych - ukazanie bezrobotnemu sposobu powrotu do uregulowanego życia społecznego i aktywności na rynku pracy między innymi poprzez założenie Spółdzielni Socjalnej. Szkolenia realizowane w okresie 10 czerwiec 2013r - 30 września 2013r. Zajęcia powinny się odbywać od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-15:00 - Zamawiający zapewni salę szkoleniową do wszystkich zajęć teoretycznych. -Zamawiający zapewni catering dla uczestników warsztatów i zajęć. -Wykonawca na czas trwania poszczególnych zajęć teoretycznych, musi zapewnić uczestnikom: materiały szkoleniowe, zawierające logo UE, EFS, POKL, oraz nazwę projektu. -Wykonawca powinien zapewnić pomoce naukowe, sprzęt techniczny, materiały szkoleniowe dla uczestników zajęć. -Wykonawca zapewni poczęstunek w trakcie trwania zajęć i warsztatów (zimne i ciepłe napoje oraz słodczyce). -W ramach przedmiotu zamówienia należy ubezpieczyć uczestników od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z zajęciami (kserokopię polisy potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy przekazać Zamawiającemu przed rozpoczęciem zajęć). -Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia listy obecności (potwierdzanie obecności za pomocą własnoręcznego czytelnego podpisu), a także rejestrowania i niezwłocznego zgłaszania Zamawiającemu najpóźniej w następnym dniu wszystkich nieobecności uczestników zajęć lub rezygnacji z uczestnictwa w zajęciach w trakcie jego trwania. - Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu kopię list obecności raz w tygodniu oraz niezwłocznie po zakończeniu zajęć. -Niezwłocznie po zakończeniu zajęć uczestnicy otrzymają certyfikaty potwierdzające zdobyte kwalifikacje zawodowe, z kolorowymi logotypami: Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Społecznego i z nazwą projektu. -Niezwłocznie po zakończeniu zajęć uczestnicy otrzymają zaświadczenia o przebytych szkoleniach i treningach, z kolorowymi logotypami: Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Społecznego i z nazwą projektu. -Informację na temat firmy prowadzącej zajęcia wykonawca jest zobowiązany zamieścić na stronie internetowej www.inwestycjawkadry.pl. Część 2 Szkolenia zawodowe dla osób bezrobotnych (26 osób), w tym:

a) Szkolenie technik robót budowlanych i wykończeń - 7 mężczyzn (50 godz. zajęć teoretycznych i 130 godz. zajęć praktycznych. Zajęcia powinny nauczyć uczestników prac wykończeniowo-remontowych takich jak: przygotowanie powierzchni do odnowienia, gładzie, tynki, struktury,

malowanie itp.) b) Szkolenie kurs kucharz małej gastronomii - 13 kobiet (50godz. zajęć teoretycznych i 130 godz. zajęć praktycznych). c) Kurs fakturowanie z obsługą kas fiskalnych - 6 kobiet (40 godz. zajęć teoretycznych i 120 godz. zajęć praktycznych). Szkolenia realizowane w okresie 1 października 2013r - 30 listopada 2013r. Zajęcia powinny odbywać się od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-15:00. -Zamawiający zapewni salę szkoleniową do wszystkich zajęć teoretycznych oraz miejsce odbywania zajęć praktycznych dla uczestników szkolenia technik robót budowlanych i wykończeń. -Zamawiający zapewni catering dla uczestników warsztatów i zajęć. - Wykonawca na czas trwania poszczególnych zajęć teoretycznych, musi zapewnić uczestnikom: materiały szkoleniowe, zawierające logo UE, EFS, POKL, oraz nazwę projektu. -Wykonawca zapewni poczęstunek w trakcie trwania zajęć i warsztatów (zimne i ciepłe napoje oraz słodycze). - Wykonawca zapewni badania lekarskie i szkolenia BHP uczestnikom szkoleń zawodowych. - Wykonawca powinien zapewnić pomoce naukowe, sprzęt techniczny, materiały szkoleniowe dla uczestników zajęć. -W ramach przedmiotu zamówienia należy ubezpieczyć uczestników od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z zajęciami (kserokopię polisy potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy przekazać Zamawiającemu przed rozpoczęciem zajęć). -W przypadku wystąpienia wypadku sporządzenie protokołu okoliczności i przyczyn wypadku z udziałem uczestnika zajęć. -Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia listy obecności (potwierdzanie obecności za pomocą własnoręcznego czytelnego podpisu), a także rejestrowania i niezwłocznego zgłaszania Zamawiającemu najpóźniej w następnym dniu wszystkich nieobecności uczestników zajęć lub rezygnacji z uczestnictwa w zajęciach w trakcie jego trwania. -Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu kopię list obecności raz w tygodniu oraz niezwłocznie po zakończeniu zajęć. -Niezwłocznie po zakończeniu zajęć uczestnicy otrzymają certyfikaty potwierdzające zdobyte kwalifikacje zawodowe, z kolorowymi logotypami: Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Społecznego i z nazwą projektu. - Niezwłocznie po zakończeniu zajęć uczestnicy otrzymają zaświadczenia o przebytych szkoleniach i treningach, z kolorowymi logotypami: Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Społecznego i z nazwą projektu. -Informację na temat firmy prowadzącej zajęcia wykonawca jest zobowiązany zamieścić na stronie internetowej www.inwestycjawkadry.pl.

Część 3 1) Kurs prawa jazdy kat. B dla 9 osób (kobiet i mężczyzn) w wieku 18-24 lata (30 godzin zajęć teoretycznych i 30 godzin zajęć praktycznych). Wykonawca zorganizuje uczestnikom kursu prawa jazdy kategorii B jeden egzamin oraz niezbędne badania lekarskie. Szkolenie realizowane w okresie 1 sierpnia 2013r do 31 grudnia 2013r. -Wykonawca na czas trwania zajęć teoretycznych, musi zapewnić uczestnikom materiały szkoleniowe. -Uczestnicy zajęć praktycznych (kursów jazdy) powinni być odbierani z wyznaczonego miejsca w Bartoszycach. -Wykonawca zapewni uczestnikom projektu materiały do zajęć praktycznych oraz miejsce odbywania tych zajęć. -Wykonawca

zorganizuje uczestnikom kursu prawa jazdy kategorii B jeden egzamin oraz niezbędne badania lekarskie i szkolenia. -W ramach przedmiotu zamówienia należy ubezpieczyć uczestników od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z zajęciami (kserokopię polisy potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy przekazać Zamawiającemu przed rozpoczęciem zajęć). -W przypadku wystąpienia wypadku sporządzenie protokołu okoliczności i przyczyn wypadku z udziałem uczestnika zajęć. -Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia listy obecności (potwierdzanie obecności za pomocą własnoręcznego czytelnego podpisu), a także rejestrowania i niezwłocznego zgłaszania Zamawiającemu najpóźniej w następnym dniu wszystkich nieobecności uczestników zajęć lub rezygnacji z uczestnictwa w zajęciach w trakcie jego trwania. -Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu kopię list obecności raz w tygodniu oraz niezwłocznie po zakończeniu zajęć. -Niezwłocznie po zakończeniu zajęć uczestnicy otrzymają zaświadczenia o odbytych kursie na prawo jazdy kat. B oraz o terminie zdanego egzaminu i jego wyniku, z kolorowymi logotypami: Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Społecznego i z nazwą projektu. -Informację na temat firmy prowadzącej zajęcia wykonawca jest zobowiązany zamieścić na stronie internetowej www.inwestycjawkadry.pl. Każdy z wykonawców może złożyć ofertę na jedną lub więcej części..

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.00.00.00-4, 80.57.00.00-0.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: tak, liczba części: 3.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 31.12.2013.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: 1.Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości: Część 1 - 2.000,00 PLN. Część 2 - 2.000,00 PLN. Część 3 - 500,00 PLN. do dnia 24 maja 2013 r. do godz. 8.30. 2.Wadium może być wnoszone w: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 3.W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu ustaloną kwotę należy wpłacić przelewem na konto bankowe Gminnego Ośrodka Pomocy

Spółecznej w Bartoszycach w: Bank Millennium w Bartoszycach Nr 86 1160 2202 0000 0001 8671 9309. 4.W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu kserokopię wpłaty wadium należy dołączyć do oferty. 5.W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach dokument - wadium należy złożyć w Kasie Urzędu Gminy w Bartoszyce, kserokopię dołączyć do oferty. 6.Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie oraz wymaganej wysokości i formie skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. 7.Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w SIWZ (jeżeli SIWZ przewiduje wymóg wniesienia zabezpieczenia), zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. 8.Zwrot wadium nastąpi zgodnie z warunkami określonymi w art. 46 ustawy Pzp.

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca złoży oświadczenie, w którym oświadcza, iż posiada odpowiednie uprawnienia jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania (wypełniony zał. nr 5). Zamawiający oceni spełnienie warunków w zależności od złożonych dokumentów na zasadzie spełnia- nie spełni.

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie zostanie uznany za spełniony jeśli Wykonawca złoży oświadczenie (załącznik nr 5) oraz wykaz wykonanych usług (załącznik nr 4), z którego będzie wynikało, iż zrealizował w okresie ostatnich trzech lat (lub krótszym) usługę lub usługi proporcjonalne pod względem ilości uczestników oraz czasu trwania zajęć do części zamówienia na którą składa ofertę. Wykonawcy składający oferty na więcej niż jedną część zamówienia winni odpowiednio wykazać się doświadczeniem i wiedzą dla każdej części zamówienia na którą składają ofertę (nie dotyczy części 3). Zamawiający oceni spełnienie warunków w zależności od złożonych dokumentów na zasadzie spełnia- nie spełnia

- **III.3.3) Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca dołączy do oferty wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, z którego będzie wynikało, że: Część 1 - Wykonawca dysponuje co najmniej 1 osobą wskazaną do kierowania/koordynowania szkoleniami, posiadającą doświadczenie w kierowaniu co najmniej jednym projektem o wartości minimum wartości bieżącego szkolenia. Dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, takimi jak: psycholog, pedagog, doradca zawodowy, ratownik medyczny (wypełniony zał. nr 3). Część 2 - Wykonawca dysponuje co najmniej po jednej osobie posiadającej uprawnienia do szkolenia z zakresu Technik robót budowlanych, obsługa kas fiskalnych i kucharz małej gastronomii (wypełniony zał. nr 3). Część 3 - Wykonawca dysponuje co najmniej dwoma samochodami i dwoma osobami przygotowanymi do szkolenia kursantów (wypełniony zał. nr 3 i 3a). Zamawiający oceni spełnienie warunków w zależności od złożonych dokumentów na zasadzie spełnia- nie spełnia

- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca dołączy do oferty wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, z którego będzie wynikało, że: Część 1 - Wykonawca dysponuje co najmniej 1 osobą wskazaną do kierowania/koordynowania szkoleniami, posiadającą doświadczenie w kierowaniu co najmniej jednym projektem o wartości minimum wartości bieżącego szkolenia. Dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, takimi jak: psycholog, pedagog, doradca zawodowy, ratownik medyczny (wypełniony zał. nr 3). Część 2 - Wykonawca dysponuje co najmniej po jednej osobie posiadającej uprawnienia do szkolenia z zakresu Technik robót budowlanych, obsługa kas fiskalnych i kucharz małej gastronomii (wypełniony zał. nr 3). Część 3 - Wykonawca dysponuje co najmniej dwoma samochodami i dwoma osobami przygotowanymi do szkolenia kursantów (wypełniony zał. nr 3 i 3a). Zamawiający oceni spełnienie warunków w zależności od złożonych dokumentów na zasadzie spełnia- nie spełnia

- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- o - zostanie spełniony jeśli wykonawca złoży oświadczenie, że znajduje się w dobrej sytuacji ekonomicznej i jest zdolny do zrealizowania zamówienia (wypełniony zał. nr 5). Zamawiający oceni spełnienie warunków w zależności od złożonych dokumentów na zasadzie spełnia- nie spełnia.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje;
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

wypełniony formularz ofertowy zał.nr1, kalkulację kosztów realizacji usługi zał.nr.2, podpisany wzór umowy zał.nr7

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert:

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: http://bip.warmia.mazury.pl/bartoszyce_gmina_wiejska

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Pieniężnego 10A 11-200 Bartoszyce.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:

24.05.2013 godzina 08:30, miejsce: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Pieniężnego 10A 11-200 Bartoszyce pok.nr.5.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: tak

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA: szkolenia aktywizujące.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Szkolenia dla kontraktów socjalnych będą realizowane w 2 grupach, (I-młodzież 16-24 lata-14 osób; II-osoby bezrobotne w tym długotrwale bezrobotne i nieaktywne zawodowo-26 osób) łącznie 40 osób. Szkolenia obejmować będą:
- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 80.00.00.00-4, 80.57.00.00-0.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Rozpoczęcie: 10.06.2013.
- **4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:
 - 1. Cena - 70
 - 2. doświadczenie - 30

CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA: szkolenia zawodowe.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Szkolenia zawodowe dla osób bezrobotnych (26 osób), w tym: a) Szkolenie technik robót budowlanych i wykończeń - 7 mężczyzn (50 godz. zajęć teoretycznych i 130 godz. zajęć praktycznych. Zajęcia powinny nauczyć uczestników prac wykończeniowo-remontowych takich jak: przygotowanie powierzchni do odnowienia, gładzie, tynki, struktury, malowanie itp.) b) Szkolenie kurs kucharz małej gastronomii - 13 kobiet (50godz. zajęć teoretycznych i 130 godz. zajęć praktycznych). c) Kurs fakturowanie z obsługą kas fiskalnych - 6 kobiet (40 godz. zajęć teoretycznych i 120 godz. zajęć praktycznych)..
- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 80.00.00.00-4, 80.57.00.00-0.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Rozpoczęcie: 01.10.2013.
- **4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:
 - 1. Cena - 70
 - 2. kadra szkoleniowa - 30

CZĘŚĆ Nr: 3 NAZWA: kurs prawa jazdy kat.B.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** 1) Kurs prawa jazdy kat. B dla 9 osób (kobiet i mężczyzn) w wieku 18-24 lata (30 godzin zajęć teoretycznych i 30 godzin zajęć praktycznych). Wykonawca zorganizuje uczestnikom kursu prawa jazdy kategorii B jeden egzamin oraz niezbędne badania lekarskie..
- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 80.00.00.00-4, 80.57.00.00-0.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Rozpoczęcie: 01.08.2013.
- **4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

- 1. Cena - 70
- 2. zdolność do wykonania zamówienia - 30